

Plats och tid	2023-03-21, Kommunhuset lokal Visten 1 och 2, klockan 13:00 – 17:00
Avser paragrafer	§ 36-§ 62
Beslutande	Per Lawén, ordf. (S) Maria Norell (S) Stefan Ögren (C) Christer Magnusson (-) Tomas Johnsson (KD) Peter Andersson, 2 vice ordf. (SD) Marian Gustavsson (S) Anders Ljungsten (M)
Tjänstgörande ersättare	Aakash Budathoki (S) Ulrika Rodin (S) Annika Jarl Ljungsten (KD)
Ersättare	Gunnar Ström (L) Martin Boström (S) Jonas Chongera (SD) Roger Johansson (S) Peter Lingman (KB)
Övriga	Torbjörn Falk, kommunchef Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, nämndsekreterare Emilia Nordin, nämndsekreterare Madeleine Nyvall, kommunutredare Morgan Häggbom, tekniskchef Lena Backlund, ekonomichef
Ajournering	Ingela Bergare, controllersamordnare Klockan 13:40-13:45, 14:10-14:25, 15:25-15:30
Utses att justera	Maria Norell (S) §36-56, 58-62 Marian Gustavsson (S) §57
Justeringens plats och tid	Digital signering, 2023-03-24 klockan, 13:00
Underskrifter	Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.
Sekreterare	Sangridv. Zedtwitz-L §36-57, Emilia Nordin §58-62
Ordförande	Per Lawén §36-56, 58-62, Maria Norell §57
Justerare	Maria Norell §36-56, 58-62, Marian Gustavsson §57

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-03-21
Datum för anslags uppsättande	2023-03-27
Datum för anslags nedtagande	2023-04-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret
Underskrift Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein

§ 36

Val av justerare

Diarienummer:

Beslut

1. Maria Norell väljs till justerare. Till §57 *Arvodesreglemente och regler för partistöd 2023-2026* väljs Marian Gustavsson till justerare. Maria Norell återgår som justerare igen från och med §58.

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 37

Dagordningen fastställs

Beslut

1. Dagordningen fastställs

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 38

Fördelning av föreningsstöd 2022

Diarienummer: KS/2023:63

Beslut i kommunstyrelsen

1. Notera informationen om hur kultur-och fritidsenheten har fördelat föreningsstödet 2022 till det lokala föreningslivet

Sammanfattning av ärende

Kultur- och fritidsenheten har delegation på att fördela föreningsstödet utefter det regelverk som finns för stöd till kultur- och fritidsföreningar. Årligen ska kultur-och fritidsenheten redogöra för kommunstyrelsen hur föreningsstödet har fördelats samt vilka föreningar som tagit del av stöd under året, se bilaga 1

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §33 Föreningsstöd 2022

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2023-02-03

Beslut skickas till

Kultur-och fritidschefen

Status

Avslutas

§ 39

Revidering av biblioteksplan

Diarienummer: KS/2023:34

Beslut i kommunstyrelsen

1. Uppdra kultur- och fritidsenheten att revidera nuvarande biblioteksplan och ta fram ett förslag till ny biblioteksplan 2024-2027.

Sammanfattning av ärende

Enligt bibliotekslagen § 17 ska kommuner och landsting/regioner ha planer för sina biblioteksverksamheter. En biblioteksplan syftar till att beskriva kommunens verksamhet samt konkretisera kommunens förutsättningar, behov och prioriteringar.

Forshaga kommun nuvarande biblioteksplan, som antogs 2020-02-18 och gäller för perioden 2020-2023, behöver nu revideras.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §37 Revidering av biblioteksplan

Kulturchef Josefin Bergers tjänsteskrivelse 2023-02-14

Beslut skickas till

Kulturchef

Status

Påbörjat.

§ 40

Upprättande av konstpolicy

Diarienummer: KS/2023:45

Beslut i kommunstyrelsen

1. Uppdra kultur- och fritidsenheten att upprätta ett förslag till konstpolicy med kompletterande riktlinjer.

Sammanfattning av ärende

I Forshaga kommuns kulturplan står att kommunen under planperioden 2022-2025 ska uppdatera de nuvarande riktlinjerna för offentlig konst till en konstpolicy. En konstpolicy ska gälla för- och förutsätter samverkan med kommunens förvaltningar, enheter och kommunala bolag. Konstpolicyen ska knyta an till Forshaga kommuns kulturplan för att realisera målen för offentlig konst.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §38 Upprättande av konstpolicy
Kulturchef Josefin Bergers tjänsteskrivelse, 2023-02-14

Beslut skickas till

Kulturchef

Status

Pågående

§ 41

Svar - begäran om planbesked

Diarienummer: KS/2022:429

Beslut i kommunstyrelsen

1. Att lämna negativt planbesked, med hänvisning till plan- och bygglagen PBL 2 kap. 5 - 6 §§.

Sammanfattning av ärende

Begäran om planbesked för fastighet inkom den 11 november 2022. Fastigheten ligger på Skived, mellan Snickarhuset och ridhuset, Bergsgården på Skived. I dagsläget används delar av området som hästhagar.

Sökande vill planlägga fastigheten för omkring 19 bostäder av blandad karaktär. Sökande har bifogat en illustration där man ritat in både flerfamiljshus, kedjehus och parhus mycket tätt. Inga förslag för vändplats eller parkering finns med i illustrationen. Befintlig cykelväg föreslår intressenten görs om till lokalgata.

Befintlig cykelväg i området subventionerades genom stadsmiljöavtal och kommunen fick då statliga medel för att anlägga den. Där cykelvägen ligger finns därför en gällande nyttjanderättsavtal, ca 15 meter bred och 300 meter lång. Att omvandla subventionerad cykelväg till lokalgata kan bli svårt.

Begäran om planbesked för bostäder inom fastigheten har inte stöd i Översiktsplanen. Fastigheten ligger inom markanvändningen landsbygd och ligger primärt på jordbruksmark, enligt kartunderlag i kommunens Översiktsplan. I översiktsplanen har kommunen förtydligt avsikten för markanvändningen landsbygd som innehåller jordbruksmark, ställningstagandet lyder: utpekad jordbruksmark inom användningen avses inte bebyggas.

I översiktsplanen har kommunen gjort ett ställningstagande kring avstånd mellan bostads och hästverksamhet. Rekommendationerna är satta till 50 meter buffertavstånd till källan (djuren), enligt Boverkets rekommendationer. Fastigheten ligger delvis närmre än 50 meter till hästverksamhet vilket medför en ökad risk för disponering av allergener utomhus i delar av fastigheten.

Kartering för terrängskuggning från Lantmäteriet samt skyfallsanalys för Forshaga tätort ger tydliga indikationer att området är ett avrinningsområde med djupa svackor vilket ger ökad risk för översvämning vid skyfall och även skredrisk.

Justerat

Utdragsbestyrkt

Enligt plan- och bygglagen (PBL) ska bebyggelse och byggnadsverk lokaliseras till mark som är lämpad för ändamålet. Hänsyn ska bland annat tas till människors hälsa, säkerhet, och till risken för olyckor, översvämning och erosion.

Brukningsvärd jordbruksmark får tas i anspråk för bebyggelse eller anläggningar endast om det behövs för att tillgodose väsentliga samhällsintressen och detta behov inte kan tillgodoses på ett från allmän synpunkt tillfredsställande sätt genom att annan mark tas i anspråk.

Kommunen ska beakta hälsorisker mot omgivningen från olika verksamheter, 2 kap. 5 § p 1, PBL. I det här fallet närmast risken för allergenspridning från hästhållning till omgivningen samt buller från vägbanan.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §39 Svar - begäran om planbesked

- Buller i planeringen – planera för bostäder i områden som utsätts för buller från väg- och spårtrafik. Allmänna råd 2008:1, Boverket.
- Begäran om planbesked
- karta och skiss
- Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse – Svar begäran om planbesked, 2023-02-07
- Nyttjanderättsavtal cykelväg Bergsgården 2010
- Vägledning för planering för och invid djurhållning, Rapport 2011:6, Boverket
- Översiktsplan Forshaga 2040

Beslut skickas till

Sökande

Status

Planbesked

§ 42

Taxa för planverksamhet

Diarienummer: KS/2023:51

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Fastställa taxa för kommunens planverksamhet

Sammanfattning av ärende

Taxan som tagits fram ska gälla för kommunens planverksamhet.

Taxa med avgifter vid handläggning och prövning enligt plan- och bygglagen (2020:900) är beslutad med stöd av 12 kap. 8, 9 samt 10 §§ plan- och bygglagen.

Kommunen får ta ut avgift för planverksamhet och gäller vid planbesked, planavgift för detaljplan (vid bygglovsprövning), kostnader för framställning av arkivbeständiga digitala handlingar, upprättande av planprogram, områdesbestämmelser, planhandlingar eller andra relevanta handlingar vid upprättande av detaljplan.

Avgifterna är avsedda för att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövning eller tjänst.

Plan- och bygglagen reglerar genom 12 kap. 10 § att avgifter inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgifter avser. Som huvudregel gäller självkostnadsprincipen för all kommunal verksamhet, som beskrivs i 8 kap. 3c § kommunallagen. Avgift får inte vara högre än det som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller.

De avgifter som finns med i taxa för kommunens planverksamhet är:

- taxa för planbesked,
- taxa för framtagande av detaljplan genom en planavgift (debiteras samtidigt som bygglov)
- planavgift som regleras genom planavtal, där kommunen tecknar planavtal med intressent
- avgift för upprättande av nybyggnadskarta

I taxan finns olika räkneexempel med för att taxan ska kännas tydlig och tillgänglig.

Taxan baseras på en handläggningskostnad per timma, beräknad enligt SKR:s modell för timtaxa och prisbasbelopp.

Timkostnaden för en planhandläggare: 983 sek exklusive moms (år 2023).

Taxan träder i kraft den 1 maj 2023.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 40 Taxa för planverksamhet

Taxa för kommunens planverksamhet 2023-02-20

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse – Taxa för planverksamhet 2023-02-08

Beslut skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden

Status

Pågående

§ 43

E-post adresser med forshaga kommun

Diarienummer: KS/2023:78

Beslut i kommunstyrelsen

1. Forshaga e-postadresser ska endast tilldelas kommunalråd och ordförande i nämnder samt ordförande i kommunfullmäktige.

Ajournering klockan 13:40-13:45

Sammanfattning av ärende

Kommunalråd och ledamöter med ordförandeuppdrag ska få en Forshaga e-postadress. När ordförande avslutar sitt uppdrag ska den e-postadressen avslutas. För varje e-postadress betalas en kostnad mellan 400 kr -1035 kr beroende på behörigheter. För 110 ledamöter blir det 44 000kr - 113 850kr om året på endast e-postadresser.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §43 E-post adresser med Forshaga kommun

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2023-02-22

Beslut skickas till

Kommunledningsstaben

Status

Avslutas

§ 44

Bokslut och årsredovisning 2022

Diarienummer: KS/2023:12

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna upprättat förslag till årsredovisning 2022, innehållande förvaltningsberättelse för Forshaga kommun, kommunens redovisning, kommunens samlade verksamhet i sammanställd redovisning av kommunkoncernen (Kommunen, Kommunala bostadsföretaget Forshagabostäder AB, Forshaga Energi AB och Forshaga Fibernät AB) och verksamhetsberättelser för 2022.

Ajournering klockan 14:10-14:25

Sammanfattning av ärende

Årsredovisning 2022 har tagits fram till arbetsutskottets sammanträde. Det är också kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige över verksamhetsåret 2022.

Kommunens resultat 2022 uppgår till 21,5 mnkr och resultatet för kommunkoncernen (kommunen, kommunala bostadsföretaget Forshagabostäder AB, Forshaga Energi AB och Forshaga Fibernät AB) uppgår 2022 till 23,2 mnkr. Kommunens bruttoinvesteringar uppgår till 157,3 mnkr och för kommunkoncernens investeringar till 200,5 mnkr.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §26 Bokslut och årsredovisning 2022

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Årsredovisning 2022

Beslut skickas till

Förvaltningschefer

Status

Pågående

§ 45

Väsentliga personalförhållanden 2022

Diarienummer: KS/2023:40

Beslut i kommunstyrelsen

1. Notera informationen om väsentliga personalförhållanden för 2022

Sammanfattning av ärende

Personalkontoret redovisar väsentliga personalförhållanden under 2022. Uppgifterna ingår i kommunens årsbokslut men särredovisas vanligen för kommunstyrelsen. B.l.a. redovisas åldersfördelning, sjukfrånvaron, sysselsättningsgrad redovisat per olika verksamheter och redovisat på kön

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 27 Väsentliga personalförhållanden 2022

Väsentliga personalförhållanden, datum

Status

Avslutas

§ 46

Redovisning av nämndernas årsredovisningar samt uppföljning av internkontroll 2022, samlad redovisning

Diarienummer: KS/2023:117

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Notera redovisning av nämndernas årsbokslut samt uppföljning av internkontroll 2022, samlad redovisning.
2. Uppdra åt kommunstyrelsen att ytterligare arbeta för att samordna processen kring bokslut och uppföljning så att likvärdigheten i rapporteringen kan säkerställas.

Sammanfattning av ärende

Alla förvaltningar och nämnder ges anvisningar och instruktioner för hur delårsbokslut, årsbokslut samt internkontroll ska genomföras, följas upp och redovisas. Likvärdigheten i rapportering och hantering av ärenden som gäller uppföljning av både ekonomi och verksamhet behöver öka. Förutsättningarna finns genom ett gemensamt ramverk, en gemensam styrmodell och stöd för arbetet genom kommunledningsstabens förvaltningsuppdrag. Detta ärende är främst en redovisning till kommunfullmäktige för att ges en översikt över hela kommunens verksamhet. Ett uppdrag om att ytterligare verka för likvärdighet i rapporteringen föreslås, för att understryka behovet av samordning i processer kring framtagande av redovisningsdokument kopplade till uppföljning av verksamhet och ekonomi.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 26

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-14

Årsredovisningar för alla nämnder och förvaltningar 2022

Uppföljning av internkontroll för alla nämnder och förvaltningar 2022

Beslut skickas till

Alla nämnder

Status

Avslutas.

§ 47

Rapportering enligt finanspolicy helår 2022

Diarienummer: KS/2023:91

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

- Notera rapporteringen enligt finanspolicy för helår 2022

Sammanfattning av ärende

Enligt finanspolicy ska rapporteringen ske i samband med delår och årsbokslut.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 25 Rapportering finanspolicyn

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Rapportering enligt finanspolicy för helår 2022

Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Status

Avslutas

§ 48

Beslut om över- och underskott 2022

Diarienummer: KS/2023:13

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Att över- och underskott inte ska föras med från 2022 till 2023

Sammanfattning av ärende

Enligt kommunens mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning behandlas över- och underskott som en del i beslut om årsredovisning.

Ärendet är nu uppe till behandling och ställning ska tas till om över- och underskott ska föras med från 2022 till 2023.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 28 Beslut om över- och underskott 2022

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Status

Pågående

§ 49

Ombudgetering från 2022 till 2023 års investeringsbudget

Diarienummer: KS/2023:67

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna ombudgeteringar från 2022 till 2023 (se bilaga)
2. Summan 14.290 tkr tas från eget kapital

Sammanfattning av ärende

Beslut om ombudgeteringar investeringsbudget tas varje år i samband med behandling av bokslut och årsredovisning.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 29 Ombudgetering från 2022 till 2023

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

Ekonomikontorets underlag för ombudgetering från 2022 till 2023 års investeringsbudget

Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Status

Avslutas

§ 50

Investeringar slutredovisningar 2022

Diarienummer: KS/2023:68

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna slutredovisningen av investeringsprojekt slutförda under år 2022 motsvarande 38.906 tkr med en total avvikelse om -15.148 tkr

Sammanfattning av ärende

Beslut om slutredovisade investeringsprojekt tas varje år i samband med behandling av bokslut och årsredovisning

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 30 Investeringar slutredovisningar 2022

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

Ekonomikontorets sammanställning av slutredovisningar av fleråriga investeringsprojekt

Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Status

Avslutas

§ 51

Reservering till resultatutjämningsreserv (RUR) Årsredovisning 2022

Diarienummer: KS/2023:69

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Avsättning till resultatutjämningsreserv (RUR) görs med 13,4 mnkr.

Sammanfattning av ärende

Enligt policy resultatutjämningsreserv fastställer kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen om reservering till resultatutjämningsreserven ska ske och vilket belopp som ska avsättas. Reservering till resultatutjämningsreserven får göras med högst ett belopp som motsvarar den del av årets resultat efter balanskravsutredningar som överstiger 1 % av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning. Den del som överstiger 1 % 2022 uppgår till 13,4 mnkr.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 31 Reservering till resultatutjämningsreserv (RUR) Årsredovisning 2022
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Status

Avslutas

§ 52

Uppföljning av internkontroll för kommunledningsstaben och kommunteknik och service 2022

Diarienummer: KS/2022:41

Beslut i kommunstyrelsen

1. Godkänna uppföljningen av internkontroll för kommunledningsstaben och kommunteknik- och service.

Sammanfattning av ärende

Intern kontroll är en process genom vilken kommunens styrelse och nämnder, ledning och annan personal skaffar sig rimlig säkerhet för att kommunens mål uppnås inom följande område: ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig rapportering och information om verksamheten, efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera. Intern kontroll handlar om att utgå från vilka mål som ska uppnås med verksamheten, därefter sker en bedömning och hantering av de risker som finns för att målen inte uppnås. Det övergripande ansvaret för att detta sker ligger på förvaltningschef.

Kommunledningsstaben och kommunteknik- och service har enligt reglemente för internkontroll och interna riktlinjer genomfört uppföljning av internkontrollplanen för 2022. Kommunledningsstaben och kommunteknik- och service har samverkat i arbetet med att färdigställa rapportering och uppföljning och underlaget har samlats i ett gemensamt ärende.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 § 24 internkontroll

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-02

Uppföljning av internkontroll för kommunledningsstaben 2022

Uppföljning av internkontroll för kommunteknik- och service 2022

Beslut skickas till

Kommunledningsstaben

Kommunteknik- och service

Status

Avslutas.

§ 53

Budget 2024

Diarienummer: KS/2023:11

Beslut i kommunstyrelsen

1. Notera den muntliga informationen

Ajournering

Ajournering klockan 15:25-15:30

Sammanfattning av ärende

Controllersamordnare Ingela Bergare informerar om det pågående budgetarbetet.

Beslutsunderlag

Muntlig information, controllersamordnare Ingela Bergare 2023-03-21

§ 54

Revisionsrapport underhåll gata väg fastighet och VA

Diarienummer: KS/2022:477

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom Kommunteknik och service förslag på revisionsrapporten enligt nedan och tar det som sitt eget.

Sammanfattning av ärende

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Forshaga kommun genomfört en granskning av Underhåll av fastigheter, gator- och vägar samt VA. Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt ett ändamålsenligt underhåll av kommunens fastigheter, gator och vägar samt VA-anläggningar.

Utifrån genomförd granskning är PwC:s samlade bedömning att kommunstyrelsen delvis har säkerställt ett ändamålsenligt underhåll av kommunens fastigheter, gator och vägar samt VA-anläggningar.

PwC:s bedömning område 1

Revisionsfrågorna är uppdelade i tre områden och respektive verksamhet är bedömda var för sig inom varje område.

Område 1: Säkerställer Kommunstyrelsen att underhållsarbetet styrs och samordnas på ett effektivt och tillräckligt sätt ?

- Fastigheter: Ja
- Gator och vägar: Delvis
- VA-anläggningar: Delvis

Kommuntekniks svar

PwC:s bedömning grundar sig på att det idag inte finns några tydligt kommunicerade styrdirektiv, strategier eller uppföljningsbara mål eller nyckeltal. För att möta detta kommer det att kompletteras med mätbara mål inom gator och vägar i Stratsys redan från 2023. Det handlar till exempel om asfaltunderhåll, kostnad/ljuspunkt för gatubelysning, total driftskostnad kr/meter för bil- och cykelvägar enligt SKR:s gatustatistik som också kan följas upp nationellt. Strategier tillsammans med politiken läggs också upp i samband med kommunens flerårsplan för investeringar där ett flertal gatuprojekt ingår.

När det gäller VA-anläggningar kommer även här ett mätbart mål gällande förnyelse/sanering av VA-ledningar att läggas in i Stratsys redan 2023. Även här finns

Justerat

Utdragsbestyrkt

strategier och kommande VA-projekt med i flerårsplanen för investeringar. Uppföljning av all VA-verksamhet gör årligen via Svenskt Vattens statistikprogram VASS. Ur programmet kan sedan rapport köras ut som mäter Forshagas nyckeltal på alla områden jämfört med hela Sverige uppdelat på kommunstorlekar.

PwC:s bedömning område 2

Område 2: Finns underhållsplaner framtagna och uppdateras dem löpande ?

- Fastigheter: Ja
- Gator och vägar: Ja
- VA-anläggningar: Delvis

Kommuntekniks svar

Som nämns i rapporten finns en VA-saneringsplan framtagna 2013 för Forshaga och 1998 för Deje. Dokumenten är väl bearbetade och används fortfarande som ett planeringsverktyg. Under 2023 kommer även en VA-plan för utbyggnads- och omvandlingsområden att beslutas. I den anges en framtida VA-planering för kommunens utbyggnad mm.

Gällande VA-avdelningens fastigheter har liknande PU-planer som för kommunens övriga fastighetsbestånd påbörjats.

PwC:s bedömning område 3

Område 3: Utgår kommunen från tillförlitliga underlag om tillgångarnas status och upprustningsbehov när kostnaderna uppskattas ?

- Fastigheter: Ja
- Gator och vägar: Ja
- Va-anläggningar: Delvis

Kommuntekniks svar

Kommunteknik avser att använda ovan nämnda planer fortsättningsvis men kommer från och med 2023 att uppdatera dem med aktuella kostnader samt titta över prioriteringsordningen. Fastigheternas planerade underhållsplaner kommer att fortsätta tas fram fortlöpande då ett stort behov finns av fastighetsbeståndet. När det gäller de större reningsverken styrs ombyggnad av hur gällande tillstånd bedöms av myndigheterna. En beredskap måste finnas för ändrade villkor som kan kosta betydliga summor.

PwC:s bedömning område 4

Fråga 4: Finns det en tillfredsställande uppföljning av underhållskostnader?

PwC:s bedömning: Delvis

Kommuntekniks svar

Planerat underhåll inom fastighetsavdelningen, asfaltunderhåll inom gatuavdelningen samt underhåll av pumpar och fastigheter inom VA-avdelningen tillhör samtliga kommunens investeringsbudget. Den följs upp, som PwC anger, oftast bara vid delårsbokslut och vid årsbokslutet. Övrig underhållsbudget inom driften följs oftast upp månadsvis inför Ks. Det finns en förbättringsåtgärd att även följa upp investeringsprojekten oftare, förslagsvis varannan månad i fortsättningen. Då ges möjlighet till politiken att få rapport om de större pågående underhållsprojekten oftare.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §35 Revisionsrapport avseende kommunens underhållsarbete gata väg fastighet och VA

Teknische chefens tjänsteskrivelse 2023-02-20

Beslut skickas till

Kommunrevisionen

Teknisk chef

Status på ärendet

Avslutas

§ 55

Revisionsrapport lokalförsörjning

Diarienummer: KS/2022:478

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna svar till kommunens revisorer om revisionsrapport avseende kommunens lokalförsörjning.

Sammanfattning av ärende

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Forshaga kommun genomfört en granskning. Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden samt barn- och utbildningsnämnden har en tillräcklig styrning och kontroll för att säkerställa ekonomiskt fördelaktiga och funktionella lokaler

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §3 6 Revisionsrapport avseende kommunens lokalförsörjning

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-02-27

Gemensamt yttrande över revisionsrapport från kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden och vård- och omsorg 2023-02-27

Missiv revisionsrapport avseende kommunens lokalförsörjning 2022-12-14

Revisionsrapport avseende kommunens lokalförsörjning 2022-12-14

Beslut skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden

Status

Avslutas

§ 56

Revidering av reglemente för vård- och omsorgsnämnden och lärande- och arbetsnämnden till följd av organisationsförändring av myndighetsutövning inom socialpsykiatri

Diarienummer: KS/2023:99

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Revidera gällande reglementen så att ansvaret för myndighetsutövning inom socialpsykiatri förs över från lärande- och arbetsnämnden till vård- och omsorgsnämnden.

Sammanfattning av ärende

En organisationsförändring har genomförts i samverkan där vård- och omsorgsnämnden tar över ansvaret för myndighetsutövning inom socialpsykiatri. För att förändringen ska kunna genomföras fullt ut behövs en ändring av gällande reglementen för båda nämnderna. Detta för att ansvarsområdet ska kunna flyttas över och beslutanderätt delegeras på rätt sätt från nämnd till verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2023-03-06

Protokollsutdrag lärande- och arbetsnämnden § 16, 2023-02-20

Beslut skickas till

Lärande- och arbetsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden

Kommunledningsstaben

Status

Avslutas

§ 57

Arvodesreglemente och regler för partistöd 2023-2026

Diarienummer: KS/2022:301

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Anta arvodesreglemente och regler för partistöd för 2023-2026
2. Reglerna gäller från och med 1 april 2023
3. Arvodesreglementet och regler för partistöd ska utvärderas innan 31 december 2024.

Jäv

Ordförande Per Lawén (S) anmäler jäv och lämnar möteslokalen.

Vice ordförande Maria Norell (S) går in som ordförande och Marian Gustavsson (S) väljs till justerare.

Ajournering

Ajournering klockan 16:10-16:15

Sammanfattning av ärende

Arvodesreglemente och regler för partistöd 2023-2026 har tagits fram. I arbetet har demokratiberedningen deltagit i förarbetet, och efter att ärendet drogs ur vid kommunfullmäktiges sammanträde den 13 december 2022 har en arvodesgrupp utsedd av kommunstyrelsen berett ärendet. Ärendet omfattar en nivåjustering av kommunalrådets arvode och en ny beräkningsgrund där arvoden som grundregel räknas ut gentemot riksdagsarvodet. Utöver detta har ett tillägg gjorts i reglerna för att möjliggöra jourtjänstgöring för lärande- och arbetsnämndens särskilda utskott. Ett begränsat årsarvode för ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott har införts, samt ett gruppleदारarvode till alla partier i kommunfullmäktige. Det nya reglementet anger också en justering i beräkningen för sammanträdesarvode. En bilaga för gällande partistöd finns bifogad och reglerna är i sin helhet samma som föregående mandatperiod.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §46 Arvodesreglemente och regler för partistöd 2023-2026

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-05

Arvodesreglemente och regler för partistöd 2023-2026

Justerat

Utdragsbestyrkt

Beslut skickas till

Gruppledare för partierna i kommunfullmäktige, personalkontoret, ekonomikontoret, alla nämnder

Status

Avslutas

§ 58

Motion (SD) Krav på språkkunskap i svenska för verksamma inom äldreomsorg

Diarienummer: KS/2022:297

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärende

Jan-Erik Tjærngård och Lars Oskarsson (SD), Sverigedemokraterna, har lämnat in en motion om att införa språkrav på de som anställs inom äldreomsorg och hemtjänst i Forshaga kommun. Sverigedemokraterna föreslår i sin motion att Forshaga kommun skall kräva att deras anställda är godkända och certifierade i svenska C1. De tar upp att det inte finns några formella språkrav för att jobba inom äldreomsorgen i Sverige och att det riskerar äldres trygghet.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §44 Motion | Sverigedemokraterna | språkrav äldreomsorgen | 2022
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-02-22

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden § 144, 2022-12-01

Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-12-01

Gemensam europeisk referensram för språk: lärande, undervisning och bedömning. (2009).
Stockholm: Skolverket. <http://www.skolverket.se/publikationer?id=2144> [Hämtad: 2022-10-17].

Kommunal (2022). *Fast omsorgskontakt i hemtjänsten blir obligatoriskt.*
<https://www.kommunal.se/nyhet/fast-omsorgskontakt-i-hemtjansten-blir-obligatoriskt>
[Hämtad: 2022-11-08].

SOSFS 2011:12 *Socialstyrelsens allmänna råd om grundläggande kunskaper hos personal som arbetar i socialtjänstens omsorg om äldre.* Socialstyrelsen

S2022/00487 Socialdepartementet Socialministern Till riksdagen

Svar på fråga 2020/21:874 av Marcus Wiechel (SD)

Språkrav inom äldreomsorgen

Beslut skickas till

Sverigedemokraterna

Vård- och omsorgsnämnden

Status

Avslutas

§ 59

Motion (SD) inför kompiskortet i Forshaga kommun

Diarienummer: KS/2021:341

Beslut

1. Motionen bifalls.
2. Kommunstyrelsen uppdras att i samverkan med vård- och omsorgsnämnden utreda frågan om att införa kompiskortet i Forshaga kommun.
3. Beslut om frågan om införande av kompiskortet fattas av kommunstyrelsen efter utredningen färdigställts.

Protokollsanteckning

Anders Ljungsten (M) och Peter Andersson (SD) anser att handläggningstiden för motioner är för lång.

Sammanfattning av ärende

Sverigedemokraterna (SD) framhåller i sin motion att alla människor oavsett funktionsvariation ska ges samma möjlighet som andra att delta i kultur- och fritidslivet. Motionärerna ser därför att personer med funktionsnedsättning inom verksamheterna socialpsykiatri och funktionsstöd (LSS) ska ges bättre förutsättningar att delta i fritids- och kulturaktivitet genom att få ta med sig en kompis som stöd. Personen som följer med på en aktivitet eller arrangemang ska inte behöva betala för aktiviteten. Motionens förslag är att kommunen ska undersöka möjligheterna att införa kompiskortet för personer som är folkbokförda i Forshaga kommun, har en insats enligt LSS eller inom socialpsykiatri samt har en funktionsnedsättning som begränsar förutsättningarna att delta i kultur-, idrotts- och fritidsaktiviteter.

Beslutsunderlag

KSAU 2023-03-06 §45 Motion (SD) inför kompiskortet i Forshaga kommun

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2023-02-22

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden § 66, 2022-05-23

Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-05-11

Motion (SD) införa kompiskortet i Forshaga kommun, 2021-12-06

Justerat

Utdragsbestyrkt

Beslut skickas till

Sverigedemokraterna

Vård- och omsorgsnämnden

Status

Avslutas

§ 60

Anmälan av delegeringsbeslut 20230101-20230227

Diarienummer: KS/2023:6

Beslut

1. Godkänna rapportering av anmälda delegeringsbeslut för perioden 230101-230227

Sammanfattning av ärende

Redovisning av anmälda delegeringsbeslut för perioden 230101-230227

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-02-27

Delegeringsbeslut 230101-230227

Status

Pågående

§ 61

Meddelanden och rapporter

Diarienummer: KS/2023:3

Beslut

1. Notera meddelanden om rapporter

Sammanfattning av ärende

Meddelanden och rapporter som inkommit eller upprättats under perioden 20230207-20230314 redovisas

- Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2023-02-23
- Protokoll Direktionen 24 februari 2023
- Justerat Protokoll Drift- och servicenämnden 20230223
- Minnesanteckningar Ordföranderåd 2023-02-24

Redovisades på KSAU 2023-03-06

- Minnesanteckningar Värmlandsrådet 20 januari 2023
- Värmlands läns kalkningsförbund Presidieprotokoll 230130
- Värmlands läns kalkningsförbund 221122
- Uttalande vid kretsstämma med Röda korset i Forshaga: SFI och busskort till ukrainare på flykt

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-014

Status

Pågående

§ 62

Kommunchefen informerar

Beslut

1. Notera informationen

Kommunchef Torbjörn Falk informerar om EM-Rally 7-8 juli som kommer köras i Värmland. Vidare informerade Torbjörn Falk om Räddningstjänsten, deltidsbrandmän och om myggsituationen.

Beslutsunderlag

Muntlig information 2023-03-21

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Sangrid Ilse Friedel von Zedtwitz-Liebenstein
DATUM & TID: 2023-03-23 13:05:44 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0987013ce264bbcb6f10a704025236f79f



NAMN: MARIAN GUSTAVSSON
DATUM & TID: 2023-03-23 13:49:46 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _081662e7b92b6f24d0411411924cf886e0



NAMN: MARIA NORELL
DATUM & TID: 2023-03-23 15:31:15 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08324bf1c494570577ca48d2bbd43970b2



NAMN: EMILIA NORDIN
DATUM & TID: 2023-03-23 16:18:12 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08536cdb88ccfa819b8bd579d48102889a



NAMN: PER LAVÉN
DATUM & TID: 2023-03-23 16:26:21 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _053e9eabcfa8dc71542553fa676ee4a4ea



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-03-23 16:26:29 +01:00
Ref: 69874SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)