

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2022-05-23



Plats och tid	2022-05-23, Folkets Hus, klockan 13:00 – 14:45
Avser paragrafer	§ 47-§ 56
Beslutande	Gert Björnvall (S) Anders Ljungsten (M) Anders Norbäck (S) Irma Heikkinen (C) Ellinor Jönsson (SD)
Ersättare	Per Asplund, (S), tjug. ers. för Marian Gustavsson (S) Peter Lingman (KB) Ulrika Rodin (S) Anita Erlandsson (L) Lars Edgren (C)
Övriga	Helen Sander, sekreterare David Larsson, förvaltningschef LoA Marie Anttonen Ekelund, AME-chef Sofia Faivre, IFO-chef Niclas Haag, ekonom LoA Jenny Kvam, Vision
Utses att justera	Per Asplund
Justeringens plats och tid	Digitalt Lex, 2022-05-24
Underskrifter	
Sekreterare	Digitalt Lex Helen Sander
Ordförande	Digitalt Lex Gert Björnvall (S)
Justerande	Digitalt Lex Per Asplund (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Lärande- och arbetsnämnd
Sammanträdesdatum	2022-05-23
Datum för anslags uppsättande	2022-05-24
Datum för anslags nedtagande	2022-06-15
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen lärande och arbete
Underskrift Helen Sander

§ 47

Upprop, godkännande av dagordningen och val av justerare (majoriteten)

Diarienummer: LAN/2021:117

Beslut

- till justerare välja Per Asplund (S)
- godkänna dagordningen
- protokollet justeras 2022-05-24

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 48

Avsägelse politiskt uppdrag och nyval (SD)

Diarienummer: LAN/2022:15

Beslut

- notera att kommunfullmäktige valt Ellinor Jönsson (SD) till ny ledamot i lärande- och arbetsnämnden efter att Jan-Erik Tjärngårds (SD) avsägelse

Sammanfattning av ärende

Jan-Erik Tjärngård (SD) har avsagt sig sin plats som ledamot i lärande- och arbetsnämnden. Fullmäktige har godkänt avsägelsen och valt Ellinor Jönsson (SD) till ny ledamot 2022-04-05

Beslutsunderlag

Sekreterare Helen Sanders tjänsteskrivelse, 2022-05-16

Protokollsutdrag KF § 43, 2022-04-05

§ 49

Pärmredovisning (delegationsbeslut, domar, kännedomsärenden)

Diarienummer: LAN/2021:118

Beslut

-godkänna pärmredovisningen för maj månad

Sammanfattning av ärende

1. Anmälan av delegationsbeslut

-beviljade och ej beviljade ansökningar om bistånd och ordförandebeslut i april 2022
-delegationsbeslut VON april 2022

2. Särskilt utskott

-2022-04-22
-2022-05-13

3. Anmälan av domar

- Mål nr 1014-22
- Mål nr 1394-22
- Mål nr 5541-21

4. Beslutsunderlag sekretessärende

-Beslutsunderlag SEKRETESS - Vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8 § Föräldrabalken avseende pojke född 2014
-Beslutsunderlag SEKRETESS - Framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till Forshaga kommun avseende pojke född 2012

§ 50

Muntlig information

Diarienummer: LAN/2022:2

Beslut

-godkänna den muntliga informationen för maj 2022

Sammanfattning av ärende

1. Verksamhetsinformation

- AME Deje
- Kommunservice
- Lärlingskoncept

2. Ekonomi

- Månadsuppföljning, David Larsson

3. Personal och Organisation

- Rekryteringar
- Arbetet med ny organisation IFO-AME

4. Övrigt

- Ukrainakriget, David Larsson
- Inbjudan till sommarlunch

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2022-05-16

Beslut skickas till

För verkställighet: David Larsson

För kännedom: Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gälds, Maria Boström

§ 51

Inför nästa nämnd

Diarienummer: LAN/2021:119

Beslut

-notera informationen inför nästa nämnd

Sammanfattning av ärende

På juni månads nämndmöte:

- Förrapport om halvårsbokslut och halvårsberättelsen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2022-05-16

Beslut skickas till

För kännedom: Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gälds, Maria Boström, Sofia Faivre,
Niclas Haag, Pär Skog

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 52

Rapporter

Diarienummer: LAN/2022:24

Beslut

- notera rapporterna och uppdra till förvaltningen att arbeta vidare i enlighet med tidigare inriktningsbeslut

Sammanfattning av ärende

Rapportering sker på sammanträdet enligt nedan av förvaltningschef David Larsson

-Information om gymnasiesamverkan LAN och BUN

LAN har tillsammans med BUN gått med i ett SKR lett projekt som heter Fullföljd utbildning. Målet är att kartlägga och utveckla styrning och ledning, samverkan och våra insatser för att förhindra att ungdomar avbryter sina studier. Utvecklingsprogrammet har riktat sig till kommuner som vill göra en medveten och strategisk satsning för att förbättra det förebyggande arbetet och ge fler unga möjlighet att fullfölja sin utbildning. Utvecklingsarbetet innebär; Kunskapsöversikt av riskfaktorer och skyddsfaktorer för studieavbrott, stöd i framtagande av relevant data och analys av denna och framtagande av lokal utvecklingsplan, fördjupning i rutiner och system för tidig upptäckt och åtgärd, verksamhetsnära arbete med utgångspunkt i forskning och beprövade erfarenheter och erfarenhetsutbyte med andra kommuner och huvudmän. I projektet deltar nämndordförandena, förvaltningscheferna, gymnasiesamordnare och ungdomscoach samt KAA-ansvarig. Projektet är slut i februari 2023 och då ska det finnas en framarbetat utvecklingsplan.

-Ny organisation AME och IFO

Ett organisationsförslag är framtaget vars inriktning är att myndighetsutövningen ekonomiskt bistånd ska organiseras tillsammans med AME:s verksamhet och dess funktioner i gula villan och även få en närmare koppling till verksamheten på AME i Deje. Effekterna som tros uppnås är en mer sammanhållen process från ansökan av ekonomiskt bistånd till handläggning av det och kopplingen till en arbetsmarknadsplan.

En utveckling av denna process möjliggörs av att automatisera handläggningen av ekonomiskt bistånd. Tidsplanen för genomförandet: Automatisering påbörjas under halvår två.

Den nya organisationens genomförande styrs också av tillgång till lokaler då samlokalisering är en avgörande och viktig faktor för denna satsning.

Den bärande grundidén är att undvika att det i praktiken är personen som är i behov av hjälp som måste kontakta alla inblandade aktörer enskilt, boka tider och ge återkoppling eller rapportera, samtidigt som personen aktivt söker jobb eller en återgång till studier. Därmed kan alla olika professionella kontakter kännas överväldigande och särskilt utmanande för de som har en komplex problematisk bakgrund eller funktionsnedsättningar av olika slag. Denna tids- och energikrävande process kritiseras ofta, vilket aktualiserar frågan om hur effektivt det egentligen är att det är den hjälpsökande själv som står för samordningen.

För att samverkan och samhandling ska uppstå behöver fler förutsättningar än just samlokalisering belysas.

Det handlar också om samarbetsparternas kontextförståelse inklusive kunskap om varandras uppdrag, gemensamma mål, gemensamma ansvar, prioritering av samverkan från ledningsnivå, tillit mellan parterna och processer för att lära samt möjligheter för experimenterande.

Det underlättar att vara samlokaliserade för att utveckla det.

Möjligheten till samlokalisering blir en del i utvecklingsarbetet och utreds av förvaltningschef. Tidsplan för omorganisationen måste synkroniseras med lokalfrågan.

§ 53

Månadsuppföljning

Diarienummer: LAN/2022:26

Beslut

- godkänna informationen om månadsuppföljningen per 30 april

Sammanfattning av ärende

Prognosen för förvaltningens samlade verksamhet pekar mot en negativ avvikelse på ca 5 900 tkr. Avvikelsen beror till största del på ökade kostnader på IFO för åtgärder och insatser för barn, unga och vuxna.

En fördjupad analys över hur ärendebelastning på myndighetssidan ser ut och ärendebelastning inom öppenvården redovisas på nämnden och vidare på KSAU. Detsamma gäller försörjningsstöd och rehab- och arbetsmarknadsåtgärder. En förhandsanalys av det underlaget pekar på en relativt hög ärendebelastning.

Avvikelsen balanseras upp till liten del av positiv avvikelse inom vuxenutbildningen samt att övriga verksamheter i stort går enligt budget.

Försörjningsstödet minskade mellan mars och april med ca 500 tkr. Så som året startat är det svårt att se någon trend.

Uppdragsutbildningen går kraftigt minus gentemot nyckeltalen för att den verksamheten inte ska belasta den kommunala budgeten. Åtgärder vidtas.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2022-05-16

Fyrfältare april

Beslut skickas till

För verkställighet: Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gälds, Maria Boström

För kännedom: Niclas Haag

§ 54

Jourtelefon, socialjour, politiker sommaren 2022

Diarienummer: LAN/2019:135

Beslut

- dela jourtjänstgöringen mellan ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande i presidiet för lärande- och arbetsnämnden under perioden från och med 2022-06-13 till och med 2022-08-14
- ersättningen för en jourvecka ska uppgå till 2.002 kronor eller 286 kronor per dygn
- presidiet gör en semesterplanering för jourtelefonen

Sammanfattning av ärende

I november 2019 beslutade lärande- och arbetsnämnden att lämna över frågan om tolkning och tillämpning av gällande arvodesreglemente till kommunstyrelsen för att klargöra frågan om ersättning för förste och andre vice ordförande, i den mån de behöver tjänstgöra i stället för ordförande för att kunna underteckna beslut.

Ett förslag togs fram till beredning inför KsAu i mars 2020 av kommunledningskontoret. Förslaget innebar en tolkning av det nuvarande reglementet. Utredningen kom fram till att förrättningsarvode skulle kunna användas som tilläggsarvode för ordförandejour.

KSO lät meddela att förvaltningens förslag inte skulle tas upp till KsAu utan att en revidering av arvodesreglementet ska göras. Detta har inte skett och något nytt beslut är inte fattat. Med anledning av detta beslut så behöver ett beslut fattas av lärande- och arbetsnämnden om arvodering till tjänstgörande jourhavare under semesterperioden från och med 2022-06-13 till och med 2022-08-14.

Förrättningsarvode kan användas utifrån behov. Det utgår ett arvode per jourdag för det som kallas övrig förrättning. En övrig förrättning ger 0,5 % av kommunalrådets arvode, vilket för 2022 är 286 kronor.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2022-05-16

Beslut skickas till

För verkställighet till: David Larsson

För kännedom till: Gert Björnvall, Marian Gustavsson, Anders Ljungsten

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 55

SEKRETESS - Vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8 § Föräldrabalken avseende pojke född 2014

Diarienummer: LAN/2021:67

Beslut

-ansöka om vårdnadsöverflytt, avseende pojke född 2014, hos Värmlands Tingsrätt

Sammanfattning av ärende

Familjerättssekreterare Jessica Danielssons förslag till beslut är att ansöka om vårdnadsöverflytt, avseende pojke född 2014, hos Värmlands Tingsrätt.

Beslutsunderlag

Familjerättssekreterare Jessica Danielssons tjänsteskrivelse, 2022-05-09

Familjerättssekreterare Jessica Danielssons vårdnadsöverflyttsutredning,
2022-05-11

Beslut skickas till

Värmlands Tingsrätt

Familjerättssekreterare Jessica Danielsson som noterar beslutet i akten.

§ 56

SEKRETESS - Framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till Forshaga kommun avseende pojke född 2012

Diarienummer: LAN/2021:67

Beslut

-göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till Forshaga kommun avseende pojke född 2012

Sammanfattning av ärende

Socialsekreterare Jessica Nilssons förslag till beslut till lärande- och arbetsnämnden är att göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till Forshaga kommun avseende pojke född 2012

Beslutsunderlag

Socialsekreterare Jessica Nilssons tjänsteskrivelse, 2022-05-17

Blankett från försäkringskassan; Begäran från socialnämnden, ändrad utbetalning av barnbidrag.

Beslut skickas till

Socialsekreterare Jessica Nilsson som noterar beslutet i akten.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: HELEN SANDER
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _07a81552b9bccfa599d8d25e3ab7060e66
DATUM & TID: 2022-05-25 10:42:36 +02:00



NAMN: PER ASPLUND
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _063ebb110961a58b3b9ad0129cc8a2b3ee
DATUM & TID: 2022-05-25 10:53:07 +02:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-05-25 10:53:14 +02:00
Ref: 39582SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)