

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2022-10-31



<b>Plats och tid</b>	2022-10-31, Visten, klockan 08:30 – 17:00
<b>Avser paragrafer</b>	§ 105-§ 139
<b>Beslutande</b>	Per Lawén, ordf. (S) Göran Adrian, vice ordf. (C) Anders Ljungsten (M) Maria Norell (S) Marian Gustavsson (S)
<b>Övriga</b>	Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, sekreterare Torbjörn Falk, kommunchef Claes Havimäki, förvaltningschef KT Madeleine Nyvall, kommun utredare Jessica Rydström, personalchef Peter Ölander, förvaltningschef BUF Peder Stenbäck, förvaltningschef ÖF Rolf Johnson, miljö- och byggchef Lena Backlund, ekonomichef Morgan Häggbom, tekniskchef Lennart Ljungemo, administrativchef
<b>Utses att justera Ajournering</b>	Anders Ljungsten (M) Klockan 11:50-12:50
<b>Justeringsdatum</b>	2022-11-04
<b>Underskrifter</b>	<i>Sammanträdet har justerats digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.</i>
<b>Sekreterare</b>	Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein
<b>Ordförande</b>	Per Lawén (S)
<b>Justerande</b>	Anders Ljungsten (M)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2022-10-31
Datum för anslags uppsättande	2022-11-04
Datum för anslags nedtagande	2022-11-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret
Underskrift	<i>Protokollet har signerats digitalt</i> Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein

§ 105

## Val av justerare

### Beslut

- Anders Ljungsten (M) väljs till justerare

§ 106

## Dagordningen fastställs

Diarienummer:

### Beslut

- Dagordning fastställs noteras att två ärenden läggs till:  
Politiskt initiativ från majoriteten om tillfälligt extra stöd till föreningar  
Politiskt initiativ från majoriteten om tillsättning av en demokratiberedning

§ 107

## Budgetuppföljning för kommunen som helhet 2022

Diarienummer: KS/2022:4

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

- notera den övergripande budgetuppföljningen och prognos per september 2022  
Forshaga kommun

### Sammanfattning av ärende

En övergripande budgetuppföljning per september 2022 och helårsprognos för helåret 2022 har upprättas.

I delåret för 2022 (per augusti) redovisades en prognos om ett resultat på

+ 22,0 mnkr på helårsbasis. I denna uppföljning per september kvarstår prognosen för helåret på + 22,0 mnkr. Men i detta ligger att skatteintäkterna bedöms bli högre med 1,4 mnkr och samtidigt bedöms kostnaderna för pensioner bli 1,3 mnkr högre. Så bedömningen om ökade pensionskostnader täcks upp av de ökade skatteintäkterna.

Nämndernas prognos för helåret är ett minus på 25,3 mnkr.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

Övergripande budgetuppföljning och prognos per september 2022 Forshaga kommun

### Beslut skickas till

Förvaltningschefer

§ 108

## Budgetuppföljning kommunstyrelsen 2022

Diarienummer: KS/2022:5

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

1. notera kommunledningsstabens budgetuppföljning/prognos per september 2022
2. notera kommunteknik och service budgetuppföljning/prognos per september 2022

### Sammanfattning av ärende

Budgetuppföljning för Kommunledningsstabens verksamhet per september visar på ett utfall på nästan 58 mnkr vilket för perioden är 7 mnkr bättre än budget.

Budgetuppföljning för Kommunteknik och services verksamhet per september är 36,6 mnkr och visar underskott på ca 6 mnkr.

### Beslutsunderlag

Controllersamordnarens tjänsteskrivelse, 2022-10-17

Kommunledningsstaben inkl. valnämndens budgetuppföljning per september 2022, 2022-10-17

Kommunteknik och service budgetuppföljning per augusti 2022, 2022-10-17

### Beslut skickas till

Förvaltningschef kommunledningsstaben och kommunteknik och service

### Status

Rapporteras löpande

§ 109

## **Sammanställning av hantering av uppdrag enligt 17 punkter i budget 2023, § 69 i kommunstyrelsen juni 2022**

Diarienummer: KS/2022:11

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

- notera information om hur de 17 punkter med uppdrag som beslutades enligt § 69 i kommunstyrelsen den 7 juni 2022 har hanterats.

### **Sammanfattning av ärende**

Kommunstyrelsen fattade beslut om 17 olika uppdrag vid sitt sammanträde i juni 2022. I och med detta har uppdragen hanteras inom förvaltningarna och en sammanställning har gjort för att tydliggöra var och hur uppdragen hanterats, om de inarbetats i budget eller redogjorts för som egna ärende.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2022-10-16

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 69, 2022-06-07, Budget 2023 flerårsplan 2024 – 2025 inkl 17 uppdrag,

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

### **Status**

Avslutas.

§ 110

## **Återrapportering punkt 8 i budget 2023: utredning av resursbehov för att stärka den strategiska förmågan med inriktning på utvecklingsfrågor i kommunen**

Diarienummer: KS/2022:355

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

1. notera informationen som en återrapportering av utredningsuppdrag enligt punkt 8 i budget 2023.
2. uppdra åt kommunledningsstaben att fortsatt utreda frågan om resursbehov vad gäller strategisk förmåga med inriktning på utvecklingsfrågor inom ramen för den pågående organisationsöversynen.
3. återrapportera slutsatser och eventuella förslag till beslut med anledning av utredningen senast i mars 2023

### **Sammanfattning av ärende**

Kommunstyrelsen har getts i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder utreda resursbehovet för att stärka den strategiska förmågan inriktning på utvecklingsfrågor. Kommunledningsstaben har påbörjat ett arbete med att utreda resursbehov och en del insatser pågår redan inom ramen för den övergripande organisationsöversyn som fortfarande pågår. Det finns behov av fler utredningsinsatser för att rapportera uppdraget som slutfört och därför ges kommunstyrelsen i och med denna återrapport en skriftlig redogörelse för hur arbetet fortlöper. Det föreslås att kommunledningsstaben ges i uppdrag att fortsätta utreda frågan om strategisk förmåga kopplat till utvecklingsfrågor fram till mars 2023.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-16

### **Beslut skickas till**

Kommunledningsstaben

### **Status på ärendet**

Avslutas



§ 111

## **Återrapportering punkt 10 i budget 2023: utredning av resurser för tillsynsverksamhet inom alkohol, tobak och miljöområdet samt ansvar för bostadsanpassning och budgetuppräknig**

Diarienummer: KS/2022:356

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

1. notera informationen som en återrapportering av utredningsuppdrag enligt punkt 10 i budget 2023
2. utredningsuppdraget fortsatt ska återrapporteras och beslutas i miljö- och byggnämnden.

### **Sammanfattning av ärende**

Kommunstyrelsens har getts i uppdrag att tillsammans med miljö- och byggnadsnämnden utreda resurser för tillsynsverksamhet inom alkohol, tobak och miljöområdet samt ansvar för bostadsanpassning och budgetuppräknig. Miljö- och byggförvaltningen har lämnat in ett underlag för hur frågan hanteras och hanterats inom förvaltningen. Detta sammantaget med ett beslut om hanteringar av budgetramar i juni 2022 gör att det redan har skett vissa åtgärder som rör utredningsuppdraget. Detta är en återrapportering från förvaltningarna om uppdraget. Frågan kommer fortsatt att återrapporteras och beslutas i miljö- och byggnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2022-10-16

Skrivelse från miljö- och byggförvaltningen, 2022-10-15

### **Beslut skickas till**

Miljö- och byggnämnden

### **Status**

Avslutas

§ 112

## **Återrapportering av punkt 13 i budget 2023: detaljanalys av behov av förskolelokaler på kort och lång sikt**

Diarienummer: KS/2022:357

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

1. notera informationen som en återrapportering av utredningsuppdrag enligt punkt 13 i budget 2023.
2. uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att fortsatt arbeta med analyser av kommande lokalförsörjningsbehov för den egna verksamheten, samt att delta aktivt i den kommunövergripande lokalförsörjningsprocessen.
3. utredningsuppdraget kommer fortsatt återrapporteras och beslutas i barn- och utbildningsnämnden vid behov.

### **Sammanfattning av ärende**

Kommunstyrelsen har getts i uppdrag att tillsammans med barn- och utbildningsnämnden genomföra en detaljanalys av behov av förskolelokaler på kort och lång sikt. Analysen skulle beröra förväntade behov, placering, kostnader, tidsperspektiv och omfattning gällande förskolelokaler. I analysen skulle enligt uppdraget hänsyn tas till behov av flexibilitet i lokalanvändningen. I samband med uppdraget har barn- och utbildningsnämnden tagit fram en lokalförsörjningsplan för barn- och utbildningsförvaltningen som hanterar förskolelokaler. I och med denna återrapportering kan barn- och utbildningsnämnden fortsatt hantera frågan om lokalförsörjning samt fortsätta med analyser som kan bidra till den kommunövergripande lokalförsörjningsprocessen. Vidare kan förvaltningen ta del av det arbete som startats upp med anledning av uppdrag i budget 2023 om att arbeta med mer detaljerade befolkningsprognoser.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-16

Lokalförsörjningsplan barn- och utbildningsförvaltningen 2022-09-18

### **Beslut skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

### **Status**

Avslutas

Digital justering

§ 113

## **Återrapportering punkt 14 i budget 2023: Utredningsuppdrag - grundsärskolans verksamhet i Forshaga kommun**

Diarienummer: KS/2022:351

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

1. notera informationen som en återrapportering av utredningsuppdrag enligt punkt 14 i budget 2023.
2. utredningsuppdraget fortsatt ska återrapporteras och beslutas i barn- och utbildningsnämnden.

### **Sammanfattning av ärende**

Kommunstyrelsen har getts i uppdrag att tillsammans med barn- och utbildningsnämnden utreda hur verksamheten inom grundsärskolan ska bedrivas och lokaliseras. Uppdraget skulle enligt första tidsplanen redovisas till kommunstyrelsen senast 15 november 2022. Eftersom en statlig utredning påverkat den här frågan har tidsplanen inte kunnat följas. Därmed kan förvaltningarna nu presentera en återrapportering av hur långt arbetet kommit och redovisa att arbetet kommer fortsätta under hösten 2022. Frågan kommer fortsatt återrapporteras och beslutas i barn- och utbildningsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Gemensam tjänsteskrivelse kommunledningsstaben och barn- och utbildningsförvaltningen  
2022-10-13

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 69, 2022-06-07

### **Beslut skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

### **Status**

Avslutas i kommunstyrelsen, handläggs fortsatt av barn- och utbildningsnämnden

§ 114

## **Återrapportering punkt 15 i budget 2023: Uppföljning av genomlysningar av vård- och omsorgsnämndens och barn- och utbildningsnämndens ekonomi och styrning 2022**

Diarienummer: KS/2022:190

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

1. notera informationen som en återrapportering av utredningsuppdrag enligt punkt 15 i budget 2023.
2. notera informationen som uppföljning av genomlysningar av vård- och omsorgsnämndens och barn- och utbildningsnämndens ekonomi och styrning.

### **Sammanfattning av ärende**

Kommunstyrelsen fattade beslut om att genomföra genomlysningar av vård- och omsorgsnämndens och barn- och utbildningsnämndens ekonomi och styrning.

Kommunledningsstaben har genomfört en uppföljning av hur respektive nämnd har tagit vara på genomlysningarnas arbete. Denna uppföljning har sammanfattats och redovisas genom detta ärende till kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-16

Sammanställning av vård- och omsorgsförvaltningens arbete efter genomlysningen 2021-10-04

Sammanställning av barn- och utbildningsförvaltningens arbete efter genomlysningen 2022-06-22

Rapport från extern granskning av vård- och omsorgsnämndens ekonomi och styrning 2020-2021 KS/2021:156, juni 2021

Utredning barn- och utbildningsnämnden med anledning av budgetavvikelser KS/2020:139 september 2020

### **Beslut skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden

### **Status**

Avslutas

Digital justering

§ 115

## Återrapportering av punkt 16 i budget 2023: utredning om förväntade behov och åtgärder av placeringar och försörjningsstöd

Diarienummer: KS/2022:358

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

1. notera informationen som en återrapportering av utredningsuppdrag enligt punkt 16 i budget 2023.
2. uppdra åt lärande- och arbetsnämnden att fortsatt arbeta med analyser av förväntade behov och åtgärder av placeringar och försörjningsstöd.
3. utredningsuppdraget fortsatt återrapporteras och beslutas i lärande- och arbetsnämnden vid behov.

### Sammanfattning av ärende

Kommunstyrelsen gavs i uppdrag att tillsammans med lärande- och arbetsnämnden utreda förväntat behov och åtgärder av placeringar och försörjningsstöd, samt anlita en extern kompetens som stöd i utredningen. Dessutom upprätta risk- och konsekvensbeskrivningar utifrån olika kostnadsutvecklingsscenarior i förhållande till tänkt ram ur både ett kortsiktigt och långsiktigt perspektiv. Därtill ta fram ett uppföljningssystem för att kontinuerligt följa upp och mäta effekter på insatser både för det löpande arbetet enligt rutin och utvecklingsarbeten för barn och ungdomar och vuxna kring försörjningsstöd och i övrigt sammanställa pågående utvecklingsarbeten inom förvaltningen och i samverkan med andra förvaltningar. Uppdraget kan i och med denna återrapportering hanteras vidare av lärande- och arbetsnämnden.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2022-10-16

Lärande- och arbetsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-10-13

### Beslut skickas till

Lärande- och arbetsnämnden

### Status

Avslutas.

§ 116

## **Återrapportering enligt punkt 17 i budget 2023: detaljanalys av kostnader för särskilt boende, förändrad organisation för boendeplatser**

Diarienummer: KS/2022:359

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

1. notera informationen som en återrapportering av utredningsuppdrag enligt punkt 17 i budget 2023.
2. uppdra åt vård- och omsorgsnämnden att fortsatt arbeta med analyser av kommande behov av särskilt boende för den egna nämnden samt att delta aktivt i den kommunövergripande lokalförsörjningsprocessen.
3. utredningsuppdraget fortsatt återrapporteras och beslutas i vård- och omsorgsnämnden vid behov.

### **Sammanfattning av ärende**

Kommunstyrelsen och vård- och omsorgsnämnden gavs i uppdrag att genomföra en detaljanalys av kostnader för särskilt boende, förändrad organisation för boendeplatser inom särskilt boende samt relevant budget. Utredningen ska innehålla en redovisning över möjligheter att tillskapa fler boendeplatser samt vilka verksamheter som har störst nytta av andra lokaler och hur dessa kan samlokaliseras och bidra till kostnadseffektivitet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-16

Utredning lokaler inom vård- och omsorg 2022-09-25

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden § 90, förvaltningschefen informerar angående lokalfrågor 2022-08-29

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden § 80 2022-06-20

Lokalförsörjningsplan vård- och omsorgsförvaltningen 2022-05-05

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden § 61, förvaltningschefen informerar angående lokalfrågor 2022-05-23

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden § 5, 2022-01-31

Tjänsteyttrande vård- och omsorgsförvaltningen 2021-01-11

### **Beslut skickas till**

Vård- och omsorgsnämnden

### **Status**

Avslutas.

Digital justering

§ 117

## Strategisk plan 2023-2026

Diarienummer: KS/2022:341

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

- anta strategisk plan för åren 2023-2026

Anders Ljungsten (M) anmäler att han inte deltar i beslutet.

### Sammanfattning av ärende

Inför 2023 har ingen revidering skett av vision, målområden och övergripande mål. Förslaget är att dessa kvarstår under kommande mandatperiod. Kommunen centrala kvalitetsnätverk har tillsammans med kommunledningsgruppen tagit fram ett förslag till vilka indikatorer som ska kopplas till övergripande mål (38 stycken) samt föreslagit målvärden för dessa indikatorer. Resultaten av indikatorer ger en begränsad bild av verksamheternas förbättringsarbete, vilket visar på vikten av att de övergripande målen och resultaten analyseras. Framöver kommer fokus att ligga på att förbättra och utvecklas planerings- och uppföljningsdialoger utifrån den kvalitets- och styrmodell som antogs 2022.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2022-10-13

### Beslut skickas till

Kommunledningsstaben

### Status

Avslutas

§ 118

## **Budget 2023 flerårsplan 2024 - 2025 (inkl. 17 uppdrag från kommunstyrelsen)**

Diarienummer: KS/2022:11

### **Förslag till beslut kommunfullmäktige**

1. anta budget 2023 och plan 2024-2025
2. anta investeringsbudget för 2023-2025
3. skattesatsen för 2023 är oförändrad 21,87 kr

### **Sammanfattning av ärende**

Budgetförslaget för 2023 har ett resultat på 8 165 tkr vilket motsvarar 1,01% av skatter och generella statsbidrag

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2022-10-23

Förslag till Budget 2023 plan 2024-2025 inkl investeringsbudget, strategisk plan samt mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning

### **Beslut skickas till**

Nämnder och förvaltningar

### **Status**

Avslutas



§ 119

## **Policy för resultatutjämningsreserv (RUR) Forshaga kommun**

Diarienummer: KS/2022:330

### **Förslag till beslut kommunfullmäktige**

- resultatutjämningsreserv (RUR) införs från och med 2022 med tillämpning från 2022 års bokslut.

### **Sammanfattning av ärende**

För att möjliggöra för Forshaga kommun att utjämna intäkter över en konjunkturcykel föreslås att en resultatutjämningsreserv (RUR) införs från och med 2022 med tillämpning från 2022 års bokslut.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2022-10-12

Policy "Resultatutjämningsreserv (RUR) Forshaga kommun

### **Beslut skickas till**

Nämnder och förvaltningar

### **Status**

Avslutas

§ 120

## Delårsrapport 2022 Karlstadsregionens räddningstjänstförbund

Diarienummer: KS/2022:324

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

- notera Karlstadsregionens Räddningstjänstförbunds delårsrapport 2022
- notera Räddningstjänstförbundets revisorers utlåtande avseende delårsrapport 2022

### Jäv

Marie Norell (S) anmäler jäv

### Sammanfattning av ärende

Räddningstjänsten Karlstadsregionen har upprättat delårsrapport per 2022-08-31 och revisorerna har granskat den.

Delårsbokslutet per den 31 augusti 2022 visar att resultatet efter 8 månader är ett negativt resultat på -686 tkr. Sammantaget visar prognosen för helåret 2022 på ett resultat om -2 797 tkr, vilket är enligt budget.

Revisorernas samlade bedömning är att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med direktionens fastställda mål för god ekonomisk hushållning i budget 2022.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

Räddningstjänsten Karlstadsregionen Delårsbokslut 2022

Protokoll direktionen 23 september 2022

Räddningstjänsten tjänsteskrivelse uppföljning av verksamhet och ekonomi 8 mån 2022

Revisorernas utlåtande avseende delårsrapport 2022

Granskning av god ekonomisk hushållning 2022

Granskning av delårsrapport 2022

### Beslut skickas till

Karlstadsregionens Räddningstjänstförbund

### Status på ärendet

Avslutas

Digital justering

§ 121

## **Ansökan om ökad finansiering 2023 Karlstadsregionens räddningstjänstförbund**

Diarienummer: KS/2022:342

### **Förslag till beslut kommunfullmäktige**

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta godkänna extra tillägg på 404.374 kronor i kommunbidrag 2023 till Karlstadsregionens räddningstjänstförbund från Forshaga kommun
- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att finansieringen sker via kommunstyrelsens budgetram 2023

### **Jäv**

Marie Norell (S) anmäler jäv

### **Sammanfattning av ärende**

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund har inkommit med ansökan om tillägg i kommunbidrag 2023. Utöver uppräkningsökning med 2% från budget 2022 till 2023 ansöker förbundet om ett tillägg från medlemskommunerna. För Forshaga kommun betyder det här ett extra tillägg på 404.374 kronor.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

### **Beslut skickas till**

Ekonomikontoret

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund

### **Status**

Avslutas

§ 122

## **Förändring av huvudmannskap för uppdragsutbildning på Mölnbacka samt inarbetning av uppdragsutbildningen i ordinarie utbildningsverksamhet**

Diarienummer: KS/2022:343

### **Förslag till beslut kommunstyrelsen**

1. huvudmannskapet för den grundskoleverksamhet som bedrivits som uppdragsutbildning vid Mölnbacka Ungdomshem föreslås flyttas från lärande- och arbetsnämnden till barn- och utbildningsnämnden.
2. Barn- och utbildningsnämnden från och med 1 januari 2023 är huvudman för den grundskoleverksamhet som bedrivs som en uppdragsutbildning vid Mölnbacka Ungdomshem och denna kommer inarbetas i ordinarie verksamhet
3. Barn- och utbildningsnämnden uppdras att närmare utreda ekonomiska konsekvenser, kvarvarande utredningsfrågor samt vad som övrigt följer av beslutet om huvudmannskap. Eventuella beslut till följd av det förändrade huvudmannskapet hanteras av barn- och utbildningsnämnden men resultatet ska delges kommunstyrelsen genom ett informationsärende senast januari 2023.

### **Sammanfattning av ärende**

Lärande- och arbetsnämnden är huvudman för en grundskoleverksamhet som drivs som en uppdragsutbildning vid Mölnbacka Ungdomshem. En förändring av huvudmannskap föreslås genom att verksamheten flyttas över till barn- och utbildningsnämnden och därför integreras med den ordinarie grundskoleverksamheten i kommunen. I och med ett förändrat huvudmannskap finns endast en huvudman i kommunen som bedriver grundskoleverksamhet, vilket innebär en organisatorisk tydlighet. Förändringen bedöms även leda till bättre samordningseffekter och möjlighet till bättre tillgång till utbildning i vissa ämnen, liksom tillgång till elevhälsovård.

### **Beslutsunderlag**

Gemensam tjänsteskrivelse kommunledningsstaben, barn- och utbildningsförvaltningen och förvaltningen för lärande- och arbete 2022-10-13

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2022-10-31



### **Beslut skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Lärande- och arbetsnämnden

Kommunstyrelsen

### **Status**

Avslutas efter beslut i kommunstyrelsen

§ 123

## Föreningsstöd Forshaga IF - ökade driftkostnader för el 2022

Diarienummer: KS/2022:291

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

-notera informationen samt se över möjligheterna till att ta beslut om ökat driftstöd till föreningen under 2022.

### Sammanfattning av ärende

Föreningen Forshaga IF har ökade kostnader för driften av kommunens ishall. Ökningen kommer att vara på cirka 350 000 kronor. Denna kostnad har föreningen mycket svårt att kunna hantera. Kommunen och föreningen behöver noga följa den utveckling som kan ske med stöd från staten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-09-08

### Beslut skickas till

Kommunledningsstaben

Kommunteknik- och service

§ 124

## Föreningsstöd Deje Alpina - ökade driftkostnader 2022

Diarienummer: KS/2022:293

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

- notera informationen samt se över möjligheterna till att ta beslut om ökat driftstöd till föreningen under 2022.

### Sammanfattning av ärende

Föreningen Deje Alpina har ökade kostnader för tillverkning av snö i kommunens slalombacke. Ökningen kommer att vara på cirka 210 000 kronor. Denna kostnad har föreningen mycket svårt att kunna hantera. Kommunen och föreningen behöver noga följa den utveckling som kan ske med stöd från staten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben

### Beslut skickas till

Kommunledningsstaben

Kommunteknik- och service

§ 125

## Julgåva till medarbetare inom Forshaga kommun 2022

Diarienummer: KS/2022:338

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

- årets julgåva till medarbetarna blir ett lokalt presentkort på 500 kronor
- julgåvan finansieras via personalkontorets budget 2022 för övergripande personalkostnader och attraktiv arbetsgivare

### Sammanfattning av ärende

Julgåvan till kommunens medarbetare föreslås vara ett presentkort på 500 kronor som kan disponeras genom ett presentkort hos lokala företagare genom den lokala centrumföreningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-06

### Beslut skickas till

Personalkontoret  
Ekonomikontoret

### Status på ärendet

Kommunstyrelsen



§ 126

## Regler för utdelning av gratifikationer till anställda och förtroendevalda

Diarienummer: KS/2022:147

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

- enligt förslag till regler för utdelning av gratifikationer till anställda och förtroendevalda antas och tidigare beslut upphävs.

### Sammanfattning av ärende

Varje år utdelas gratifikationer till anställda och förtroendevalda i Forshaga kommun enligt tidigare beslut, men behov finns att upphäva gamla och införa ett nytt enhetligt beslut om regler för genomförande. Den som varit anställd eller förtroendevald under minst 25 år får en traditionell minnesgåva eller annan gåva till motsvarande värde samt en middag med uppvaktning. Efter 15 års anställningstid eller om någon varit förtroendevald sammanlagt 15 år och avgår, uppmärksammas det med en mindre gåva i samband med avslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-06-27

Gratifikationer checklista

### Beslut skickas till

Kommunledningsstaben

### Status på ärendet

Kommunstyrelsen

§ 127

## Svar på remiss från Region Värmland om Regionala serviceprogrammet 2022 - 2030

Diarienummer: KS/2022:253

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

- notera att Forshaga kommun inte har synpunkter på förslaget till regionalt serviceprogram 2022-2030 från Region Värmland.

### Sammanfattning av ärende

Region Värmland har utarbetat ett förslag till Regionalt serviceprogram för perioden 2022 – 2030. I det nya programmet konstateras att servicefrågorna alltjämt är viktiga frågor för landsbygden och dess befolkning, företag och besöksnäring. En god service är en av grundförutsättningarna för att verka i landsbygd. Det regionala serviceprogrammet är ett planeringsdokument avsett att teckna bilden av möjligheten att bedriva och tillhandahålla kommersiell service på landsbygden. I programmet redovisas de insatser som är möjliga inom ramen för det regionala serviceprogrammets verksamhet och fler insatser kan tillkomma. Detta regionala serviceprogram handlar om hur Region Värmland, Länsstyrelsen Värmland, kommunerna, serviceföretag och lokalsamhället med flera kan agera och samverka för att förstärka förutsättningarna för att det fortsatt ska gå att bedriva kommersiell service i alla delar av länet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-13

### Beslut skickas till

Region Värmland

### Status

Kommunstyrelsen

§ 128

## Information handlingsplan för kommunal serviceplan 2022

Diarienummer: KS/2021:425

### Förslag till beslut kommunstyrelsen

1. notera informationen avseende framtagen handlingsplan för kommunal serviceplan

### Sammanfattning av ärende

Det regionala service programmet 2014-2020 för Värmlands län har som mål att samtliga kommuner har en aktuell serviceplan färdigställd. En kommunal serviceplan är en förutsättning för att Region Värmland och Länsstyrelsen Värmland ska kunna bevilja stöd inom kommersiell service.

En handlingsplan tas fram och revideras vart annat år.

I handlingsplanen det framgår det vilka kommunala avdelningar som ansvarar för frågor som förbättrar förutsättningarna för grundläggande kommersiell service.

Huvudansvarig för handlingsplanen är kommunledningskontoret

Näringslivskontoret tillhandahåller informationsmaterial om serviceplanen och handlingsplanen samt följer upp och dokumenterar vad som är gjort. Bevakar kommunens mål för service och det som är kommunens roll enligt serviceplanen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2021-12-21

Presentation, 2021-12-21

### Beslut skickas till

Administrativchef

### Status

Kommunstyrelsen

§ 129

## Avtalssamverkan slamhantering Karlstadsregionen

Diarienummer: KS/2022:340

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

1. förslag till avtalssamverkan för gemensam resurs inom slamhantering godkänns.
2. besluta kostnaden för avtalssamverkan hanteras inom ramen för VA-budgeten.

### Sammanfattning av ärende

Inom det formaliserade samarbetet i Karlstadsregionen (som omfattar kommunerna Forshaga, Grums, Hammarö, Karlstad och Kil) är ett fokusområde Vatten och Avlopp (nedan förkortat VA). En arbetsgrupp startades upp år 2021 med VA-ansvariga eller motsvarande från respektive kommun. Arbetsgruppen har kartlagt ett antal områden som är aktuella för samverkan, där samverkan inom slamhantering pekats ut som ett gemensamt prioriterat område. Slamhanteringen är en utmaning för kommunerna inom Karlstadsregionen. Kommunerna i Karlstadsregionen ligger inom samma geografiska område, därmed påverkar det samtliga hur slammet hanteras utifrån att minska spridning av miljöfarliga ämnen. Ett förslag till en avtalssamverkan inom området har sammanställts för att anställa en gemensam resurs att arbeta med Revaq för samtliga kommuner i Karlstadsregionen.

### Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2022-10-14

Koordinator Ellika Anderssons utredningsunderlag

### Beslut skickas till

VA-driftchef

Teknisk chef

### Status

Kommunfullmäktige

Digital justering

§ 130

## VA-taxa 2023

Diarienummer: KS/2022:337

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

- taxan för kommunens vatten- och avloppstjänster (VA-taxa) höjs med 19,5 % från 1/1 2023.
- höjningen ska omfatta alla tjänster utom anslutningsavgiften som förblir oförändrad.

### Sammanfattning av ärende

Vatten- och avloppssystemet i Forshaga kommun är omfattande och kapitalkostnaden i anläggningarna har ett stort värde. Nu höjs räntan med 1,25 % vilket medför ökade kapitalkostnader på c:a 2,5 miljoner kr totalt. Driftkostnaderna ökar också kraftigt för främst el och kemikalier samt även för löner. Allt detta tillsammans medför en kraftig ökning av VA-taxan med 19,5 % vilket motsvarar + 132 kr/månad för ett genomsnittligt villahushåll. Då finansieras VA-kostnader av taxan till 100 % dvs ingen skatt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunteknik- och service 2022-10-17

### Beslut skickas till

Kommunledningsstaben  
Kommunteknik- och service

### Status

Kommunfullmäktige

§ 131

## Lokala föreskrifter för avfallshantering

Diarienummer: KS/2022:335

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

- lokala föreskrifter för avfallshantering för Forshaga kommun antas och gäller från 1 januari 2023.

### Sammanfattning av ärende

Nya begrepp samt nytt innehåll i lagstiftning som rör renhållning och avfallshantering samt kommande införande av insamlingsystem för källsortering av matavfall har gjort att en revidering av kommunens föreskrifter för avfallshantering är nödvändig. De förändringar som gjorts rör framför allt ändringar av begrepp, en anpassning till Avfall Sveriges mall för lokala föreskrifter om avfallshantering samt ett förtydligande av nu gällande föreskrifters 10§ rörande separat insamling av matavfall. Föreskrifterna har varit utställda på kommunens hemsida samt på kommunkontoret i Forshaga under perioden 2022-09-05 – 2022-10-05. Inga synpunkter har inkommit.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunteknik och service 2022-10-14

### Beslut skickas till

Kommunteknik- och service  
Kommunledningsstaben  
Miljö- och byggförvaltningen

### Status

Kommunfullmäktige

§ 132

## Ny renhållningstaxa och taxeföreskrifter 2023

Diarienummer: KS/2022:336

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

- Renhållningstaxa och taxeföreskrifter antas och gäller från 1 januari 2023.

### Sammanfattning av ärende

I avfallsförordningen 3 kap. 1§ står det att kommunen från 1 januari 2024 ska tillhandahålla ett system för att samla in matavfall som hushållen har separerat från annat avfall och transportera bort matavfallet skilt från annat avfall. Detta kommer att göras i samverkan med Grums och Hammarö kommuner genom separata kärl för matavfall och insamling i papperspåse.

I samband med detta görs kommunens avfallstaxa om. De största förändringarna är att en grundavgift införs för alla villor, fritidshus, lägenheter och verksamheter. Grundavgiften täcker alla fasta kostnader för återvinningscentralen, administration, fakturering, kundservice, information samt utvecklingsarbete. För verksamheter ingår inte återvinningscentralens kostnader då de faktureras vid besök på plats. Den nya taxan är en så kallad miljöstyrande taxa vilken har för avsikt att styra invånarna till att göra miljöriktiga val. Det innebär att avgiften för de som sorterar matavfall eller har en godkänd varmkompost är lägre än de som inte sorterar matavfall. När matavfallet sorteras bort kommer mängden restavfall att minska och möjlighet ges därför att ändra till månadshämtning.

### Beslutsunderlag

Teknisk chefens tjänsteskrivelse 2022-10-14

### Beslut skickas till

Teknisk chef

Tina Henriksson

Jenny Haglund

### Status på ärendet

Kommunfullmäktige

Digital justering

§ 133

## **Taxa för tillsyn enligt lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter**

Diarienummer: KS/2022:317

### **Förslag till beslut kommunfullmäktige**

1. anta förslaget till taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter,
2. taxan ska gälla från och med 2023-01-01

### **Sammanfattning av ärende**

Den 1 augusti 2022 trädde lag om tobaksfria nikotinprodukter ikraft. Enligt lagen har kommunen ansvar för tillsynen av de fysiska försäljningsställen som bedriver handel med tobaksfria nikotinprodukter. Miljö- och byggförvaltningen föreslår att timavgiften för tillsyn enligt lag om tobaksfria produkter ska vara densamma som den senast fastslagna timavgifter enligt taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-10

Taxa för tillsyn enligt lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter

Miljö- och byggnämnden protokollsutdrag, § 105, 2022-09-21

Miljö- och byggförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-14

### **Beslut skickas till**

Miljö- och byggnämnden

### **Status**

Till kommunfullmäktige



§ 134

## **TS Ny taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet**

Diarienummer: KS/2022:318

### **Förslag till beslut kommunfullmäktige**

1. anta förslaget till taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet,
2. taxan ska gälla från och med 2023-01-01

### **Sammanfattning av ärende**

Den 1 april 2021 trädde en ny livsmedelsavgiftsförordning (förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter) (LAF) i kraft. Samtidigt upphävs den tidigare gällande livsmedelsavgiftsförordningen (2006:1166) (ÄLAF, Äldre livsmedelsavgiftsförordning). Genom den nya livsmedelsavgiftsförordningen avskaffas det tidigare avgiftssystemet med årliga förskottsbetalade avgifter till förmån för ett system med obligatorisk efterhandsdebitering (7 § LAF). Årliga förskottsbetalade avgifter enligt 3 och 9 §§ ÄLAF får dock genom övergångsbestämmelser till LAF fortsatt tillämpas av kontrollmyndigheten fram till utgången av 2023.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-10

Taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet

Miljö- och byggnämnden, protokollsutdrag, § 104, 202-09-21

Tjänsteskrivelse miljö- och byggförvaltningen 2022-09-14

### **Beslut skickas till**

Miljö- och byggnämnden

### **Status**

Till kommunfullmäktige

§ 135

## **Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen, Dnr M-2022-406**

Diarienummer: KS/2022:319

### **Förslag till beslut kommunfullmäktige**

1. anta förslaget till ny taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen (2018:396)
2. besluta att taxan ska gälla från och med 2023-01-01

### **Sammanfattning av ärende**

Sedan 2007 har kommunernas miljö- och byggnämnd eller motsvarande haft tillsynsansvaret för verksamheter med kosmetiska solarier enligt strålskyddslagen (1988:220). Som en del i EU:s strålskyddsdirektiv upphävdes strålskyddslagen den 1 juni 2018 och ersattes med en ny strålskyddslag (2018:396). Den nya strålskyddslagen omfattar tillsynen för verksamheter med kosmetiska solarier, men också tillsynen av radon i bostäder och offentliga lokaler som allmänheten där allmänheten har tillträde. Eftersom strålskyddslagen är en speciallagstiftning tillämpas den före miljöbalken. Detta innebär att vid tillsyn av radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål tidigare kunnat debiteras enligt Forshaga och Munkfors kommuners taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Mot bakgrund av detta behöver en ny taxa antas för att kunna debitera tillsyn enligt den nya strålskyddslagen (2018:396).

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-13

Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

Protokollsutdrag miljö- och byggnämnden, § 103, 2022-09-21

Tjänsteskrivelse miljö- och byggförvaltningen 2022-09-13

### **Beslut skickas till**

Miljö- och byggnämnden

### **Status**

Kommunfullmäktige

§ 136

## Begäran om nytt ansvarsområde - Lag om sprängämnesprekursorer (2014:799)

Diarienummer: KS/2022:320

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

- ansvaret för tillsyn enligt Lag om sprängämnesprekursorer (2014:799) delegeras till miljö- och byggnämnden och förs in i befintligt reglemente.

### Sammanfattning av ärende

För att förhindra terrorism med hemgjorda sprängämnen har utgångsämnen till dessa, så kallade sprängämnesprekursorer, reglerats inom EU. Reglerna innebär att kontroller behöver ske vid överlåtelse av produkter som innehåller dessa ämnen. Vidare måste misstänkta transaktioner, stölder och försvinnanden rapporteras till polisen. Från den 1 februari 2021, gäller skärpta regler. Regelverk att förhålla sig till är EU- förordning 2019/7148, § Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer, Förordning (2014:880) om sprängämnesprekursorer. Enligt 6 § Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer ska kommunen ansvara för tillsynen över att bestämmelserna i artiklarna 5 och 7-9 i EU:s förordning om sprängämnesprekursorer följs inom kommunen, i de delar tillsynen avser ekonomiska aktörer, professionella användare och enskilda. En kommun ska också ansvara för tillsynen över att enskilda inom kommunen har de tillstånd som krävs och att, om tillstånd har meddelats, villkoren för tillstånd är uppfyllda enligt artikel 6.3 i EU:s förordning om sprängämnesprekursorer.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2022-10-13

Protokollsutdrag miljö- och byggnämnden, § 97, 2022-09-21

Tjänsteskrivelse miljö- och byggförvaltningen 2022-09-12

### Beslut skickas till

Miljö- och byggnämnden

### Status

Kommunfullmäktige

§ 137

## Politiskt initiativ från majoriteten om tillfälligt extra stöd till föreningar

Diarienummer: KS/2022:373

### Förslag till beslut kommunfullmäktige

-kommunstyrelsen arbetsutskott ställer sig bakom det politiska initiativet för vidare behandling i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

### Yrkande

Anders Ljungsten (M) yrkar bifall till det politiska initiativet

### Bakgrund

Forshaga kommun har ett omfattande och värdefullt kultur-, idrotts- och föreningsliv som starkt bidrar till kommunens attraktivitet och utveckling. De höga elpriserna riskerar att urholka föreningarnas ekonomi, vilket i sin tur påverkar barn och ungas möjlighet till en aktiv fritid och god hälsa. Många föreningar har också haft stora utmaningar under pandemin och i många fall ekonomiska svårigheter. Därför är det viktigt att få till både kort- och långsiktiga former av stöd till föreningar att kunna bedriva sin verksamhet.

### Beslutsunderlag

Majoritetens skrivelse om det politiska initiativet om tillfälligt extra stöd till föreningar.

### Status

Kommunfullmäktige

§ 138

## **Politiskt initiativ från majoriteten om tillsättning av demokratiberedning**

Diarienummer: KS/2022:374

### **Förslag till beslut kommunfullmäktige**

-kommunstyrelsen arbetsutskott ställer sig bakom det politiska initiativet för vidare behandling i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

### **Bakgrund**

I många kommuner inrättas fullmäktigeberedningar för att levandegöra kommunfullmäktiges arbete och göra fler delaktiga. I många frågor krävs ett mer aktivt politiskt samtal och i den utvecklingen bör kommunfullmäktige fylla sin roll. För att utveckla det lokalpolitiska arbetet och stärka dialogen och debatten i Forshagas kommunfullmäktige föreslås därför att en demokratiberedning åter inrättas inom Kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Majoritetens skrivelse om det politiska initiativet om inrättandet av en demokratiberedning.

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

§ 139

## Kommunchefen informerar

### Beslut

-notera informationen

### Sammanfattning

Torbjörn Falk informerar om:

Simhallen – organisatorisk hemvist, dialog pågår, flyttas till kultur- och fritidsenheten

Bilpoolen – organisatorisk hemvist, dialog pågår, flyttas till Kommunteknik och service

Visten – vattenförsörjning. Beslut från mark- och miljödomstolen, det gick emot länsstyrelsen tidigare föreläggande. Kraftverksägaren har en vilja att teckna avtal med kommun. Kommunen arbetar för att få till stånd en lösning både på kort och lång sikt.

Kommunledningen har besökt Statens intuitionsstyrelse (SiS) Klarälvsgården och diskuterat aktuella frågor.

E-handelsprojektet är i sin linda. Övriga berörda kommuner behöver senareläggas av olika skäl.

Arbetet med att revidera avtalet kring vår gemensamma Miljö- och byggnadsnämnd går bra och förhoppningarna är goda om att nå samförstånd.

### Beslutsunderlag

Muntlig information, Torbjörn Falk, 2022-10-31

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Sangrid Ilse Friedel von Zedtwitz-Liebenstein  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09520a5b5f107a5642ebc4a0c0b999c7d3  
DATUM & TID: 2022-11-04 13:26:31 +01:00



NAMN: Anders Ljungsten  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_084b5805f33db5aef289cfa5a5bfa9a807  
DATUM & TID: 2022-11-04 13:59:08 +01:00



NAMN: PER LAVÉN  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_0814e95bc3a3c50bb03c33e7297fedfc76  
DATUM & TID: 2022-11-04 16:46:00 +01:00



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2022-11-04 16:46:12 +01:00  
Ref: 53073SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)