

# Uppföljande granskning av Samverkan kring barn som far illa samt ekonomiskt bistånd

## Forshaga kommun

**Revisionsrapport**  
December 2023



*Projektledare Malou Olsson  
Projektmedarbetare Ellen Håkansson  
Kvalitetssäkrare Peter Aschberg,  
certifierad kommunal revisor*

# Innehållsförteckning

1.	Inledning	3
2.	Granskningsresultat	6
3.	Revisionell bedömning	16

1

Inledning

# Inledning

## Bakgrund

Revisorerna i Forshaga kommun granskar årligen delårsbokslut och årsredovisning, samt genomför fördjupade granskningar utifrån en risk- och väsentlighetsanalys. De granskningar som revisionen genomför innehåller ofta förslag på åtgärder som bör genomföras. Dessa åtgärder varierar i omfattning och därmed också i tid för genomförande. En viktig del av revisionens arbete är därför att följa upp tidigare genomförda granskningar för att se om åtgärder vidtagits med anledning av dessa och om den granskade organisationen beaktat noterade brister, synpunkter och förslag.

Enligt SKR:s styrdokument *God revisionssed i kommunal verksamhet 2018* påtalas även vikten av att följa upp de granskningar revisorerna gjort under året. Genom att regelbundet följa upp genomförda granskningar ges svar på om åtgärder med anledning av revisorernas kritik och rekommendationer har tagits i beaktande. SKR skriver vidare att uppföljningen kan genomföras som en särskild granskningsinsats med skriftlig rapport. Uppföljningen ger också underlag för att bedöma om det finns anledning till förnyad granskning, och blir därmed en grund för riskanalysen inför kommande års revisionsplanering.

År 2021 granskade revisorerna bl.a.; 1, Samverkan kring barn som far illa samt 2, Ekonomiskt bistånd. Båda granskningarna visade på behov av förbättringar och revisorerna lämnade därför ett antal rekommendationer, vilka var:

## Granskning ekonomiskt bistånd

- att införa att ytterligare en funktion, utöver socialsekreteraren, som godkänner uppläggning av betalningsmottagare i verksamhetssystemet
- att införa ytterligare säkerhetsåtgärder vid utbetalning av ekonomiskt bistånd i form av exempelvis systematiska stickprovskontroller av registrerade utbetalningar
- att se över möjligheten att undvika att samma funktion som fattar beslut om utbetalning också har behörighet att verkställa utbetalningen
- att tillse en regelbunden kontroll av att samtliga användare i systemet är aktuella och har korrekt behörighet utifrån arbetsuppgifter
- att upprätta rutiner för egenkontroller avseende handläggning och utbetalning men även för regelbundna loggkontroller samt hantering av avvikelser.

Forshaga kommun - Uppföljande granskning av Samverkan kring barn som far illa samt Ekonomiskt bistånd

PwC

## Granskning samverkan barn som far illa

- Nämnderna bör säkerställa att fastställda riktlinjer för samverkan är kända och implementerade fullt ut.
- Nämnderna bör säkerställa att det finns dokumenterade rutiner för samtliga samverkansformer för att undvika att samverkan blir personbunden.
- Lärande- och arbetsnämnden bör utveckla styrning och uppföljning av barnperspektivet för att säkerställa att barnperspektivet efterlevs.
- Nämnderna bör utveckla en systematisk och strukturerad uppföljning av kommunintern samverkan för att säkerställa att samverkan kring barn som far illa har avsedd effekt. Nämnderna bör därtill säkerställa att samverkansrutinen med Region Värmland avseende elevhälsa, första linjens unga, socialtjänst och ungdomspsykiatri revideras och förlängs samt utveckla en struktur för att säkerställa att samverkan med Region Värmland har avsedd effekt. Detta framstår som särskilt viktigt eftersom samverkan med barn- och ungdomspsykiatri beskrivs vara ett utvecklingsområde.

## Syfte och frågeställningar

Syftet med granskningen är att bedöma om granskade nämnder vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den bedömning och de åtgärdsförslag som lämnats i genomförda granskningar.

Granskningen har sin utgångspunkt i följande revisionsfrågor:

- Har revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder besvarats av respektive nämnd/styrelse?
- Har synpunkterna och förslagen åtgärdats?

November 2023

# Inledning

## Avgränsning

Granskningen avser uppföljning av de ovan två angivna granskningarna. Granskningen är kopplad till revisionsår 2023 och avgränsas till att besvara ovan nämnda revisionsfrågor där revisionsfråga 2 är direkt kopplad till de rekommendationer som framgår av de tidigare granskningarna.

## Metod

Genomgång av revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder som angetts i lämnade revisionsrapporter och tillhörande missivbrev, samt genomgång och granskning av yttranden som revisorerna erhållit.

Inhämtande av lägesbeskrivningar för respektive granskning genom intervjuer med berörda tjänstemän och/eller politiker. Inhämtande av kompletterande underlag för granskning och verifiering av genomförda åtgärder och utveckling samt övrig materialinsamling nödvändig för att fånga statusen för respektive granskning.

Granskningen har skett genom:

- Utskick av skriftliga frågor till förvaltningen samt genomgång av svar.
- Dokumentstudier och genomgång av relevanta protokoll, beslut och handlingar.

Berörda förvaltningschefer har beretts möjlighet att sakgranska rapporten.

Rapporten är kvalitetssäkrad av Peter Aschberg, certifierad kommunal revisor, i enlighet med PwCs interna riktlinjer för kvalitetssäkring.

2

Granskningsresultat

# Granskning Ekonomiskt bistånd

# Revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder samt svar från lärande- och arbetsnämnden

## **lakttagelser**

Från tidigare genomförd granskning avseende ekonomiskt bistånd var revisionens bedömning att lärande- och arbetsnämnden **delvis** hade en tillräckligt intern kontroll i handläggnings- och utbetalningsrutiner. Granskningslämnade ett antal rekommendationer till lärande- och arbetsnämnden att vidta. Nedan finner ni de rekommendationer som lämnades i revisionsrapporten samt nämndens återkopplade svar som översändes till revisionen 2021-11-08. Svar från lärande och arbetsnämnden behandlades i protokoll 2021-10-25 § 79.

- att införa att ytterligare en funktion utöver socialsekreterare som godkänner uppläggning av betalningsmottagare i verksamhetssystemet**
- att se över möjligheten att undvika att samma funktion som fattar beslut om utbetalning också har behörighet att verkställa utbetalningen.**

**Svar:** Revisionen skattar sannolikheten att socialsekreterare ska betala ut ekonomiskt bistånd till personer som inte är berättigade högre än vad nämnden gör. Nämnden bedömer inte att risken för sådana utbetalningar är påtaglig och anser därför att några åtgärder inte behöver vidtas. Nuvarande policy och till den kopplade bedöms tillräckliga för att säkerställa en riktig hantering av utbetalningar av ekonomiskt bistånd.

- att införa ytterligare säkerhetsåtgärder vid utbetalning av ekonomiskt bistånd i form av exempelvis systematiska stickprovskontroller av registrerade utbetalningar.**

**Svar:** Verksamheten ska införa och ta fram en rutin för att göra stickprovskontroller. Rutinen kommer skrivas in i nämndens internkontrollplan för 2022.

- att tillse en regelbunden kontroll av samtliga användare i systemet är aktuella och har korrekt behörighet utifrån arbetsuppgifter.**

**Svar:** Verksamheten kommer att ta fram och fastställa en tydligare process för beställning, upplägg, kontroll av samt avslut av behörigheter.

- att upprätta rutiner för egenkontroller avseende handläggning och utbetalningar men även för regelbundna loggkontroller samt hantering av avvikelser.**

**Svar:** När det gäller utbetalningar se ovanstående svar på de två första rekommendationerna. Handläggning och dokumentation av bistånd har i löpande utbildningar inom och i utbildningen ingår kollegial granskning av dokumentation samt egen reflektion kring den. Reflektionen och granskningen sker utifrån de krav som ställs på handläggning och Dokumentation. När det gäller avvikelshantering så kommer vi utveckla den rutinen under närmaste året.

Beträffande loggkontroller så går det att ta fram rapporter om vem som gjort vad i systemet men det har inte funnits någon beställning på att det ska göras. Det är heller inte aktuellt att göra det till en rutin. Funktionen kvalitetssamordnare har kontrollerat om någon som inte ska kunna hämta information om personer har gjort det i samband med att kvalitetssamordnaren fått information om att en behörighet ska avslutas då ansvaret att både lägga upp och ta bort användare i systemet är dennes ansvar.



# Sammanfattning av åtgärdade rekommendationer

Rekommendation	Rekommendation genomförd
<p>Rekommendation 1 <i>att införa att ytterligare en funktion, utöver socialsekreteraren, som godkänner uppläggning av betalningsmottagare i verksamhetssystemet</i></p>	<p>Vid vår uppföljande granskning kan vi konstatera att betalningsmottagare läggs till av socialsekreterare utan att någon mer funktion godkänner. Orsaken till att någon åtgärd inte har vidtagits utifrån lämnad rekommendation uppges att nämnden inte bedömer detta som en påtaglig risk.</p>
<p>Rekommendation 2 <i>att införa ytterligare säkerhetsåtgärder vid utbetalning av ekonomiskt bistånd i form av exempelvis systematiska stickprovskontroller av registrerade utbetalningar</i></p>	<p>Vid vår uppföljande granskning har vi erhållit information om att två administratörer delar på ansvaret att gå igenom alla utbetalningar och upptäcka avvikande belopp. Avvikelse som behöver granskas vidare rapporteras till IFO-chef som utreder detta vidare vilket uppges ske löpande. Några systematiska stickprovskontroller har inte skett utan uppges ske inom ramen för egenkontrollen från och med år 2024. Enligt nämndens svar noterades att verksamheten skulle införa och ta fram en rutin för att göra stickprovskontroller. Rutinen noterades vidare att den skulle skrivas in i nämndens internkontrollplan för 2022. Vi kan konstatera att någon rutin är inte framtagen utan verksamheten bedömde att de arbetssätt som hanterar utbetalningar var tillräckligt.</p>
<p>Rekommendation 3 <i>att se över möjligheten att undvika att samma funktion som fattar beslut om utbetalning också har behörighet att verkställa utbetalningen</i></p>	<p>Vid vår uppföljande granskning har vi erhållit information om att inte är en påtaglig risk. De gånger som det kan uppstå är vid personalfrånfälle. I gällande policy framgår att det ska vara två olika handläggare som fattar beslut och verkställer utbetalningen. Vid vår uppföljande granskning har gällande policy efterfrågats. Denna policy finns inte dokumenterad. Enligt uppgift utser verksamheten ersättare till de två handläggare som verkställer utbetalningarna under semestertider.</p>
<p>Rekommendation 4 <i>att tillse en regelbunden kontroll av att samtliga användare i systemet är aktuella och har korrekt behörighet utifrån arbetsuppgifter</i></p>	<p>Vid vår uppföljande granskning har vi erhållit information att verksamheten har två <i>superusers</i> i det verksamhetssystem som används, vilka även uppges följa upp korrekta behörigheter. På förvaltningen stöttar också systemförvaltaren om de i verksamheten behöver hjälp rent teknisk support. Vidare har vi erhållit uppgift om att när en medarbetare slutar så stängs deras behörigheter och konto ner automatiskt.</p>
<p>Rekommendation 5 <i>att upprätta rutiner för egenkontroller avseende handläggning och utbetalning men även för regelbundna loggkontroller samt hantering av avvikelser</i></p>	<p>Vid vår uppföljande granskning har vi erhållit information om att loggkontroller genomförs vid utredning av avvikelser eller vid riskkontroller, då kända personer (släktingar, partner eller anställda kommer in i systemet). Enligt uppgift har det inte varit aktuellt med några avvikelser under 2022-2023 varför några dokumenterade loggkontroller inte är upprättade.</p>

# Har synpunkterna och förslagen åtgärdats?

## Iakttagelser

Vi har inom ramen för den uppföljande granskning erhållit information om att det är ett pågående arbete med att automatisera vissa delar av handlägningsprocessen. Tidsplanen för införandet är i december 2023. Utifrån detta arbete uppges att riskerna i handlägningsprocessen kommer att minimeras. I samband med detta införande har också rutiner och policys genomlysts ur ett systemperspektiv. Detta arbete uppges även vara en uppdatering av kunskaperna bland personalen kring rutinerna. Vi kan konstatera att det inte upprättats någon policy kopplat till beslut och verkställighet av utbetalning av ekonomiskt bistånd.

Några systematiska stickprovskontroller har inte skett under 2022-2023. Detta utifrån att det inte skett några avvikelser inom området att genomföra stickprover utifrån. Vi har inom ramen för den uppföljande granskningen efterfrågat rutiner för genomförandet av stickprov. Det har inte upprättats någon rutin inom området då verksamheten uppger att de har processer som hanterar utbetalningar på ett tillräckligt sätt. Därav finns ingen rutin medtagen i nämndens internkontrollplan 2022 som enligt nämndens svar skulle ingå. Enligt uppgift kommer stickprover att ske inom ramen för egenkontrollen från och med år 2024.

Vi har erhållit uppgift om att förvaltningens och nämndens riskbedömning avseende risker avseende felaktiga utbetalningar inte bedömts som en risk varför det inte har vidtagits några större kontrollåtgärder.

Vidare kan vi konstatera att några systematiskt dokumenterade loggkontroller inte finns att tillgå. Enligt uppgift har det inte varit aktuellt med några avvikelser inom området under 2022-2023, varför några dokumenterade loggkontroller inte är upprättade.

## Bedömning

Vi bedömer att lärande- och arbetsnämnden har besvarat revisionens synpunkter och förslag till åtgärder besvarats av berörd nämnd.

Vidare bedömer vi att lärande- och arbetsnämnden **inte helt** har åtgärdat synpunkter och förslag.

# Granskning Samverkan barn som far illa

# Revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder samt berörda nämnders svar

## Iakttagelser

Från tidigare genomförd granskning avseende samverkan kring barn som far illa var revisionens bedömning att barn- och utbildningsnämnden och lärande- och arbetsnämnden **inte helt** säkerställt en ändamålsenlig samverkan när det gäller barn som far illa eller riskerar att fara illa. Granskningen lämnade ett antal rekommendationer till barn- och utbildningsnämnden och lärande- och arbetsnämnden att vidta. Nedan finner ni de rekommendationer som lämnades i revisionsrapporten samt nämndernas samlade svar som översändes till revisionen 2022-03-09. I protokoll från 2022-03-29 § 24 svarade Barn- och utbildningsnämnden och 2022-03-21 § 32 Arbete och lärandenämnden på revisionsrapporterna.

**- Nämnderna bör säkerställa att fastställda riktlinjer för samverkan är kända och implementerade fullt ut.**

**- Nämnderna bör säkerställa att det finns dokumenterade rutiner för samtliga samverkansformer för att undvika att samverkan blir personbunden.**

**- Lärande- och arbetsnämnden bör utveckla styrning och uppföljning av barnperspektivet för att säkerställa att barnperspektivet efterlevs.**

**- Nämnderna bör utveckla en systematisk och strukturerad uppföljning av kommunintern samverkan för att säkerställa att samverkan kring barn som far illa har avsedd effekt.**

**- Nämnderna bör därtill säkerställa att samverkansrutinen med Region Värmland avseende elevhälsa, första linjens unga, socialtjänst och ungdomspsykiatri revideras och förlängs samt utveckla en struktur för att säkerställa att samverkan med Region Värmland har avsedd effekt. Detta framstår som särskilt viktigt eftersom samverkan med barn- och ungdomspsykiatri beskrivs vara ett utvecklingsområde.**

**Svar från nämnderna:** Nedan beskrivs och förtydligas pågående samverkan mellan nämnderna och Regionen. När det gäller samverkansavtal med Regionen; exempelvis Första Linjen och BUP har inte varje kommun ett enskilt avtal med Regionen. Regionen sluter gemensamt avtal med länets 16 kommuner avseende samverkan BUP. När det gäller Första linjen finns samverkansavtal mellan Regionen och kommunerna Forshaga, Karlstad, Hammarö, Kil och Grums.

## VOLAB

Samverkansöverenskommelse mellan förvaltningarna Vård och omsorg, Lärande och arbete samt Barn och utbildning. Överenskommelsen är antagen av förvaltningschefer 2022-03-02 och gäller för ett år i taget. En samordnare finns för att säkerställa och samordna möten; arbetsgrupp och styrgrupp, revidering och uppföljning av överenskommelsen för att säkerställa en fungerande samverkan. Målgruppen är alla individer som är i behov av samordning och samverkan med särskilt fokus på barn och unga. En vägledning för att anmäla oro för barn från samverkanspartners har reviderats och distribuerats till samtliga medarbetare i förvaltningarna via VOLAB. Inom ram för VOLAB kommer stimulansmedel för Nära vård att användas i form av införande av en SIP-samordnare och utökning av anhörigstöd.

## SIP - samordnares ansvar:

- Bidra med information och förslag till lednings- och styrgrupp
- Följa upp SIP på övergripande nivå
- Bevaka utveckling och information
- Avvikelser och samverkansproblem
- Utveckla dokumentation
- Anordna utbildningar
- Förbereda och kalla till SIP
- Delta och leda SIP
- Ge konkret stöd
- Uppföljning på individnivå, ex SIP kollen

## Utökad anhörigstöd utifrån perspektivet Barn som anhöriga:

Samverkan sker med funktioner inom kommunens samtliga förvaltningar, regionen och nationellt. Anhörigstödet löper som en röd tråd genom kommunens olika verksamheter där andra funktioner byts ut och förändrats över tid utifrån den närståendes problematik. Anhörigsamordnare samt SIP samordnare kommer att ingå i VOLAB s arbetsgrupp för att säkerställa fortsatt samverkan och uppföljning med god kvalitet för Forshaga kommuns invånare. VOLAB fungerar som samordnings- och samverkansarena för de tre förvaltningarna. Samordnare VOLAB kommer att successivt arbeta fram utökad samverkan med kultur- och fritids förvaltningen och ANDT-s samordnare för att vidga perspektivet kring barn som riskerar att fara illa.

# Revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder samt berörda nämnders svar, forts.

**Svar från nämnderna, forts:**

## **LAB**

Inom VOLAB har arbetsgruppen identifierat samverkansarenor och utvecklingsområden rörande förvaltningarna Lärande och arbete samt Barn och utbildning. I gruppen LAB verkar verksamhetschef för elevhälsa, verksamhetssamordnare i förvaltningen Lärande och arbete, kurator/ungdomscoach samt samordnare barn- och utbildningsförvaltningen. Även skolpsykolog finns med utifrån arbetet med att ta fram en reviderad plan för problematisk skolfrånvaro och främja närvaro. Inom LAB har även programmet fullföljd utbildning identifierats och påbörjats, vilket är ESF-finansierat och en del av SKR:s utvecklingsprogram. Fler delar LAB arbetar med är tydliggöranden kring samverkan elevhälsa och individ- och familjeomsorg. Även brister i samverkan mellan BUP och elevhälsa har identifierats, vilket initierat samverkansmöte med chefer från BUP och chef för elevhälsan i Forshaga kommun. LAB rapporterar till VOLAB och till chefer inom förvaltningarna.

## **Elevhälsa och barnhälsoteam**

Finns tydliga och implementerade rutiner. Samverkan med IFO (individ- och familjeomsorgen) finns dokumenterad i Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan.

## **Familjecentrum**

Familjecentrum har en styrgrupp bestående av chefer från individ- och familjeomsorg, Region Värmland och barn- och utbildning. Styrgruppen har nyligen reviderat samverkansavtalet samt upprättat ett årshjul för sin verksamhet. Man har beslutat att representanter från Familjecentrum besöker barn- och utbildningsnämnden årligen för att beskriva sin verksamhet. Styrgruppen skriver en årlig verksamhetsplan.

## **Länsöverenskommelser risk- och missbruk för barn och vuxna**

Gemensamma överenskommelser som följs upp i styrgrupp bestående av chefer inom elevhälsa, socialtjänst och Regionen. Sammankallande samordnare finns inom Regionen för att se till att detta görs och följs upp.

## **Första Linjen**

Styrgrupp finns bestående av chefer inom socialtjänst, elevhälsa, Region och polis. Regionen ansvarar för att upprätthålla, följa upp och revidera avtalet. Styrgruppen träffas regelbundet under året. Det finns ett glapp mellan BUP och Första Linjen avseende unga med psykisk ohälsa. Regionen ska ta fram medel i projektform för att säkerställa att unga inte hamnar mellan stolarna och där socialtjänst och elevhälsa får ta hand om unga som bör finnas inom Regionens ansvarsområde. Styrgruppen i Första Linjen fortsätter detta arbete och följer upp i nära samverkan med övergripande ledningsfunktioner inom Regionen.

## **Handlingsplan**

Psykisk hälsa i Värmland 2021-2024 är nyligen reviderad och ska antas i länets samtliga kommuner och Regionen. I Forshaga kommun är den inte antagen ännu. Ett strukturerat och långsiktigt arbete för en god och jämlik psykisk hälsa är särskilt viktigt på regional och lokal nivå. Handlingsplanen ska vägleda verksamhetsföreträdare och bidra till fortsatt utveckling.

## **Sammanfattning**

Sammanfattningsvis bedömer vi att vi har en god samverkan mellan förvaltningarna avseende barn med psykisk ohälsa. Utifrån grupperingarna LAB och VOLAB finns nu tydliga och etablerade arenor för samverkan, uppföljning och kunskapspridning. Vi identifierar i gemensamma och strukturerade möten behov av utveckling och implementering av befintliga dokument. Det finns en styrgrupp bestående av förvaltningschefer som har regelbundna möten med samordnare för VOLAB. Att det finns en tydlig ledning och styrning samt att representanter har regelbundna möten ger en ökad samsyn och dialog för att ringa in tidiga insatser för att barn och unga ska få det stöd de behöver och inte hamna mellan stolarna. Vi ser ett fortsatt behov av att utveckla dokumenterad uppföljning av samverkan och att det ska finnas tydligt i respektive nämnds internkontrollplan och verksamhetsplan.

# Sammanfattning av åtgärdade rekommendationer

Rekommendation	Rekommendation genomförd
<p>Rekommendation 1 <i>Nämnderna bör säkerställa att fastställda riktlinjer för samverkan är kända och implementerade fullt ut.</i></p>	<p>Vid vår uppföljande granskning kan vi konstatera att riktlinjer för samverkan är implementerad och uppges vara känd. Arbetsgruppen kopplad till VOLAB har arbetat fram en översikt kring samverkan, samverkansforum och rutiner. Samverkan mellan kommuner och regionen uppges ha stärkts inom ramen för arbetet med "god och nära vård". Vidare beskrivs att det finns en formaliserad samverkan mellan förvaltningarna Lärande och arbete och Vård och omsorg och Barn och utbildning. Arbetet styrs av en styrgrupp med berörda förvaltningschefer och en arbetsgruppsledare för nyckelpersoner från de tre förvaltningarna.</p>
<p>Rekommendation 2 <i>Nämnderna bör säkerställa att det finns dokumenterade rutiner för samtliga samverkansformer för att undvika att samverkan blir personbunden.</i></p>	<p>Vi har i den uppföljande granskningen tagit del av en rutin för barnärenden som är fastställd 2022-06-21. I rutinen framgår rutiner för samverkan avseende exempelvis våld i nära relationer och obruten skolgång för placerade barn och unga. Vi har inom ramen för granskningen även erhållit en samverkansrutin för elevhälsa, första linjen unga, socialtjänst och barn och ungdomspsykiatri i Värmland. Samverkansrutinen är giltig från 2021-10 till 2023-10. Vidare beskrivs ytterligare en rutin kring samverkan kopplat till rekommendation nr 3.</p>
<p>Rekommendation 3 <i>Lärande- och arbetsnämnden bör utveckla styrning och uppföljning av barnperspektivet för att säkerställa att barnperspektivet efterlevs.</i></p>	<p>Barnperspektivet är i allra högsta grad närvarande i både styrning och uppföljning. Nämnden uppges ta ett stort ansvar för att resurssätta samarbeten och främjande samarbeten med andra förvaltningar för att säkerställa att barnperspektivet efterlevs i kommunen.  Vi har även erhållit rutin avseende familjeorienterat arbetssätt, vilket är en arbetsmodell inom Forshaga kommuns individ- och familjeomsorg uppdaterad februari 2022. I underlaget framgår att utifrån ett identifierat behov av ökad intern samverkan med ett barnperspektiv inom IFO:s verksamheter, har lärande- och arbetsnämnden beslutat att allt arbete inom IFO ska bedrivas familjeorienterat.</p>
<p>Rekommendation 4 <i>Nämnderna bör utveckla en systematisk och strukturerad uppföljning av kommunintern samverkan för att säkerställa att samverkan kring barn som far illa har avsedd effekt. Nämnderna bör därtill säkerställa att samverkansrutinen med Region Värmland avseende elevhälsa, första linjens unga, socialtjänst och ungdomspsykiatri revideras och förlängs samt utveckla en struktur för att säkerställa att samverkan med Region Värmland har avsedd effekt. Detta framstår som särskilt viktigt eftersom samverkan med barn- och ungdomspsykiatri beskrivs vara ett utvecklingsområde.</i></p>	<p>VOLAB uppges ha stärkt den kommuninterna samverkan och det leds av berörda förvaltningschefer. Denna förvaltningsövergripande samverkan utgör en styrgrupp i kommunen. Socialcheferna i Värmland och Regionen ingår i ett nätverk som träffas kontinuerligt. Både säkerställan och utveckling av samverkan ingår i det. Inriktningsbeslut kan fattas i detta forum för vidare behandling i respektive organisations beslutsstruktur. Vad det gäller implementering finns motsvarande nätverk för IFO-chefer. Avtal och avtalsuppföljning sker både på regionalnivå och på verksamhetsnivå. Vi har inom ramen för den uppföljande granskningen tagit del av en uppdaterad länsöverenskommelse för Barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet vilket är en samverkan mellan socialtjänst, hälso- och sjukvård, tandvård och skola. Överenskommelsen är daterad maj 2023. Några dokumenterade uppföljningar av de olika samverkansstrukturerna har ej erhållits.</p>

# Har synpunkterna och förslagen åtgärdats?

## **lakttagelser**

Vi kan konstatera utifrån genomförd granskning att samverkansstrukturer finns till stor del som också upplevs vara kända. Det har sedan den tidigare genomförda granskningen uppdaterats och upprättats överenskommelser. Exempelvis har den länsöverenskommelse för Barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet uppdaterats. Det har även upprättats en rutin avseende familjeorienterat arbetssätt, vilket är en arbetsmodell inom Forshaga kommuns individ- och familjeomsorg samt en rutin som beaktar barnperspektivet inom nämnden.

Vi kan dock konstatera att den samverkansrutinen som avser elevhälsa, första linjen unga, socialtjänst och barn och ungdomspsykiatri har passerat giltigt datum och är i behov av revidering.

Vi konstaterar vidare att några dokumenterade uppföljningar av de olika samverkansstrukturerna saknas.

## **Bedömning**

Vi bedömer att lärande- och arbetsnämnden och barn- och utbildningsnämnden har besvarat revisionens synpunkter och förslag till åtgärder besvarats av berörd nämnd.

Vidare bedömer vi att lärande- och arbetsnämnden och barn- och utbildningsnämnden **inte helt** har åtgärdat synpunkter och förslag.

3

Revisionell bedömning



# Revisionell bedömning

PwC har, på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Forshaga kommun genomfört uppföljande granskning av de fördjupade granskningarna: Granskning ekonomiskt bistånd och Granskning samverkan barn som far illa från revisionsår 2021. Syftet har varit att bedöma om omgranskade nämnder vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den bedömning och åtgärdsförslag som lämnats i genomförda granskningar.

## **De bedömningar som lämnas utifrån respektive granskning framgår nedan:**

### *Granskning Ekonomiskt bistånd:*

Vi bedömer att lärande- och arbetsnämnden har besvarat revisionens synpunkter och förslag till åtgärder besvarats av berörd nämnd.

Vidare bedömer vi att lärande- och arbetsnämnden **inte helt** har åtgärdat synpunkter och förslag.

### *Granskning samverkan barn som far illa:*

Vi bedömer att lärande- och arbetsnämnden och barn- och utbildningsnämnden har besvarat revisionens synpunkter och förslag till åtgärder besvarats av berörd nämnd.

Vidare bedömer vi att lärande- och arbetsnämnden och barn- och utbildningsnämnden **inte helt** har åtgärdat synpunkter och förslag.

### *Samlad bedömning:*

Vi bedömer att lärande- och arbetsnämnden och barn- och utbildningsnämnden **inte helt** har vidtagit åtgärder med hänsyn till revisorernas rekommendationer utifrån genomförda granskningar.

## **Rekommendationer**

- att systematisera stickprovskontroller av registrerade utbetalningar samt egenkontroller avseende handläggning och utbetalning men även regelbundna loggkontroller.
- att säkerställa att samtliga rutiner och överenskommelser avseende samverkan kring barn är aktuella.
- att säkerställa att nämnderna tar del av en strukturerad uppföljning av samverkansstrukturer internt för att säkerställa forumens avsedda effekt.



2023-12-18

---

*Peter Aschberg, Uppdragsledare*

---

*Malou Olsson, Projektledare*