

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2022-12-19



Plats och tid	2022-12-19, Kommunhuset lokal Visten 1 och 2, klockan 13:00 – 16:30
Avser paragrafer	§ 132-§ 148
Beslutande	Maria Norell, ordf. (S) Lars-Göran Carlsson (C) Anna Maria Andersson (M) Ingrid Forssten (S) Esbjörn Lindstedt (S) Maj Sundholm, ers. (KD) Peter Andersson, ers. (SD)
Ersättare	Maria Wikström (C) Hanna Lawén (S)
Övriga	Patricia Henriksson, förvaltningschef Sangrid von Zedtwitz – Liebenstein, nämndsekreterare Anette Karlsson, personalföreträdare Kjell Alperud, förvaltningsekonom Ing-Marie Fritzon, MAS Caroline Eriksson, MAS
Utses att justera	Anna Maria Andersson (M)
Justeringens plats och tid	E-signering, 2022-12-23 klockan, 13:00
Underskrifter	Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida
Sekreterare	Sangrid von Zedtwitz – Liebenstein
Ordförande	Maria Norell
Justerande	Anna Maria Andersson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Vård- och omsorgsnämnd
Sammanträdesdatum	2022-12-19
Datum för anslags uppsättande	2022-12-23
Datum för anslags nedtagande	2023-01-14
Förvaringsplats för protokollet	Vård-och omsorgsförvaltningen
Underskrift	

.....
Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein

§ 132

Val av justerare

Beslut

- Anna Maria Andersson (M) väljs till justerare

§ 133

Dagordningen fastställs

Beslut

- dagordningen fastställs

§ 134

Förvaltningschefen informerar

Diarienummer: VON/2022:50

Beslut

- notera informationen

Sammanfattning av ärende

T.f. förvaltningschef Patricia Henriksson informerar om:

- Rekryteringar
- Funktionsstödsboendet på Grossbol
- Projektansökan Medskaparprojektet
- Samverkan

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förvaltningschefen informerar, T.f. förvaltningschef Patricia Henriksson,
2022-09-12-09

Beslut skickas till

T.f. förvaltningschef Patricia Henriksson

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 135

Budgetuppföljning

Diarienummer: VON/2022:10

Beslut

- godkänna den ekonomiska uppföljningen till och med november 2022
- uppdra till förvaltningen att identifiera kostnadseffektiviseringar för att sänka eventuella överkostnader i förhållande till budget

Sammanfattning av ärende

Förvaltningsekonom Kjell Alperud redovisar den ekonomiska uppföljningen till och med november 2022.

Samtliga enheter arbetar med att identifiera kostnadseffektiviseringar för att säkerställa att verksamheternas kostnader ryms inom budgetram

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse budgetuppföljning efter november, förvaltningsekonom Kjell Alperud
2022-12-09

Presentation budgetuppföljning efter november, förvaltningsekonom Kjell Alperud
2022-12-09

Muntlig information, förvaltningsekonom Kjell Alperud 2022-12-19

Beslut skickas till

Områdeschefer, enhetschefer

§ 136

Detaljbudget vård- och omsorgsnämnden 2023

Diarienummer: VON/2022:120

Beslut

- anta föreslagen detaljbudget 2023 för vård- och omsorgsnämnden
- vård- och omsorgsnämnden uppdrar till alla enhetschefer att inkomma med en handlingsplan för 2023 för hur den enskilda enheten ska hålla sin budget lämnas till nämnden 27 februari

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommuns styrmodell ska tydliggöra hur mål - och budgetprocessen hänger samman. Utgångspunkten tas i de mål och mått som är tagna av kommunfullmäktige samt åtaganden som är tagna av vård- och omsorgsnämnden. Där skapas också en röd tråd mellan vision och verklighet.

Vård- och omsorgsnämnden har ansvar att fullfölja kommunens uppgifter enligt Socialtjänstlagen beträffande omsorgen om äldre och funktionshindrade samt insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Det innebär att ge omsorg och stöd till äldre personer och personer med funktionsnedsättning samt deras anhöriga.

Till vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde hör även ansvar för hälso- och sjukvård i ordinärt boende från 18 års ålder samt ansvar för hälso- och sjukvård i särskilt boende, boendestöd, daglig verksamhet. Till vård - och omsorgsnämndens ansvar hör även betalningsansvar enligt Lag om kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård. Budgetfördelningen bygger på verksamheternas önskemål, behov och föregående års utfall. Förvaltningsekonom Kjell Alperud redovisar förslag till detaljbudget 2023.

Beslutsunderlag

Förslag detaljbudget VON 2023, Förvaltningsekonom Kjell Alperud, 2022-11-07

Tjänsteskrivelse, vård- och omsorgsstaben, 2022-12-12

Beslut skickas till

Ekonomikontoret, förvaltningschef, enhetschefer

Status

Avslutas

§ 137

Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsplan 2023

Diarienummer: VON/2022:122

Beslut

-godkänna vård- och omsorgsnämndens verksamhetsplan 2023

Sammanfattning av ärende

Kommunens styrmodell bygger på att den övergripande visionen och strategiska planen bryts ner på underliggande nivåer. Styrmodellen beskriver övergripande hur den kommunala verksamheten styrs, följas upp och utvärderas.

Det finns tre målområden som är prioriterade inom kommunen: trygghet och kunskap för alla, utveckling och tillväxt i harmoni samt trygg organisation, ledning och ekonomi. Styrningen av vad som behöver göras för att kommunen ska nå målen sker främst genom åtaganden som formuleras och beslutas i respektive nämnd. Förvaltningen ansvarar för att planera, genomföra, följa upp. Analysera och utveckla sin verksamhet så att övergripande mål och åtaganden uppnås och gällande lagar och regler efterlevs. Forshaga kommunen har vision 2040 – varmt välkommen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2023, t.f förvaltningschef Patricia Henriksson, 2022-04-08

Röda tråden ut kvalitetsledningssystem Stratsys, t.f förvaltningschef Patricia Henriksson

Tjänsteskrivelse verksamhetsplan 2023, t.f förvaltningschef Patricia Henriksson, 2022-04-08

Beslut skickas till

T.f. förvaltningschefer, ekonom, projektledare Therese Weng

Status

Pågående

§ 138

Vård- och omsorgsnämndens internkontrollplan 2023

Diarienummer: VON/2022:121

Beslut

-godkänna färdigställd internkontrollplanen 2023 och identifiering av risker 2023

Sammanfattning av ärende

En tydlig och stabil internkontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler. Varje nämnd är ansvarig att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten.

Inför 2023 har riskfaktorer identifierats kopplat till våra övergripande mål. I samband med delårsbokslutet kommer riskerna att följas upp. Analyser och åtgärder vidtas löpande under året av verksamheterna.

Beslutsunderlag

Riskbedömning 2023, t.f. förvaltningschef Patricia Henriksson

§ 139

Revisionsvar granskning av palliativvård

Diarienummer: VON/2022:55

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden antar revisionsvaret som sitt eget

Sammanfattning av ärende

En gemensam granskning av palliativ vård har genomförts av revisorerna i Region Värmland och kommunrevisionerna i de Värmländska kommunerna. Granskningens utgångspunkt har varit att se om Regionstyrelsen, kommunstyrelserna och ansvariga nämnder genom styrning, uppföljning och internkontroll säkerställer att det finns rutiner och avtal som syftar till en ändamålsenlig palliativ vård respektive omsorg i livets slutskede.

Utifrån iakttagelser har förvaltningen föreslagit ett antal åtgärder.

- Ledningssystemet för kvalitet skall redovisas vid vård och omsorgsnämnd under kvartal två
- Vid revidering alt. framtagande av nya avtal eller överenskommelse ges information från MAS alt. verksamhetschef i aktuellt forum, nämndsammanträden, förvaltningsledning, sjuksköterske/MAS möte publicering på Intranätet
- Vård - och omsorgsnämnden fattade den 21/11 2022 att under 2023 anta åtagandet: *Tydliggöra styrmodellen för den palliativa vården på kommunalnivå i Forshaga kommun.*

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Granskning av palliativ vård och åtgärder av iakttagelse i bilaga Forshaga kommun, 2022-12-01

Rapport utifrån revision av palliativ vård, 2022-12-01

2022-11-28 VON §128 Revisionsvar granskning av palliativ vård

Granskning av palliativ vård och åtgärder av iakttagelse i bilaga Forshaga kommun, kommunrevisionen 2022-03-25

Slutrapport palliativvård, Helseplan 2022-02-03

Kommunbilaga Forshaga, Helseplan 2022-01-18

Beslut skickas till

Kommunrevisionen

Status

Avslutas

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 140

Avvikelse rapport HSL 2022 kvartal två och tre

Diarienummer: VON/2022:7

Beslut

-godkänna avvikelserapportering för perioden april-november 2022

Sammanfattning av ärende

Redovisning av åtgärder som vidtagits vad det gäller avvikelse för fall och läkemedel.

Hälso- och sjukvårdens kvalitet ska fortlöpande utvecklas och säkras för att förebygga vårdskador. Händelser som medfört eller kunnat medföra en vårdskada ska rapporteras och utredas.

En grundförutsättning för hög patientsäkerhet är att vårdgivaren tar ansvar för kvaliteten och säkerheten på ett systematiskt sätt. Alla vårdgivare är skyldiga att ha ett ledningssystem för kvalitet. Riskanalys, egenkontroll och utredning av avvikelser är en del av det systematiska förbättringsarbetet.

De vanligaste avvikelserna inom kommunal hälso- och sjukvård är fall- och läkemedelsavvikelse.

Beslutsunderlag

Powerpoint, MAS och MAR, 2022-12-01

Tjänsteskrivelse avvikelser HSL april-november 2022, MAS Ing-Marie Fritzson och MAR Caroline Eriksson

Muntlig presentation, MAS Ing-Marie Fritzson och MAR, Caroline Eriksson 2022-12-19

Status

Pågående

§ 141

Avvikelse rapport SoL 2022 kvartal två och tre

Diarienummer: VON/2022:6

Beslut

- godkänna avvikelserapportering för perioden april-november 2022

Sammanfattning av ärende

Var och en som fullgör uppgifter inom omsorgen av enskilda har ansvar att medverka till att verksamheten håller en god kvalitet och att insatserna utförs så att den enskilde inte far illa. Ett missförhållande som medfört eller kunnat medföra ett missförhållande ska rapporteras och utredas. Ett allvarligt missförhållande eller risk för allvarligt missförhållande ska anmälas till IVO (inspektionen för Vård och Omsorg).

En skyldighet för verksamhetsansvarige är ett ledningssystem för kvalitet och säkerhetsarbete med tyngdpunkten på förebyggande åtgärder och undvika missförhållande.

En avvikelse är något som inträffat i verksamheten, medfört och påverkat den enskilde och som inte stämmer med normal rutin och förväntat omsorgsförlopp. En avvikelse kan handla om bemötande, omvårdnadshändelse, teknisk utrustning eller dokumentation.

Antal avvikelser och de vanligast förekommande avvikelserna redovisas för nämnden samt analys för att uppnå kvalitet i verksamheten. Rutiner, egenkontroll och utredning av avvikelser är en del av det systematiska förbättringsarbetet.

De vanligaste avvikelserna inom SoL och LSS för perioden 1 april t.o.m 30 november 2022 är:

Övrigt och omvårdnadshändelse men även teknisk utrustning/miljö.

Socialt ansvarig samordnare (SAS) Camilla Karlsson informerar om avvikelserna för perioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, SAS Camilla Karlsson, 2022-12-01

Avvikelse rapportering, SAS Camilla Karlsson, 2022-12-01

Status

Pågående

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 142

Öppnade av korttidsboende inom Forshaga kommun som avser brukare inom funktionsstöd/LSS

Diarienummer: VON/2022:126

Beslut

1. Ge förvaltningen utrymmet att kunna agera och öppna korttidsvistelse i egen regi, utanför det egna hemmet enligt 9 § 6 LSS utan ställtid om de olika redovisade externa alternativen inte går att genomföra

Sammanfattning av ärende

Avtalet mellan Kil och Forshaga är uppsagt på Kils initiativ, uppsägningstiden löpte med en månads varsel. Förvaltningen undersöker om andra kommuner eller privata utförare kan verkställa beslutet. I nuläget har inget positivt svar inkommit avseende detta.

Parallellt med ovan omvärldsundersökning har Forshaga lokalmässigt goda möjligheter att verkställa beslutet i egen regi. Anpassad lokal återfinns på Armégatan. Att driva korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt 9 § 6 LSS inom kommunalregi har tidigare varit föremål för ett beslut, där vård och omsorgsnämnden fattade beslut om nedläggning av verksamheten. (VON/2017:93 – LSS) Korttidsverksamhet Tjänsteskrivelsen syftar således till att öppna korttidsvistelse igen om inte annan utförare eller annan kommun kan ingå avtal med Forshaga kommun.

Beslutsunderlag

VON/2017:93 - LSS: Korttidsverksamhet

Beslut skickas till

Terese Christiansen, enhetschef
Jane Edvinsson, LSS-handläggare
Patricia Henriksson, t.f. förvaltningschef

Status

Pågående

§ 143

Ej verkställda beslut 2022 kvartal 3

Diarienummer: VON/2022:8

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att notera information.

Sammanfattning av ärende

Nämnden är skyldig att rapportera till IVO om beviljat bistånd enligt SoL och insatser enligt LSS inte har verkställts tre månader efter beslut.

Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader till IVO.

Nämnden rapporterar även till kommunfullmäktige om beslut beviljat bistånd enligt SoL 4 kap. 1 §, som inte har verkställts tre månader efter beslut.

Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Camilla Karlsson, 2022-10-25.

Förteckning över ej verkställda beslut enligt SoL kvartal tre 2022, socialt ansvarig samordnare/biståndsbedömare Camilla Karlsson, 2022-10-25.

Förteckning över ej verkställda beslut enligt LSS kvartal tre 2022, socialt ansvarig samordnare/biståndsbedömare Camilla Karlsson, 2022-10-25.

Förteckning över verkställda beslut enligt SoL kvartal tre 2022, socialt ansvarig samordnare/biståndsbedömare Camilla Karlsson, 2022-10-25

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige.

§ 144

Motion (SD) Krav på språkkunskap i svenska för verksamma inom äldreomsorg

Diarienummer: VON/2022:125

Beslut

- vård- och omsorgsförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås

Reservationer

Peter Andersson (SD) reserverar sig mot beslutet

Sammanfattning av ärende

Jan-Erik Tjärngård och Lars Oskarsson (SD), Sverigedemokraterna, har lämnat in en motion om att införa språkrav på de som anställs inom äldreomsorg och hemtjänst i Forshaga kommun. Sverigedemokraterna föreslår i sin motion att Forshaga kommun skall kräva att deras anställda är godkända och certifierade i svenska C1. De tar upp att det inte finns några formella språkrav för att jobba inom äldreomsorgen i Sverige och att det riskerar äldres trygghet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Clara Hidén, 2022-12-01

Gemensam europeisk referensram för språk: lärande, undervisning och bedömning. (2009).

Stockholm: Skolverket. <http://www.skolverket.se/publikationer?id=2144> [Hämtad: 2022-10-17].

Kommunal (2022). *Fast omsorgskontakt i hemtjänsten blir obligatoriskt.*

<https://www.kommunal.se/nyhet/fast-omsorgskontakt-i-hemtjansten-blir-obligatoriskt>

[Hämtad: 2022-11-08].

SOSFS 2011:12 *Socialstyrelsens allmänna råd om grundläggande kunskaper hos personal som arbetar i socialtjänstens omsorg om äldre.* Socialstyrelsen

S2022/00487 Socialdepartementet Socialministern Till riksdagen

Svar på fråga 2020/21:874 av Marcus Wiechel (SD)

Språkrav inom äldreomsorgen

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige och vård- och omsorgsnämnden

Status

Pågående

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 145

Ändrade sammanträdesdatum hösten 2023

Diarienummer: VON/2022:114

Beslut

1. Upphäva nämndens beslut om sammanträdestider för hösten 2023
2. Godkänna följande sammanträdesdatum: måndagarna 28/8, 23/10, 20/11 och onsdagarna 27/9 samt 20/12

Sammanfattning av ärende

Tidigare tagna beslut för hösten 2023 på vård- och omsorgsnämndens sammanträde 24 oktober 2022 upphävs och ersätts med följande dagar 2023: måndagarna 28/8, 23/10, 20/11 och onsdagarna 27/9 samt 20/12.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein 2022-12-08
Protokollsutdrag VON 2022-10-24 §115

Beslut skickas till

Vård- och omsorgsförvaltningen, kommunledningsstaben

Status

Avslutas

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 146

Delegationsbeslut

Diarienummer: VON/2022:4

Beslut

-noterar informationen

Sammanfattning av ärende

Delegeringsbeslut under perioden 2022-11-01 - 2022-11-30 redovisas.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut under perioden 2022-11-01 - 2022-11-30, vård- och omsorgsstaben 2022-12-12

Tjänsteskrivelse, vård- och omsorgsstaben 2022-12-12

Status

Redovisas löpande

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 147

Anmälda handlingar

Diarienummer: VON/2022:3

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Anmälda handlingar till vård- och omsorgsnämnden som inkommit under perioden 2022-11-12 – 2022-12-12 redovisas.

Inkommen	2022-12-02
Avsändare	Hjälpmedelsnämnden
Beskrivning	Protokoll hjälpmedelsnämnden 2022-11-11 (VON 2022:1)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse anmälda handlingar, vård- och omsorgsstaben 2022-12-12
2022-11-11 Protokoll hjälpmedelsnämnden

§ 148

Muntlig information

Diarienummer:

Beslut

-notera informationen

Maria Norell informerar om Hjälpmedelnämndens planer på att komma ut till de olika ingående kommunerna.

Maria Norell och Lars-Göran Carlsson har träffat revisorerna. Det var en frågestund som mest handlade om budget i balans och hur nämnden tänker uppnå de uppställda målen i verksamhet.

Ingrid Forssten frågar om Eddie vårdhunden, en fransk bulldog. Vissa frågetecken återstår innan han kan träda i tjänst. Patricia återkommer i sak nästa nämnd.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Sangrid Ilse Friedel von Zedtwitz-Liebenstein
DATUM & TID: 2022-12-20 13:43:45 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _093dc762d3b8838981238c4402b143de15



NAMN: MARIA NORELL
DATUM & TID: 2022-12-20 14:52:15 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0569dc75eee99caedc265f8c77c5377e68



NAMN: ANNA MARIA ANDERSSON
DATUM & TID: 2022-12-20 20:57:42 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08707a364e8368ea3fac7113d40de5faf3



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-12-20 20:57:55 +01:00
Ref: 58865SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)