

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2022-04-25



|                          |   |                            |
|--------------------------|---|----------------------------|
| <b>Plats och tid</b>     | 2022-04-25, Klarälven, klockan 08:30 – 15:30  |                            |
| <b>Avser paragrafer</b>  | § 27-§ 42   |                            |
| <b>Beslutande</b>        | Per Lawén, (S), ordförande § 27- § 33<br>Göran Adrian, (C)<br>Anders Ljungsten, (M)<br>Maria Norell, (S)<br>Marian Gustavsson, (S)  |                            |
| <b>Ersättare</b>         |   |                            |
| <b>Övriga</b>            | Cornelia Lundgren, sekreterare<br>Torbjörn Falk, kommunchef<br>Claes Havimäki, kultur- och fritidschef § 27-§28<br>Morgan Häggbom, teknisk chef<br>Kent Nilsson, projektledare, § 27<br>Ewa-Lotta Eriksson, HR-specialist, §29<br>Jennie Östberg, HR-konsult, §30-§31<br>Ingela Bergare, controllersamordnare, §32-35<br>Lena Backlund, ekonomichef, § 32-§37<br>Jessica Rydström, personalchef, § 38-§ 40<br>Lena Andersson, HR-konsult, § 38-§ 40 |                            |
| <b>Utses att justera</b> | Anders Ljungsten (M)  |                            |
| <b>Justeringsdatum</b>   | 2022-05-02  |                            |
| <b>Underskrifter</b>     | <i>Sammanträdet har justerats digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.</i>  |                            |
| <b>Sekreterare</b>       | Cornelia Lundgren   |                            |
| <b>Ordförande</b>        | Per Lawén, (S) § 27-§ 33  | Maria Norell (S) § 33- §42 |
| <b>Justerande</b>        | Anders Ljungsten (M)  |                            |

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Nämnd/Styrelse                     | Kommunstyrelsens arbetsutskott                                 |
| Sammanträdesdatum                  | 2022-04-25   |
| Datum för anslags<br>uppsättande   | 2022-05-04   |
| Datum för anslags<br>nedtagande    | 2022-05-26   |
| Förvaringsplats för<br>protokollet | Kommunkontoret   |
| Underskrift                        | <i>Protokollet har signerats digitalt</i><br>Cornelia Lundgren |

## Val av justerare

Diarienummer:

### Beslut

1. Utse Anders Ljungsten (M) att justera protokollet
2. Justera protokollet den 2 maj genom digital signering

## Dagordningen fastställs

Diarienummer:

### Beslut

1. Fastställa dagordningen

§ 27

## Information om simhallsbygget

Diarienummer: KS/2019:157

### Beslut

1. Notera information
2. Göran Adrian (C) utses att delta i den konstnärliga gestaltungsgruppens möten.

### Sammanfattning av ärende

- Tidsplanen hålls.
- Processen kring den konstnärlig gestaltning har påbörjats.
- Budget hålls.
- Oro kring den ökade prisutvecklingen av material finns.
- Organisationsförändring hos Serneke - Ny projektchef och entreprenadingenjör.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 220331

### Beslut skickas till

Joakim Bååth, Fastighetschef, kommunteknik och service

Morgan Häggbom, Teknisk chef, kommunteknik och service.

Kent Nilsson, Projektledare, kommunteknik och service.

§ 28

## Äskande | utökad budget till mässan Var Dags Liv 2022

Diarienummer: KS/2022:97

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. kommunledningsstabens äskande av 75 000 kronor för mässan Var Dags Liv 2022 beviljas och medel tas ur kommunstyrelsens förfogande.

### Sammanfattning av ärende

Efter två års uppehåll, med anledning av Coronapandemin, ska mässan Var Dags Liv åter genomföras i Forshaga kommun.

För att ge mässan ett större genomslag, addera ny aktiviteter, marknadsföra mässan för deltagare och besökare äskar nu kommunledningsstaben 75 000 kronor.

Var Dags Liv är en mässa som ska täcka in en hel kommun. Mässan ska synliggöra det lokala näringslivet och föreningslivet, visa vilka som bor i Forshaga kommun samt presentera kommunen som organisation och plats. För att visa upp Forshaga i miniatyr krävs samarbete mellan förvaltningar och aktörer såväl som ett brett mässprogram inkluderar och attraherar flera målgrupper.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-03-31, KS/2022:97

### Beslut skickas till

Kommunledningsstaben, kultur- och fritidsenheten

### Status

Kommunstyrelsen

§ 29

## Väsentliga personalförhållanden (personalbokslut) 2021

Diarienummer: KS/2022:133

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Notera informationen om väsentliga personalförhållanden för 2021

### Sammanfattning av ärende

Personalkontoret redovisar väsentliga personalförhållanden under 2021. Uppgifterna ingår i kommunens årsbokslut men särredovisas vanligen för kommunstyrelsen. B.la. redovisas åldersfördelning, sjukfrånvaron, sysselsättningsgrad redovisat per olika verksamheter och redovisat på kön

### Beslutsunderlag

Väsentliga personalförhållanden, 2022-04-05

### Beslut skickas till

-

### Status

Avslutas

§ 30

## Redovisning av genomförd medarbetarundersökning 2021

Diarienummer: KS/2021:186

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Notera redovisning av genomförd medarbetarundersökning 2021

### Sammanfattning av ärende

Kommunen genomför vartannat år en medarbetarundersökning med hjälp av Webropol som en del i kommunens systematiska arbetsmiljöarbete.

Medarbetarundersökningen genomfördes första gången, i den här formen, hösten 2019 och andra gången hösten 2021.

Resultatet på kommunövergripande nivå bifogas. Resultatet på förvaltningar och enheter redovisas till personalkontor och ansvarig chef.

Resultatet hanteras av aktuell chef med berörd personalgrupp och resulterar i en utvecklingsplan. Resultatet visar på en förbättring mellan 2019 och 2021.

Resultatet av arbetet med alla utvecklingsplaner utvärderas efter behov men senast vid ny medarbetarundersökning hösten 2023.

Information och samverkan med fackliga parter är genomförd på central nivå.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2022-04-05

Medarbetarundersökning, Forshaga kommun 2021

### Beslut skickas till

Personalkontoret

Kommunchef

### Status

Avslutas



§ 31

## Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)

Diarienummer: KS/2022:132

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Godkänna redovisningen av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021.
2. Uppdra åt förvaltningarna att vidta förbättringsåtgärder utifrån redovisade brister.

### Sammanfattning av ärende

Arbetsgivaren är skyldig att årligen följa upp det systematiska

Arbetsmiljöarbetet. Arbetsmiljöarbetet ska följa föreskrifterna och arbetsmiljöarbetets olika ska hänga samman och ge önskad effekt. Brister ska åtgärdas. Uppföljningen ska dokumenteras skriftligt (bifogas).

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2022-04-05

Totalrapport Årlig uppföljning SAM Forshaga kommun 2021

### Beslut skickas till

Kommunchef

### Status

Avslutas

§ 32

## Budgetberedning 2023

Diarienummer: KS/2022:104

### Beslut

1. Notera genomförd budgetberedning

§ 33

## Rapportering enligt finanspolicy 2021

Diarienummer: KS/2022:128

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Notera rapporteringen enligt finanspolicy per 2021-12-31

### Sammanfattning av ärende

Enligt finanspolicy ska rapporteringen ske per delår och helår.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Rapportering enligt finanspolicy per 2021-12-31

### Beslut skickas till

Ekonomikontoret

§ 34

## Budgetuppföljning kommunstyrelsen 2022

Diarienummer: KS/2022:5

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Notera kommunledningsstabens budgetuppföljning/prognos per mars 2022
2. Notera kommunteknik och service budgetuppföljning/prognos per mars 2022

### Sammanfattning av ärende

Budgetuppföljning och prognos är framtagen för Kommunledningsstabens verksamhet budgetåret 2022 och prognosen för 2022 visar på ett sammanlagt överskott på 1 053tkr.

Budgetuppföljning och prognos är framtagen för Kommunteknik och service verksamhet budgetåret 2022 och visar på ett sammanlagt underskott på 664 tkr.

### Beslutsunderlag

Controllersamordnarens tjänsteskrivelse, 2022-04-11

Kommunledningsstaben inkl. valnämndens budgetuppföljning per mars och prognos för budgetåret 2022, 2022-04-12

Kommunteknik och service budgetuppföljning per mars och prognos för budgetåret 2022, 2022-04-12

### Beslut skickas till

Förvaltningschef kommunledningsstaben och kommunteknik och service

### Status

Rapporteras löpande

§ 35

## Budgetuppföljning Forshaga kommun 2022

Diarienummer: KS/2022:4

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Notera den övergripande budgetuppföljningen per mars 2022 och prognos 2022 - nämnderna preliminärt per mars 2022

### Beslut

2. Uppdra följande nämnder presentera en detaljerad analys och plan för hantering av underskott i olika verksamheter på kommunstyrelsens arbetsutskott den 30-31/5-22. Barn- och utbildningsnämnden, lärande- och arbetsnämnden och vård- och omsorgsnämnden.

### Sammanfattning av ärende

Övergripande budgetuppföljning per mars 2022 och prognos 2022 har tagits fram av ekonomikontoret. Nämnderna presenteras preliminärt per mars 2022.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Övergripande budgetuppföljning och prognos per mars 2022 och nämnderna preliminärt per mars 2022

### Beslut skickas till

Förvaltningschefer

Barn- och utbildningsnämnden

Lärande- och arbetsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden

§ 36

## Generellt statsbidrag skolmiljard 2022 och justering av barn- och utbildningsnämndens budget 2022

Diarienummer: KS/2022:125

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Barn- och utbildningsnämnden tillförs 1.624.682 kronor i budgetramen för 2022 med anledning av tillfällig förstärkning av statligt stöd 2022 "skolmiljarden"
2. Budgeten för de generella statsbidragen utökas med 1.624.682 kronor 2022

### Sammanfattning av ärende

För att möta den tuffa utmaning som covid-19-pandemin medfört beslutade regeringen att förstärka det statliga stödet till skolväsendet 2022.

Syftet är att bidra till goda förutsättningar för att minska de negativa effekterna på elevers kunskapsutveckling och hälsa till följd av covid-19-pandemin. I beslutet från Skolverket framgår det att Forshaga kommun kommer att erhålla 1.624.682 kronor.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Skolverkets beslut om tillfällig förstärkning av statligt stöd 2022 "skolmiljarden" inklusive bilaga 1 och bilaga 2

### Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Barn- och utbildningsförvaltningen

§ 37

## **Generellt statsbidrag riktat till vård- och omsorg och justering av vård- och omsorgsnämndens budget 2022**

Diarienummer: KS/2022:124

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Budgeten för de generella statsbidragen utökas med 5.292.221 kronor
2. Budgeten för vård- och omsorgsnämnden utökas med 5.292.221 kronor

### **Sammanfattning av ärende**

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2022 fördela statsbidrag till landets kommuner för en äldreomsorgsatsning. Syfte med statsbidraget är att säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer.

Bidraget ska klassificeras som ett generellt statsbidrag. Utifrån det ska budgeten för generella statsbidrag och vård- och omsorgsnämndens budget 2022 utökas.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Socialstyrelsens fördelning av statsbidrag för 2022 för att säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer

### **Beslut skickas till**

Ekonomikontoret

Vård- och omsorgsförvaltningen

§ 38

## Motion SD drogtest och vandelsförsäkran vid nyanställning 2021

Diarienummer: KS/2021:208

### Beslut

1. Ärendet återremitteras till förvaltningen med hänvisning till nedan yrkande

### Förslag till beslut på mötet

Anders Ljungsten (M), Göran Adrian (C) och Maria Norell (S) yrkar på återremiss med följande motivering. Ksau ställer sig bakom förvaltningens förslag till beslut. I återremissen vill vi säkerställa att de lagrum som anförs i svaren kan med exempel visas att de är tillämpliga. I annat fall ändra i texterna.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslag om återremiss och finner att arbetsutskottet har beslutat så.

### Sammanfattning av ärende

1. Anställda inom offentlig verksamhet är enligt grundlag (Regeringsformen 2 kap 6 §) skyddade mot påtvingat kroppsligt ingrepp. Det är därmed tydligt stadgat i grundlagen att vi som arbetsgivare inte får införa regelbundna drogtest. Det finns dock två undantagsfall som regleras i Allmänna bestämmelser 9 §, Periodiska hälsoundersökningar, dessa ska dock användas restriktivt. Båda dessa undantagsfall i Allmänna bestämmelser 9 §, mom. 1 & 2 används på det sätt inom Forshaga Kommun som lagen kräver och ger utrymme för.

Vi som arbetsgivare har en skyldighet att agera och vidta åtgärder vid misstanke om alkohol- eller missbruk/riskbruk av andra droger och om en anställd är alkohol eller drogpåverkan under arbetstid. I Forshaga Kommuns riktlinjer för alkohol-och droger beskrivs vilka rutiner och åtgärder som ska efterföljas och vidtas.



2. Arbetsgivarens rättighet eller skyldighet att under vissa förutsättningar begära utdrag ur belastnings- och misstankeregistret för personer man har för avsikt att anställa regleras i lagar och förordningar. Syfte är att öka skyddet att utsättas för övergrepp, kränkningar eller annat skadligt till särskilt utsatta och skyddsbehövande grupper av människor. Samtidigt kan det för en arbetsökande anses som ett intrång i den personliga integriteten, oavsett om personen förekommer i registret eller inte.

Kontroll av uppgifter i belastningsregistret i sig ger inte något svar på frågan om en person är lämplig för en viss anställning. Att en person har straffats för brott innebär normalt inte heller att han eller hon för all framtid kan anses olämplig att utföra vissa uppgifter och brott är därför bara en av de omständigheter som bör vägas in vid en anställning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-03-28

Motion 2021-06-08

### **Beslut skickas till**

Sverigedemokraterna

### **Status**

Till Kommunfullmäktige

§ 39

## Motion SD drogtester för anställda i Forshaga kommun 2021

Diarienummer: KS/2021:207

### Beslut

1. Ärendet återremitteras till förvaltningen med hänvisning till nedan yrkande

### Förslag till beslut på mötet

Anders Ljungsten (M), Göran Adrian (C) och Maria Norell (S) yrkar på återremiss med följande motivering. Anders Ljungsten (M), Göran Adrian (C) och Maria Norell (S) yrkar på återremiss med följande motivering. Ksau ställer sig bakom förvaltningens förslag till beslut. I återremissen vill vi säkerställa att de lagrum som anförs i svaren kan med exempel visas att de är tillämpliga. I annat fall ändra i texterna.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslag om återremiss och finner att arbetsutskottet har beslutat så.

### Sammanfattning av ärende

- 1) Anställda inom offentlig verksamhet är enligt grundlag (Regeringsformen 2 kap 6 §) skyddade mot påtvingat kroppsligt ingrepp. Det är därmed tydligt stadgat i grundlagen att vi som arbetsgivare inte får införa regelbundna drogtester för alla Kommunens anställda. Det finns dock två undantags fall som regleras i Allmänna bestämmelser 9 §, Periodiska hälsoundersökningar, dessa ska dock användas restriktivt. Båda dessa undantagsfall i Allmänna bestämmelser 9 §, mom. 1 & 2 används på det sätt inom Forshaga Kommun som lagen kräver och ger utrymme för.
- 2) Enligt arvodesreglementet är förtroendevalda inte anställda i Kommunen, arbetsgivaransvar och tillika rehabiliteringsansvar utgår därför.
- 3) Vi som arbetsgivare har en skyldighet att agera och vidta åtgärder vid misstanke om alkohol- eller missbruk/riskbruk av andra droger och om en anställd är alkohol eller drogpåverkan under arbetstid. I Forshaga Kommuns riktlinjer för alkohol-och droger beskrivs vilka rutiner och åtgärder som ska efterföljas och vidtas.

Alkohol- och drogförebyggande arbete i kommunen bedrivs systematiskt i form av information och samarbete med företagshälsovården.

Vi som arbetsgivare har i de fall det krävt agerat utifrån vårt arbetsgivaransvar, våra riktlinjer och rutiner.

Digital justering

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2022-04-25



### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: 2022-03-28

Motion: 2021-06-23

### **Beslut skickas till**

Sverigedemokraterna

### **Status**

Till Kommunfullmäktige

§ 40

## Motion SD gratis influensavaccin för personal inom skola och vård och omsorg

Diarienummer: KS/2021:128

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. avslå Sverigedemokraternas motion avseende att införa årlig frivillig och kostnadsfri vaccinering mot säsongsinfluensa för all kommunalt anställd personal inom förskola, skola och vård-och omsorg

### Sammanfattning av ärende

Motion är inkommen från Sverigedemokraterna om att Forshaga Kommun årligen ska erbjuda årlig frivillig och kostnadsfri säsongsinfluensavaccinering för all kommunalt anställd personal inom förskola, skola och vård-och omsorg.

Personalkontoret har remitterat ärendet till vård-och omsorgsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen för yttrande. Vård-och omsorgsförvaltningen erbjuder i dagsläget redan vaccin mot säsongsinfluensa till all vårdnära personal.

Barn-och ungdoms förvaltningen ser inget uttalat behov av att erbjuda kostnadsfri vaccinering mot säsongsinfluensa varken från ledning eller medarbetare.

Samtliga remissinstanser föreslår att motionen ska avslås.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2021-11-30

Motion (SD), 2021-04-01

### Beslut skickas till

Motionären

### Status

Kommunfullmäktige

§ 41

## Delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2022:6

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Notera delegeringsbeslut § 12- 18

### Sammanfattning av ärende

Delegeringsbeslut redovisas nämnden löpande. Efter rapportering till nämnd börjar överklagandetiden löpa, när tiden har passerat har beslutet vunnit laga kraft och kan inte längre överklagas. Redovisning av beslut görs i sammanställning.

### Beslutsunderlag

Sammanställning delegeringsbeslut K3, 2022-04-14

### Beslut skickas till

-

### Status

Rapporteras löpande

§ 42

## Meddelanden och rapporter

Diarienummer: KS/2022:3

### Beslut

1. Notera meddelanden och rapporter

### Sammanfattning av ärende

Meddelanden och rapporter som inkommit eller upprättats under perioden 2022-02-28--2022-04-14 redovisas.

### Beslutsunderlag

Verksamhetssäkerhetsanalys för val 2022 Värmlands län, 2022-03-21

Protokollsutdrag valnämnden § 6, 2022-03-21

Minnesanteckningar Regionala Krishanteringsrådet 220317, 2022-03-22

Minnesanteckningar extra möte 21 mars Länsstyrelsen och kommuncheferna, 2022-03-23

Minnesanteckningar Regionala krishanteringsrådet 220324, 2022-03-25

Protokoll Älvgruppsmöte Klarälven-Byälven 2022, 2022-03-30

Bilaga protokoll Älvgruppsmöte SMHI 20220330, 2022-03-30

Bilaga protokoll Älvgruppsmöte Trysilelva 202204330, 2022-03-30

E-post analys samverkansformer Regionala krishanteringsrådet 2022-03-31, 2022-04-01

Bilaga analys samverkansformer 2022-03-31, 2022-04-01

Protokoll årsmöte Agera Värmland 2022-03-17, 2022-04-01

Minnesanteckningar krishanteringsrådet 2022-03-31, 2022-04-01

Minnesanteckningar regionala krishanteringsrådet 2022-04-07, 2022-04-08

### Beslut skickas till

-

### Status

Redovisas löpande

Digital justering

## Kommunchefen informerar

Diarienummer:

### Beslut

1. Notera den muntliga informationen

### Sammanfattning av ärende

Kommunchefen informerar om aktuella ärenden och händelser. På dagens sammanträde informeras om följande punkter:

1. Tilldelningstal flyktingar
2. Avtal med Munkfors kring gemensam miljö- och byggnämnd
3. Klagomål
4. Rekrytering av förvaltningschef miljö- och bygg

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

|                     |                                     |   |
|---------------------|-------------------------------------|---|
| NAMN:               | MARIA NORELL                        |  |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation               |   |
| IDENTIFIKATIONS-ID: | _0783fc6448caaf61224272a1dd188fe49b |   |
| DATUM & TID:        | 2022-05-02 10:50:02 +02:00          |   |

|                     |                                     |  |
|---------------------|-------------------------------------|--|
| NAMN:               | PER LAVÉN                           |  |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation               |  |
| IDENTIFIKATIONS-ID: | _0831e8c4a4d99fe27ee442922b6705f74e |  |
| DATUM & TID:        | 2022-05-02 12:57:40 +02:00          |  |

|                     |                                     |   |
|---------------------|-------------------------------------|---|
| NAMN:               | CORNELIA LUNDGREN                   |  |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation               |   |
| IDENTIFIKATIONS-ID: | _095f70832a651d45c80888ad3f3c7ba462 |   |
| DATUM & TID:        | 2022-05-02 14:11:01 +02:00          |   |



NAMN:

Anders Ljungsten

IDENTIFIKATIONSTYP:

Svensk e-legitimation

IDENTIFIKATIONS-ID:

\_0630a40cf7561e638083279bdca6428e41

DATUM & TID:

2022-05-02 19:38:56 +02:00



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2022-05-02 19:39:08 +02:00  
Ref: 37256SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)