

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2022-12-20



Plats och tid 2022-12-20, Klarälven, Kommunhuset, klockan 13:00 – 15:00
Avser paragrafer § 85-§ 98
Beslutande Aakash Budathoki

Tina Holmgren
Marita Ögren

Ersättare Tjänstgörande ersättare:
Jan-Erik Tjärngård
Agnetha Gustafsson
Sven-Erik Persson
Anita Hagelin

Övriga Peter Öhlander, förvaltningschef
Helena Vennerström, verksamhetschef
Jenni Rosell Hallerstedt, förvaltningssekreterare
Gisela Grönvall, Kommunal

Utses att justera Agnetha Gustafsson (V)
Justeringens plats och tid Digital justering, 2022-12-22
Underskrifter

Sekreterare
Jenni Rosell Hallerstedt

Ordförande
Aakash Budathoki

Justerande
Agnetha Gustafsson

ANSLAG/BEVIS

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2022-12-20



Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Nämnd/Styrelse | Barn- och utbildningsnämnd |
| Sammanträdesdatum | 2022-12-20 |
| Datum för anslags uppsättande | 2022-12-22 |
| Datum för anslags nedtagande | 2023-01-16 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunhuset |
| Underskrift | Jenni Rosell Hallerstedt |

Justerat

Utdragsbestyrkt

§

Upprop

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 85

Val av justerare - minoriteten

Beslut

Agnetha Gustafsson (V) väljs till justerare.

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 86

Dagordningen fastställs

Beslut

Dagordningen ändras så att Budget 2023 tas upp som punkt 4 och IKE som punkt 5. Med denna ändring godkänns dagordningen.

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 87

Verksamhets- och internkontrollplan 2023

Diarienummer: BUN/2022:60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

- Anta verksamhetsplanen för 2023
- Anta interkontrollplanen för 2023

Sammanfattning av ärende

Enligt Forshaga kommuns kvalitets- och styrmodell ska en verksamhetsplan och en internkontroll plan tas fram på förvaltningsnivå inför varje verksamhetsår. Dessa ska beslutas av nämnd. Barn- och utbildningsförvaltningen har arbetat fram verksamhetsplan och internkontrollplan för 2023 med hög delaktighet av bland annat rektorer. De utgår från gjorda kvalitetsuppföljningar och framtagna utvecklingsplaner.

Ett utkast på verksamhetsplan- och internkontrollplan togs upp till dialog i nämnd 221128. Där beslutades bland annat om två åtaganden för 2023.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Helena Vennerströms tjänsteskrivelse 2022-11-30

Bilaga: Verksamhetsplan 2023

Bilaga: Internkontrollplan 2023

Beslut skickas till

Ledningsgrupp BUF

Fackliga ordföranden

Kommunutredare Madeleine Nyvall

Utvecklingsledare Victoria Göthberg

§ 88

Budgetuppföljning

Diarienummer: BUN/2022:1

Beslut

Budgetansvariga uppmanas arbeta aktivt med anpassning av verksamheterna så att respektive budget hålls

- ta del av informationen och budgetuppföljning

Sammanfattning av ärende

Controller Sofie Lagset och förvaltningschef Peter Öhlander redovisar budgetuppföljning för november månad på nämndmötet.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 22-12-13

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 89

Budget 2023

Diarienummer: BUN/2022:58

Beslut

Godkänna förslag till detaljbudget 2023

Sammanfattning av ärende

Budgeten är ett viktigt verktyg i arbetet att styra och planera kommunens ekonomi, det vill säga att stämma av verkligt ekonomiskt utfall med det planerade utfallet och därifrån fatta relevanta beslut.

Budgeten för 2023 har antagits av kommunfullmäktige. Varje nämnd tar därefter beslut om vad respektive budget ska användas till inom sitt verksamhetsområde. Under hösten har förvaltningen arbetat fram detaljbudgeten

Detaljbudget

Nämndens budgetram för 2023 uppgår till 320 205 000 kr, vilket är en ökning med 18 839 000 kr jämfört med budget 2022.

Det är barn- och elevantalet som är grunden för budgeten då det är utifrån antalet barn och elever man beräknar tilldelningen för varje förskola och skola. I detaljbudgeten har förändringar externt och internt beaktats (kost-lunch, lokaler inklusive städ samt kapitalkostnader). Faktiska intäkter (i första hand statsbidrag) och kostnader, bland annat kostnader för skolskjuts, IT, stabens verksamhetskostnader, interkommunal ersättning och bidrag till friskolor, har budgeterats efter känd information samt med procentökning. Avsättning till löneökning för 2023 finns. I barn- och elevpeng till friskolor ingår medel för löneökning. Barn- och elevpeng beräknas på snittlön för månadsanställd. Olika beräkningsunderlag finns beroende på om det är förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola årskurs 1-6, grundskola 7-9 och grundsärskola. Medel för extra resurs tillförs också i barn- och elevpengen. Tilldelning per barn kompletteras med verksamhetspeng för läromedel och måltider (frukost och mellanmål). Budget för förvaltningen inklusive rektorer, skoladministratörer, verksamhetsvaktmästare, SYV, elevvård (kurator, psykolog, skolhälsa) erhålls med verklig månadslön och tjänstegrad.

Justerat

Utdragsbestyrkt

skoladministratörer, verksamhetsvaktmästare, SYV, elevvård (kurator, psykolog, skolhälsa) erhålls med verklig månadslön och tjänstegrad.

Socioekonomi

Den socioekonomiska resursfördelningen ska enligt skollagen fördelas baserat på elevers bakgrund med målet att utjämna de skillnader som finns mellan elevers möjligheter att nå målen. En socioekonomisk ersättning kan bidra till ökad måluppfyllelse och likvärdighet, men det är ingen garanti. Hur ett sådant tillägg ska fördelas och hur stort det ska vara finns inte reglerat vilket gör att fördelningsmodellerna skiljer sig åt mellan kommuner.

Forshaga kommun har under hösten fått underlag från SCB för de elever som finns i verksamheten i kommunen.

I modellen beräknas ett index som sedan ligger till grund för en omfördelning av medlen så att de skolor där fler barn som utifrån sin bakgrund och sina socioekonomiska förutsättningar riskerar att inte nå målen får en högre elevpeng och därigenom kan skolorna kompensera och utjämna skillnaderna genom högre lärartäthet, utbildning etc. Det finns olika sätt för kommunen att skapa sig en bild av vad en socioekonomisk resursfördelning har för effekt. Dels kan man följa upp skolornas resultat och dels kan man följa upp hur skolorna använder resurserna. Eller både och. Det allra bästa är om man kan utvärdera effekterna av de insatser som den socioekonomiska ersättningen gjort möjlig.

Indexet tas fram efter följande faktorer:

- utländsk bakgrund
- föräldrarnas utbildningsnivå
- antal familjer med försörjningsstöd
- barn som bor med ensamstående vårdnadshavare
- Kön

I budgeten för 2023 fanns utrymme för att lägga in 2,0 mnkr till socioekonomisk fördelning till grundskolan, 200 tkr till förskoleklass och 900 tkr till förskolan. Grossbolsskolan och Grossbols förskolor samt Dejeskolan och Dejes förskolor är de som får ta del av bidraget 2023.

Rektors ansvar och fördelning

Den tilldelade budgeten som varje rektor får är en rambudget. I den kommunala grundskolan är det rektorerna som fördelar resurserna inom deras skola och är ansvarig för

att inte gå med underskott. Enligt 2 kap 10 § i Skollagen ska rektorn besluta om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i lagen eller andra författningar. Barn- och elevpengen som tilldelas varje skolområde kan därför varje rektor själv fördela efter de behov som finns.

Facklig samverkan

Dialog med fackliga ordföranden 24 november

Beslutsunderlag

Ekonom Sofie Lagset tjänsteskrivelse

Bilaga:

Budget 2023

Powerpoint budget 2023

Resursfördelning 2023

Beslut skickas till

Kulpedagogik,

Pingstliljan

Föräldrakooperativet Linblomman

Trollet i Ur och skur

Internationella Engelska skolan

Kronobergs skola AB

Montessorifriskolan Stellatus

Thorengruppen AB

Backa friskola

Ledningsgruppen BUF

Fackliga ordföranden

§ 90

IKE

Diarienummer: BUN/2022:63

Beslut

Beslutar att godkänna grundbeloppen för 2023

Sammanfattning av ärende

Interkommunal ersättning är en ersättning som Forshaga kommun kan betala ut till en enskild verksamhet eller kommun om ett barn som är folkbokförd i vår kommun väljer att gå förskola, fritidshem eller skola i en annan kommun. Rätten till interkommunal ersättning regleras i skollagen och gäller i offentlig som privat verksamhet. Beloppen ska fastställas årligen.

Beslutsunderlag

Ekonom Sofie Lagsets tjänsteskrivelse

Bilaga ersättningsnivåer

Beslut skickas till

Pingstliljan

Trollet i Ur och skur

Föräldrakooperativet Linblomman

Internationella Engelska skolan

Kronobergs skola AB

Montessorifriskolan Stellatus

Thoréngruppen AB

KulPedagogik AB

Backa Friskola

§ 91

Tillgänglig lärmiljö

Diarienummer: BUN/2022:62

Beslut

Beslutar att äska ytterligare investeringsmedel på 1,5 mnkr i 2023 års investeringsbudget

Sammanfattning av ärende

I verksamhetsplanen för 2023 har politiken gett barn och utbildningsförvaltningen två nya åtaganden.

Dessa är:

1. Satsning på tillgängliga lärmiljöer.
2. Satsning på förskolans och skolans utemiljöer.

Barn – och utbildningsförvaltningens mål är att tillgänglighetsanpassa samtliga lokaler. Det här kommer ta flera år, men det är viktigt att börja snarast möjligt. Vi vill t.ex. utrusta våra rum med tysta möbler. I klassrummen bör det finnas en basuppsättning med tillgänglighetsanpassat material, t.ex. anpassade möbler, ljudsystem, visuella hjälpmedel samt material att hålla händerna sysselsatta för att minska stress. En kontinuerlig dialog om "basnivå", prioriteringar m.m. kommer ske i ledningsgruppen.

Barn och utbildningsförvaltningen ser en ökad känsla av obehag hos våra elever när det gäller duschsituationen i samband med idrottslektioner. Det här leder till att ett flertal elever inte byter om eller inte ens deltar i idrottsundervisningen. Det har kommit påtryckningar från både elever, personal och vårdnadshavare att på något sätt avskilja duscharna. Här behöver vi ha ett tätt samarbete med Kommunteknik och service. Varje skolområde ansvarar för att driva frågan utifrån lokala behov och förutsättningar.

Beslutsunderlag

Barn – och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 2022-12-07

Justerat

Utdragsbestyrkt

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND
PROTOKOLL

2022-12-20



Beslut skickas till

Ledningsgruppen BUF

Kommunstyrelsen

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 92

Meddelanden och rapporter

Diarienummer: BUN/2022:10

Beslut

Noterar informationen

Sammanfattning av ärende

Inkommen handling:

*Sammanträdesprotokoll Gymnasie- och vuxenutbildningssamverkan Värmland

Beslutsunderlag

Jenni Rosell Hallerstedts tjänsteskrivelse 2022-12-13

Bilaga: Sammanträdesprotokoll Gymnasie- och vuxenutbildningssamverkan Värmland -
Styrgruppen

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 93

Delegationsbeslut

Diarienummer: BUN/2022:12

Beslut

Noterar informationen

Sammanfattning av ärende

I november 2022 har följande delegeringsbeslut fattats:

Beslut om skolskjuts 2022:40:57

Beslut om skolskjuts 2022:40:58

Beslut om skolskjuts 2022:40:59

Beslut om inackorderingsstöd 2022: 42: 22

Beslutsunderlag

Jenni Rosell Hallerstedts tjänsteskrivelse 2022-12-13

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 94

Tillsyn fristående förskolor

Diarienummer: BUN/2022:59

Beslut

- godkänner tillsynen på Pingstliljan 2022 utan anmärkning eller annan åtgärd
- godkänner tillsynen på Kulskolan 2022 utan anmärkning eller annan åtgärd

Sammanfattning av ärende

En regelbunden tillsyn har genomförts på de fristående förskolorna Pingstliljan och Kulskolan under november 2022. Granskade dokument samt tillsynsbesöken ger den samlade bedömningen att Pingstliljan och Kulskolan uppfyller gällande lagkrav.

Beslutsunderlag

- Verksamhetschef Helena Vennerströms tjänsteskrivelse 2022-11-23
- Underlag " Dokumentation från tillsyn av fristående förskolor 2022, Kulskolan"
- Underlag " Dokumentation från tillsyn av fristående förskolor 2022, Pingstliljan"

Beslut skickas till

- Förskolan Pingstliljan
- Förskolan Kulskolan

§ 95

Lokalförsörjningsplan

Diarienummer: BUN/2022:13

Beslut

Godkänner lokalförsörjningsplan

Sammanfattning av ärende

Varje förvaltning arbetar med att ta fram en lokalförsörjningsplan vars uppbyggnad, struktur ska möta angivna principer, beslutsprocesser och helhetsperspektiv som regleras i; *Kommunövergripande lokalförsörjningsplan, policy för fastigheter och lokaler samt lokalförsörjningsprocess.*

Lokalplanen ska innehålla en analys av nämndens samlade lokalanvändning, behov av ytterligare lokaler och avveckling eller avställning av lokaler. Lokalplanen ska beskriva behovet på kort sikt, som avser ca 1 år. Ett medellångt perspektiv som avser ca 5 år samt lång sikt som syftar till en 10-årsperiod.

Lokalförsörjningsplanen för barn- och utbildningsförvaltningen är en del i kommunens övergripande arbete gällande lokalförsörjning och bostadsplanering. Planen tas fram genom ett samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen, kommunledning, ekonomikontoret och teknik- och fastighetsförvaltningen. Planens syfte är att säkerställa att Forshaga kommun planerar för bostads- och lokalbehov för nämndens verksamhetsområde. En lokalförsörjningsplan syftar till att säkerställa de mål som finns inom verksamheten för såväl brukare som medarbetare för att bedriva lagstadgad verksamhet.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 22-12-12

Bilaga : Lokalförsörjningsplan BUN

Beslut skickas till

Ledningsgruppen BUF

§ 96

Läsårstider 23/24

Diarienummer: BUN/2022:57

Beslut

Godkänner förslag till läsårstider

Sammanfattning av ärende

Läsårstider för grundskolan för läsåret 23/24 följer ett gemensamt samarbete mellan kommunerna i Värmland. Värmlands kommuner har sedan flera år samarbetat kring läsårstider för att uppnå liknande tider för start och slut av skolår för eleverna.

Grundskola och förskoleklass

Lästider höstterminen 2023-08-16 - 2023-12-20

Lovdagar ht 2023-10-30 - 2023-11-03 (v.44 höstlov)

Studiedagar ht 2023-09-25
2023-12-21

Lästider vårterminen 2024-01-09 - 2024-06-07

Lovdagar vt 2024-02-27 - 2024-03-03 (v.9 sportlov)
2024-04-02 - 2024-04-05 (v.14 påsklov)
2024-05-10 (klämdag efter Kristihimmelsfärd)

Studiedagar vt 2024-01-08
2024-05-13
2024-06-10- 2024-06-13

Fritidshem och förskola

Planeringsdagar ht 2023-08-14
2023-09-25

Planeringsdagar vt 2024-01-08
2024-05-13
2024-06-10

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2022-12-20



Beslutsunderlag

Barn – och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 2022-12-12

Bilaga: Arbetsåret Forshaga kommun

Beslut skickas till

Ledningsgruppen BUF

Fackliga ordföranden

Linda Englund personalkontoret

Stefan Axelsson LAN

| | |
|----------|-----------------|
| Justerat | Utdragsbestyrkt |
|----------|-----------------|

§ 97

Sammanträdestider

Diarienummer: BUN/2022:55

Beslut

1. Upphäva nämndens beslut om sammanträdestider för hösten 2023
2. Godkänna följande sammanträdesdatum: 29/8, 26/9 heldag, 24/10, 21/11 och 19/12 klockan 13:00-16:00 samtliga dagar utom 26/9 som är en heldag. Exakta tider för den 26/9 meddelas senare.

Sammanfattning av ärende

Tidigare tagna beslut på barn- och utbildningsnämndens sammanträde 25 oktober 2022 upphävs och ersätts med följande dagar: 29/8, 26/9 heldag, 24/10, 21/11 och 19/12.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein 2022-12-08

Protokollsutdrag BUN 2022-10-25 §65

Beslut skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen, Kommunledningsstaben

Status

Avslutas

§ 98

Förvaltningschefen informerar

Diarienummer: BUN/2022:7

Beslut

Notera informationen

Förvaltningschefen informerar bland annat om:

- Ukraina – läget
- Mölnbacka – konsekvenser vid ändring av huvudmannskapet
- Ny chefsorganisation
- Forshaga kommun är en av tre kommuner som beviljats pengar till ESF-projekt för arbete med problematisk skolfrånvaro
-

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 2022-12-12

Beslut skickas till

Ledningsgruppen BUF

Fackliga ordföranden

Justerat

Utdragsbestyrkt

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JENNI ROSELL HALLERSTEDT
DATUM & TID: 2022-12-21 14:29:48 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _056a79d0778b8bae256de6c3d05e379df9



NAMN: AAKASH BUDATHOKI
DATUM & TID: 2022-12-21 17:05:30 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0575803608ec5bdae1e806d63b36a221d6



NAMN: AGNETA GUSTAFSSON
DATUM & TID: 2022-12-21 20:45:45 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _083895b18407a0c5354de6b2a72933506f



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-12-21 20:45:57 +01:00
Ref: 59229SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)