

KOMMUNFULLMÄKTIGE

PROTOKOLL

2023-06-20



Plats och tid	2023-06-20, Lärcenter, Forshaga, klockan 18:30 – 22:20
Avser paragrafer	§ 45-§ 74
Beslutande	Bertil Hagelin (S), ordförande Kenneth Eriksson (S), 1:e vice ordf. Ellinor Jönsson (SD), 2:e vice ordf. Per Lawén (S) Jan-Erik Tjærngård (-) Maria Norell (S) Aakash Budathoki (S) Göran Adrian (C) Christer Magnusson (-) Marian Gustavsson (S) Anders Englund (M) Gert Björnvall (S) Annika Jarl Ljungsten (KD) Torbjörn Strömberg (V) Lars Oskarsson (-) Dominic Szabady (M) Eva Ahlm (S) Stefan Ögren (C) Gunnar Ström (L) Peter Lingman (KB) Erika Svensson (S) Jonas Chongera (SD) Roger Johansson (S) Anette Karlsson (S) Tomas Johnsson (KD) Martin Boström (S) Peter Andersson (SD) Camilla Kruse (V) Hanna Lawén (S) Maria Wikström (C) Carl Nilsson (SD) Ingrid Forssten (S) Annie Lindberg (M) Esbjörn Lindstedt (S)

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



	Marcus Schönfeldt (SD) Anneli Bodin (S)
Tjänstgörande ersättare	Leif Björkman (M) Marcus Björnvall (S) Lill Andersson (S)
Ersättare	Per Asplund (S) Myrna Labusan-Jönsson (S) Peter Heidkamp (S) Maria Bull Sjöberg (S) Ingrid Bäckström (S) Agnetha Gustafsson (V) David Öborn (V) Marita Ögren (C) Mohamad Moustafa (L) Åsa Gullberg Iderström (KB)
Revisorer	Göran Olsson Gunilla Björk Maj-Britt Johansson Raul Sandin
Övriga	Caroline Nilsson, kommunsekreterare Torbjörn Falk, kommunchef Emilia Nordin, nämndsekreterare Ingela Bergare, controllersamordnare Lena Backlund, ekonomichef Morgan Häggbom, teknisk chef
Ajournering	Kl: 19.44-19.53 §66 Kl: 20.42-20.50 och 21.22-21.27 §67
Utses att justera	Peter Lingman (KB) Marian Gustavsson (S)
Justeringsdatum	2023-06-27

Digital justering

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



Underskrifter

Sammanträdet har justerats digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.

Sekreterare

Caroline Nilsson

Ordförande

Bertil Hagelin

Justerande

Peter Lingman

Marian Gustavsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2023-06-20

Datum för anslags
uppsättande

2023-06-27

Datum för anslags
nedtagande

2023-07-20

Förvaringsplats för
protokollet

Kommunledningskontoret

Underskrift

Protokollet har signerats digitalt
Caroline Nilsson

§ 45

Val av justerare

Beslut

Peter Lingman (KB) och Marian Gustavsson (S) väljs till justerare

§ 46

Dagordningen fastställs

Beslut

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

1. Enkel fråga (-) om skollunch under sommarlovet

§ 47

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Beslut

Informationen noteras.

Kommunen är inne i en intensiv period med byggnationer, utveckling och produktion av alla de uppdrag som vi har fått av invånarna och av staten.

Kommunstyrelsen har fattat beslut att utreda hur kamerabevakning kan användas för att minska brottslighet och skapa ökad trygghet på strategiska platser i vår kommun. Vi har också påbörjat planeringsarbetet för att samordna ett lokalt brottförebyggande arbetet, där vi haft flera möten med exempelvis vårt näringsliv och lyssnat in behov och vad vi kan göra tillsammans.

Vi har fattat beslut om att stödja ett nytt EM-rally i Värmland där två sträckor återfinns i vår kommun. Vi har fattat beslut om att projektera för ytterligare förskolekapacitet och vi har motionerat till Sveriges Kommuner och regioner om en utvecklad och mer demokratisk process vid avtalsrörelser, motionen har också Kil och Hammarö kommuner antagit.

Vårt fina Klarälvsrum har tyvärr brunnit ner men vi ska självfallet bygga upp det igen. Vi har också gett uppdrag till kommunledningskontoret att utreda förutsättningar för att integrera flottningshistorien i samband med återuppbyggnaden av Klarälvsrummet. Det skulle kunna skapa mervärde för kommunen. Utvecklingsarbetet kommer genomföras i dialog med Värmlands Museum, Region Värmland, Sportfiskarna och lokala aktörer som exempelvis Forshaga Akademien.

Vi har utsett årets företagare som blev Helene Dahlberg Studio Bläck i Forshaga. En synnerligen stor kreativitet och designförmåga som ger människor från hela Sverige anledning till att beges sig till vår kommun för att bli tatuerade. Helene är också drivande på många plan inom tatueringensbranshen, inte minst när Mässan Värmland Ink nyligen gick av stapeln. Grattis! Jobben skapas lokalt och där är alla kommunens 800 företag synnerligen viktiga. Det senaste året har arbetslösheten sjunkit med 1,2% till 5,5%, vilket är lägre än både riks och Värmlandssnittet. Bra jobbat till alla som gjort detta möjligt. Det ser också ljusare ut för våra unga som minskat med 2,7% under samma period.

Vi har också att se fram emot ett 70-tal nya arbetstillfällen på Klarälvsgården och naturligtvis många följdjobb som skapas av alla stora investeringar som kommunen gör just nu.

Kommunstyrelsen har genomfört möte med Barn och utbildningsnämnden inom ramen av uppsiktsansvaret. Mötet, den detaljerade prognosen i April och analysen gav resultatet att nämnden behöver tillföras medel för att kunna möta uppdraget, ett drift och investeringsärende återfinns på dagordningen idag.

Vi och flertalet av nämnderna har haft revisorererna på besök, bra det skapar förutsättningar för dialog och utveckling av uppföljning och informationsutbytet.

Föreställningen Inte glömma inte minnas har haft premiär i Deje. Kulturens Bildningsförbund bjöd in massor av folk till Kulturhuset där vi kunde lyssna till intressanta tal av ex länsrådet Emma Spak. De slevta Värmlandskommunerna samt Region Värmland står bakom detta demokratiprojekt som bygger den tidigare Dejebon Flora Glad som överlevde förintelsen, baserat på Eva Thortenssons bok med samma namn. Med Floras egna ord tar pjäsen igenom hennes historia, från koncentrationslägret i Auschwitz till Deje i Värmland. Förställningen kommer ex att visas upp för skolungdom i höst, o har du möjlighet att se den, gör det för den kändes direkt i hjärtat.

Bevattningsförbud är infört i Rud, Olsäter och Hällekil på de fastigheter som får sitt vatten via Munkfors från Hagfors kommun. Det torra vädret har också inneburit eldningsförbud i hela Värmland.

Det är sommarlov på Kulturskolan. Som en avrundning på terminen bjöd Kulturskolans elever på flera framträdanden där vi i samband med sommarkonserten delade ut Solbergsstipendiet! Det är många arrangemang just nu med hemträdgårdens dag, Dejefors Musikkårs vårkonsert, nationaldagsfiranden, Edeby Marten, Samlarmässa på Ängevi, ICA marknad i Deje, Forshaga marknad, minigolfbanor har öppnat eller är snart på gång i både Deje och Forshaga. Kul att det finns att göra!

Vårfloden var kraftig och stora mängder översvämningsmygglarver har hittats i kommunen och myggbekämpning med helikopter påbörjades tisdag 23 maj. Bekämpningsinsatserna som var lyckade utfördes på områden runt Edeby, Deje och Forshaga. Det finns en ökande rapportering från andra delar av Klarälvdalen som pekar på liknande problematik m översvämningsmygg.

Forshaga kommun till hösten kommer finnas med som nod under matfestivalen Smaka på Värmland med sin samlingspunkt vid Gamla Kraftstationen i Deje.

Smaka på Värmland, som går av stapeln 30 september – 1 oktober är en matfestival som arrangeras för 13:e året i rad är en av Sveriges mest populära matevenemang. Smakresan är ett attraktivt sätt för lokala producenter, gårdsbutiker, restauranger och andra verksamheter inom kategorin att visa upp och sälja sina mathanverk och livsmedelsprodukter. Kul att Kommunen och Gamla Kraftstationen uppmärksammas på detta sätt.

Förslag till ny trafikplan har varit ute för samråd. Planen redogör hur trafiksystemet i kommunen ser ut idag och ger en inriktning för hur trafiksystemet kan utvecklas fram till 2029.

Kommunstyrelsen har också genomfört ett Studiebesök vid det nya Klarälvsbadet i Deje. Tidplanen hålls men vi ligger c.a 5-6 miljoner över budgeten. Vi har tjänat mycket på att vi förinköpte material. Det var otroligt kul att se när bassänger, teknik, konst och badfaciliteter färdigställs, och det ser ut att kunna bli en fin & lagom simhall.

Vi för dialog inom Karlstadsregionen om att samordna oss omkring simhallskapacitet, då detta dels yr dyra investeringar och att vi har tillväxt i vår region. Alla kommuner har intentionen att samverka kring simundervisningen.

Vi kommer sannolikt att kunna teckna en avsiktsförklaring omkring detta efter semestern. I klarälvsbadet finns ytor där vi söker entreprenörer, en lokal finns på ca 180 + 15 m². Nya Klarälvsbadet beräknas ha en besöksfrekvens på 80 000 besökare på årsbasis.

Under sommarlovet kan elever gå till Forshaga lärcenter eller Dejeskolan samt begränsat på Olsäterskolan och äta lunch som vanligt. Det gäller alla elever i kommunen från förskoleklass till årskurs 9.

Byggnationen av funktionsstödsboendet på Grossbol pågår och går enligt tidsplan och beräknas vara klart januari 2024 med 11 lägenheter och tillhörande kontor med gemensamhetsytor.

Byggnationen av 12 nya vårdplatser på plan två i Lintjärn kommer inte hålla tidsplanen. Byggnationen beräknades vara klar vecka 28, men har nu skjutits fram till augusti. Anledningen till detta är att man påträffat asbest på vinden och det behövs saneras. Detta har bidragit till att tiden för inflyttning förskjutits. Det pågår även ett arbete i utemiljön på Lintjärn.

Utemiljön vid Ullerudsgården har fått sig ett lyft. Tidigare var utemiljön svårtillgänglig för de boende och nyttjades inte fullt ut. Den nya utemiljön som är mer lättillgänglig ger bättre förutsättningar för både boende och personal.

Inför sommaren ser prognosen ljus ut för sommarvikarier och den senaste siffran jag har är att 99 personer rekryterats och det är endast 5 personer som saknas.

Digital justering

Nils Weslien, Räddningschef Karlstadsregionen har gästat oss och presenterar räddningstjänsten idag och dess historia, samt hur räddningstjänsten såg ut för 100 år sedan. År 1926 bildades en elitbrandkår, vilket är 100 år sedan. Bilder på Forshaga och Dejes brandstationer visades upp genom historiens lopp med de höga slangtornen till de två moderna stationer vi har idag. Tack vare samarbetet inom Räddningstjänsten i Karlstadsregionen har vi en mer effektiv användning av resurser och därmed större förmåga och uthållighet att genomföra räddningsinsatser. Vi såg prov på detta i samband med att Klarälvrummet brann.

Forshagabostäder AB har förvärvat Megagott och har lämnat in begäran om planbesked för ändringar på fastigheten.

Centrumutvecklingsarbetet pågår som är en kraftsamling för att höja dragningskraften till Forshaga centrum, för kommunens invånare, besökare och som plats. Centrumplanen innehåller nulägesanalys, ställningstaganden och illustrationer med gestaltningsförslag för Forshaga centrumkärna. Centrumplanen för Forshaga har varit ute på samråd tidigare i år. Centrumplanarbetet för Deje har en beräknad start i höst.

Kommunen arbetar också med en trafikplan som varit ute på samråd. Trafikplanen redogör hur trafiksystemet i kommunen ser ut idag samt ger en inriktning för hur trafiksystemet kan utvecklas fram till 2029 för samtliga trafikslag.

Byggnationen av det nya bostadsområdet Åsmyrslunden vid Klarälven går enligt plan. Här kommer det bli attraktiva bostäder med närhet till både natur, Klarälven och Forshaga centrum.

Vi planerar en ombyggnation av kommunhusets entré, då kommunen behöver tillgänglighetsanpassa entrén för kommuninvånarna

Vi passar på att notera att det är 500 år sedan Gustav Vasa valdes till kung, vilket ledde till att Kalmarunionen upplöstes och Sverige åter blev en självständig stat. Från riksmötet i Strängnäs till dagens moderna parlament i Riksdagshuset i Stockholm.

Vi har också fått det glädjande beskedet att vi genom Rädda barnens ansökan till allmänna arvsfonden beviljats bifall till ett 3-åriga projekt; Barnrättskedjan – för barn och ungas rätt att växa upp utan hat i landsbygd, med sammanlagt 8 047 704 kr. Det som händer nu innan sommaren är att Rädda Barnen påbörjar uppriggnig av projektet internt och med rekrytering av de två lokala projekt/processledarna som ska verka i Ludvika och Forshaga kommun. Projektstart är satt till 1 september.

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



I torsdags beslutades att vår gemensamma ansökan om ESF-medel till projektet Lärande och Utveckling FINansiell SAMordning är beviljad. Samordningsförbunden i Norra Mellansverige kommer att genomföra ett treårigt inom området A1 (kompetensutveckling). Värmlands Projektparaply ansvarar för att leda projektet. Projektet startar i september och avslutas augusti 2026.

Några axplock av det vi arbetat med just nu, och vi ser fram emot en lika händelserik höst.

§ 48

Beslut om ny ledamot och ersättare (M) i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2023:158

Beslut

1. Informationen från Länsstyrelsen noteras

Sammanfattning av ärende

Länsstyrelsen har beslutat utse ny ledamot och ny ersättare i kommunfullmäktige för Moderaterna från och med 21 april 2023 till och med den 14 oktober 2026. Till ny ledamot efter Thomas Nilsson har Marguerite Gelin utsetts. Till ny ersättare för Marguerite Gelin har Annelie Norlén utsetts.

Beslutsunderlag

Brev från Länsstyrelsen

Beslut skickas till

Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 49

Beslut om ny ersättare (M) i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2023:100

Beslut

1. Informationen från Länsstyrelsen noteras

Sammanfattning av ärende

Länsstyrelsen har beslutat utse ny ersättare i kommunfullmäktige för Moderaterna från och med 21 april 2023 till och med den 14 oktober 2026. Till ny ersättare efter Filip Op De Weegh har Teo Op De Weegh utsetts.

Beslutsunderlag

Brev från Länsstyrelsen

Beslut skickas till

Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 50

Val av nämndemän

Diarienummer: KS/2022:416

Beslut

1. Bertil Hagelin (S), Mariann Läckström Svedensjö (S), Maria Lindqvist (C), Annika Jarl Ljungsten (KD) och Jonas Chongera (SD) väljs till nämndemän för Forshaga kommuns räkning.

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommun ska välja fem nämndemän att tjänstgöra i Värmlands tingsrätt.

Valberedningen har föreslagit välja följande personer till uppdraget.

Beslutsunderlag

Förslag från valberedningen

Beslut skickas till

De valda
Värmlands tingsrätt
Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 51

Avsägelse av uppdrag Teo Op De Weegh (M)

Diarienummer: KS/2023:184

Beslut

1. Teo Op De Weeghs (M) avsägelse godkänns
2. Ny räkning hos Länsstyrelsen begärs

Sammanfattning av ärende

Teo Op De Weegh (M) har avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige. Fullmäktiga ska godkänna avsägelsen som ersättare i kommunfullmäktige och begära ny räkning hos Länsstyrelsen

Beslutsunderlag

Teo Op De Weeghs avsägelse 2023-04-28

Beslut skickas till

Länsstyrelsen
Den valda
Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 52

Avsägelse av uppdrag Annelie Norlén (M)

Diarienummer: KS/2023:185

Beslut

1. Annelie Norléns (M) avsägelse som ersättare i kommunfullmäktige godkänns
2. Ny räkning hos Länsstyrelsen begärs

Sammanfattning av ärende

Annelie Norlén (M) har av sagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige. Fullmäktiga ska godkänna avsägelsen som ersättare i kommunfullmäktige och begära ny räkning hos Länsstyrelsen.

Beslutsunderlag

Annelie Norléns avsägelse, 2023-05-02

Beslut skickas till

Länsstyrelsen
Den valda
Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 53

Avsägelse av uppdrag ersättare i BUN och fyllnadsväl

Diarienummer: KS/2023:196

Beslut

1. Jesper Rickards (SD) avsägelse som ersättare i barn- och utbildningsnämnden godkänns.
2. Malin Björkman (SD) väljs som ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärende

Jesper Rickard (SD) har avsagt sig sin plats som ersättare i barn- och utbildningsnämnden. Ny ersättare ska väljas.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2023-05-08

Nominering, 2023-05-07

Avsägelse, 2023-05-05

Beslut skickas till

Den valda

Personalkontoret

Barn- och utbildningsnämnden

Status

Avslutas

§ 54

Avsägelse partitillhörighet Jan-Erik Tjärngård

Diarienummer: KS/2023:180

Beslut

1. Informationen om Jan-Erik Tjärngårds avsägelse från Sverigedemokraterna noteras

Sammanfattning av ärende

Jan-Erik Tjärngård har inkommit med en avsägelse från partiet

Beslutsunderlag

Kommunledningstabens tjänsteskrivelse, 2023-05-19

Jan-Erik Tjärngårds avsägelse, 2023-04-28

Beslut skickas till

Jan-Erik Tjärngård

Länsstyrelsen

Kommunledningskontoret

Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 55

Avsägelse partitillhörighet Camilla Tjärngård

Diarienummer: KS/2023:181

Beslut

1. Informationen om Camilla Tjärngårds avsägelse från Sverigedemokraterna noteras

Sammanfattning av ärende

Camilla Tjärngård har inkommit med en avsägelse från partiet.

Beslutsunderlag

Kommunledningstabens tjänsteskrivelse, 2023-05-19

Camilla Tjärngårds avsägelse, 2023-04-28

Beslut skickas till

Camilla Tjärngård

Länsstyrelsen

Kommunledningskontoret

Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 56

Avsägelse partitillhörighet Cathrin Tjärngård

Diarienummer: KS/2023:182

Beslut

1. Informationen om Cathrin Tjärngårds avsägelse från Sverigedemokraterna noteras

Sammanfattning av ärende

Cathrin Tjärngård har inkommit med en avsägelse från partiet

Beslutsunderlag

Kommunledningstabens tjänsteskrivelse, 2023-05-19

Cathrin Tjärngårds avsägelse, 2023-04-28

Beslut skickas till

Cathrin Tjärngård

Länsstyrelsen

Kommunledningskontoret

Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 57

Avsägelse partitillhörighet Jonas Larsson

Diarienummer: KS/2023:183

Beslut

1. Informationen om Jonas Larssons avsägelse från Sverigedemokraterna noteras

Sammanfattning av ärende

Jonas Larsson har inkommit med en avsägelse från partiet

Beslutsunderlag

Kommunledningstabens tjänsteskrivelse, 2023-05-19

Jonas Larssons avsägelse, 2023-04-28

Beslut skickas till

Jonas Larsson

Länsstyrelsen

Kommunledningskontoret

Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 58

Avsägelse av partitillhörighet Oddvar Olsen

Diarienummer: KS/2023:187

Beslut

1. Informationen om Oddvar Olsens avsägelse från Sverigedemokraterna noteras

Sammanfattning av ärende

Oddvar Olsen har inkommit med en avsägelse från partiet

Beslutsunderlag

Kommunledningstabens tjänsteskrivelse, 2023-05-19

Oddvar Olsens avsägelse, 2023-05-02

Beslut skickas till

Oddvar Olsen

Länsstyrelsen

Kommunledningskontoret

Personalkontoret

Status

Avslutas

§ 59

VA-plan

Diarienummer: KS/2019:244

Beslut

1. VA-planen för Forshaga kommun 2023-2033 fastställs

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommun har upprättat förslag till VA-plan för åren 2023-2033. Arbetet finansieras av LOVA-bidrag med c:a 50 %.

I arbetet har personal från Kommunteknik, miljö-och byggkontoret, samhällsbyggnadskontoret samt konsult deltagit.

Syftet med framtagande av en VA-plan (vatten- och avloppsplan) för Forshaga kommun är att kartlägga drift, kondition och driftsäkerhet av befintlig VA-anläggning, med målet att ge förslag på översiktlig prioritering om förbättrande åtgärder samt utreda möjligheter och behov av utbyggnader av VA-nätet för VA-försörjning av tillkommande eller befintlig bebyggelse.

Planen syftar till att utgöra ett planeringsverktyg för vägledning och riktning i sakfrågor gällande dricksvatten- och avloppshantering inom kommunen för de kommande 10 åren, fram till år 2033. Planen är inte juridiskt bindande.

VA-planen har varit utställd för att kunna lämna synpunkter på under tiden 7/3 – 3/4 2023. Inga synpunkter har inkommit.

Beslutsunderlag

Teknisk chefs tjänsteskrivelse 2023-03-29

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadskontoret
Miljö- och byggkontoret
Teknisk chef
Driftchef VA

Status

Avslutas

Digital justering

§ 60

Förstudie digitalisering rapport från revisionen

Diarienummer: KS/2023:145

Beslut

1. Informationen från revisorerna noteras

Sammanfattning av ärende

Revisorerna har överlämnat en revisionsrapport om kommunens digitaliseringsarbete. Rapporten är för kännedom.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-04-04

Fastställt missiv till missiv förstudie digitalisering 2023-03-28

Godkänd förstudie digitalisering Forshaga 2022, 2023-03-28

Beslut skickas till

Revisionen

Status

Avslutas

§ 61

Granskning av arbetet mot våld i nära relationer, rapport från kommunrevisorerna

Diarienummer: KS/2023:153

Beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommuns revisorer har tillsammans med revisorerna i Region Värmland och kommunrevisorerna i Arvika, Eda, Filipstad, Grums, Hagfors, Hammarö, Karlstad, Kil, Kristinehamn, Munkfors, Storfors, Sunne, Säffle, Torsby och Årjäng genomfört en gemensam granskning av samverkan avseende arbete mot våld i nära relationer. En styrgrupp bestående av revisorer från de ingående parterna har varit sammanhållande för projektet. KPMG har på uppdrag av revisorerna genomfört granskningen.

Det övergripande syftet var att granska om Region Värmland och kommunerna - utifrån sina respektive ansvar och uppdrag - har inrättat arbets- och samverkansformer samt rutiner för informationsöverföring, i syfte att bedriva arbetet mot våld i nära relationer på ett ändamålsenligt sätt.

Revisionen har mot bakgrund av granskningen lämnat rekommendationer till lärande- och arbetsnamnen som nämnden yttrar sig över. Rekommendationerna var följande:

- Fastställa mål avseende arbetet mot våld i nära relationer i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter
- Revidera aktuell riktlinje för våld i nära relation utifrån Socialstyrelsens föreskrifter
- Säkerställa att aktiviteterna i upprättad handlingsplan och arbetsplan för våldsarbetet följs upp systematiskt
- Säkerställa att informations- och utbildningsinsatser om våld i nära relationer genomförs i kommunens verksamheter som möter barn, vuxna och familjer
- Överväga att upprätta rutiner för att identifiera, upptäcka och anmäla våld samt upprätta interna samverkansrutiner tillsammans med övriga verksamheter inom kommunen som möter barn, vuxna och familjer i sitt arbete
- Fastställa former för systematisk uppföljning och återrapportering av arbetet mot våld i nära relationer

Därtill rekommenderar revisionen Kommunstyrelsen att:

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



- Utifrån sin samordnande roll säkerställa att samverkan sker mellan de nämnder som kommer i kontakt med våldsutsatta, våldsutövare och barn som bevittnat eller utsatts för våld
- Tillse att berörd nämnd upprättar rutiner för att identifiera, upptäcka och anmäla våld inom äldreomsorgen och LSS-verksamheten

Rapporten lämnas över till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslutsunderlag

KS §88 Granskning av arbetet mot våld i nära relationer 2023-06-05

LAN 2022_56 LOA §50 Svar på revisionsrapport 2023-05-15

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-05-12

Yttrande över revisionsrapport om granskning av arbetet med våld i nära relation

Revisionsrapport – Region Värmland VINR Slutgiltiga rapport 2023-02-02

Missiv - Granskning av arbetet mot våld i nära relationer, gemensam granskning mellan Region Värmland och de värmländska kommunerna 2023-03-28

Beslut skickas till

Revisionen

Status

Avslutas

§ 62

Köp av fastighet

Diarienummer: KS/2023:143

Beslut

1. Kommunstyrelsen får i uppdrag att genomföra förvärvet i huvudsak enligt villkor i förslag till köpeavtal

Yrkande

Per Lawén (S), Torbjörn Strömberg (V), Gunnar Ström (L), Peter Lingman (KB), Anders Englund (M), Tomas Johnsson (KD), Peter Andersson (SD) och Göran Adrian (C) yrkar bifall till förslaget

Sammanfattning av ärende

Kommunen har ett intresse av att förbättra området i och runt Deje centrum. Platsen är strategiskt viktig på både kort och lång sikt. Kommunen behöver förvärva fastigheten Forshaga Deje 6:2 för att få rådighet över platsen. Kommunen har däremot inget intresse av att överta byggnaden utan fastighetsförvärvet villkoras med att Bolaget river byggnaden och återställer marken i enlighet med de krav som följer av köpeavtalet och enligt tillämpliga myndighetskrav, först därefter genomförs förvärvet.

Beslutsunderlag

Mark- och exploateringshandläggares tjänsteskrivelse, 2023-04-03
Köpeavtal/ överenskommelse om lantmäteriatgård Forshaga Deje 6:2

Beslut skickas till

Säljaren
Miljö-och byggförvaltningen

Status

Pågående

§ 63

Årsredovisning och internkontroll 2022 Karlstadsregionen Räddningstjänstförbund

Diarienummer: KS/2023:110

Beslut

1. Räddningstjänsten i Karlstadsregionen årsredovisning för 2022 noteras
2. Revisionsberättelse för år 2022 noteras
3. Revisorernas redogörelse för år 2022 noteras
4. Redovisning av intern kontroll 2022 noteras
5. Forshaga kommuns ledamöter i räddningstjänsten Karlstadsregionens direktion beviljas ansvarsfrihet 2022

Jäv

Maria Norell (S), Gert Björnvall (S) och Tomas Johnsson (KD) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärende

Räddningstjänsten i Karlstadsregionen har till kommunen översänt årsredovisning för 2022, revisionsberättelse, revisorernas redogörelse för år 2022, redovisning av intern kontroll 2022. Förbundets ekonomiska resultat blev ett underskott på – 1 173 tkr vilket är 1 624 tkr bättre än budget. Det egna kapitalet, som vid ingången av året var 36 783 tkr, kommer med årets underskott att minska till 35 700 tkr.

Revisorer utsedda av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun har granskat verksamheten i förbundet under 2022. Revisionen bedömer sammantaget att direktionen, under 2022, i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll i allt väsentligt har varit tillräcklig. Revisionen tillstyrker att direktionens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsår 2022. Revisionen tillstyrker att förbundets årsredovisning 2022 godkänns.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Redovisning intern kontroll 2022, Karlstadsregionens räddningstjänstförbund

Årsredovisning 2022, Karlstadsregionens räddningstjänstförbund

Revisionsberättelse för år 2022

Revisorernas redogörelse för år 2022

PWC Granskning av god ekonomisk hushållning 2022

Digital justering

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



PWC Granskning av årsredovisning 2022

Beslut skickas till

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund

Status

Avslutas

§ 64

Budgetuppföljning Forshaga kommun per februari

Diarienummer: KS/2023:4

Beslut

1. Budgetuppföljningen per februari 2023 noteras

Sammanfattning av ärende

Övergripande budgetuppföljning per februari 2023 har tagits fram. Barn- och utbildningsnämndens budgetuppföljning per februari aviserar avvikelser motsvarande -10,6 mnkr. Lärande och Arbetsnämnden aviserar avvikelse motsvarande -0,3 mnkr per februari. Vård- och omsorgsnämnden skickar in sin budgetuppföljning per februari där man aviserar en volymökning och ökade kostnader.

Den senaste beräkningen från kommunens pensionsförvaltare KPA visar på högre pensionskostnader än budgeterat med -1,1 mnkr. Även räntekostnaderna på upptagna lån kommer att bli högre än vad som budgeterats för 2023 med -2,4 mnkr. Däremot visar senaste beräkningarna via Sveriges kommuner och Regioner (SKR) att skatt och skatteutjämning kommer att bli högre än budget med 6,9 mnkr.

Nu pågår projektarbetet med SKR:s prislappsmodell, som kommer att vara en del i budgetarbetet inför 2024. Det har i projektet blivit tydligt att det finns ett behov av att tillföra barn- och utbildningsnämnden medel utifrån modellens beräkning av tekniska budgetramar. Utifrån detta föreslås i eget ärende en revidering av 2023 års budget.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse
Övergripande budgetuppföljning per februari 2023

Beslut skickas till

Nämnder och förvaltningar

Status

Pågående

Digital justering

§ 65

Fördjupad budgetuppföljning Forshaga kommun per april

Diarienummer: KS/2023:4

Beslut

1. Budgetuppföljningen per april 2023 noteras

Sammanfattning av ärende

Fördjupad budgetuppföljning per april och prognos för helåret har tagits fram av kommunens nämnder och förvaltningar. I underlaget finns dels en rapport från varje nämnd och en sammanställning av helheten utifrån detta underlag. Totalt sett uppgår resultatet per april till 834 tkr att jämföras med budgeterat resultat på 8 275 tkr, vilket innebär en avvikelse jämfört med budget på -7 441 tkr. Prognosen för helåret är ett resultat på 5 193 tkr jämfört med budgeten på 8 166 tkr och avvikelsen jämfört med budget uppgår då till -2 973 tkr.

Forshagabostäder AB visar ett resultat tom april på 2 789 tkr och prognosen för helåret är ett resultat på 663 tkr. Forshaga Energi AB visar ett resultat tom april på 1 407 tkr och prognosen är - 1 031 tkr. Forshaga Fibernät AB visar ett resultat tom april på 1 618 tkr och prognosen för helåret är ett resultat på 2 330 tkr.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse
Fördjupad budgetuppföljning och prognos per april 2023
Nämndernas budgetuppföljning
Bolagens uppföljning och prognos

Beslut skickas till

Nämnder
Förvaltningar
Bolagen

Status

Pågående

Digital justering

§ 66

Revidering av budget 2023

Diarienummer: KS/2023:157

Beslut

1. Öka budgeten 2023 på skatteintäkter med 4 019 tkr.
2. Öka budgeten 2023 för generella statsbidrag med 5 581 tkr.
3. Tillföra barn och utbildningsnämndens budgetram 2023 med 6 871 tkr.
4. Tillföra vård och omsorgsnämnden medel för löneökningar 2023 med 2 500 tkr.
5. Tillföra budgeten för räntekostnader 229 tkr.
6. Kommunteknik och service tillförs ytterligare 1 500 tkr i 2023 års investeringsbudget som tas från eget kapital för renovering av lokaler hos barn- och utbildningsförvaltningen.

Ajournering 19.44-19.53

Sammanfattning av ärende

Kommunfullmäktige föreslås öka budgeten för skatter och generella statsbidrag med 9 600 tkr då Sveriges kommuners och regioners (SKRs) senaste budgetcirkulär 23:20 visar på högre intäkter än vad som är budgeterat för 2023. Dessa utökade intäkter föreslås användas till att ge barn och utbildningsnämnden en utökad ram 2023 med 6 871 tkr då de olika objektiva genomlysningar som gjorts i samband med prislappsprojektet visar på att verksamheterna inom barn- och utbildningsnämndens område ligger under likande kommuners kostnader. Vård och omsorgsnämnden tillförs 2 500 tkr för att finansiera löneökningar som en följd av lönerörelsen och industrins riktmärke för 2023. Kommunens räntekostnader överstiger budget och därför föreslås att 229 tkr tillförs budgeten för räntekostnader.

Utöver ovan föreslagna revideringar i driftsbudget 2023 har det också inkommit ett äskande från barn och utbildningsnämnden om att erhålla ytterligare investeringsmedel på 1 500 tkr i 2023 års investeringsbudget och förslaget är att tillföra barn- och utbildningsnämnden 1 500 tkr.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

Underlag barn- och utbildningsnämnden med äskande om ytterligare investeringsmedel

Digital justering

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Förvaltningschef barn och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef vård och omsorgsförvaltningen

Status

Pågående

§ 67

Budget 2024 flerårsplan 2025-2027

Diarienummer: KS/2023:11

Beslut

1. Beslut uppräknig av nettobudget samt specificerade utökningar för driftbudgetramar 2024 enligt bilaga 1 med en resultatnivå om 1 % av skatter och generella statsbidrag.
2. Beslut investeringsbudgetramar 2024, flerårsplan 2025-2027 enligt bilaga 2.
3. Till budgetprocessen inför 2025 önskas en investeringsplan med en tioårsplan med syftet att skapa en bättre framförhållning för planering av större byggnationsprojekt för att möta verksamheternas kommande utvecklingsbehov.
4. Budgeten utgår från en skattesats på 22 kronor och 35 öre, för att stärka välfärdsuppdraget samt drift av ny simhall.
5. Kommunens resursfördelningsmodell ska från och med 2024 baseras på SKR:s prislappsmodell inkluderat demografiuppräknig samt kommunstyrelsens beslutade planeringsförutsättningar.
6. Till kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov anslås 1,0 miljoner kronor 2024.
7. Till kommunstyrelsens förfogande för utvecklingsinsatser inom investeringar anslås 10,0 miljoner kronor 2024.
8. Nämnderna ska enligt kommunens rutiner upprätta detaljbudget för sin verksamhet i samband med verksamhetsplanering. Budgetering och planering ska utgå från den grundfördelning som rambudgettilldelningen ger utifrån prislappsmodellen och de prioriteringar som kommunfullmäktige beslutat. Kostnadsökningar inom ordinarie verksamhet ska prioriteras framför tillkommande kostnader eller nya prioriteringar. För denna typ av utökningar hänvisas nämnderna till äskande inför kommande budgetprocess. Nämndernas detaljbudget och verksamhetsplaner inklusive prioriteringar ska antas senast i november månad och delges Kommunstyrelsen för kännedom.
9. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder sammanställa vilka riktade statsbidrag som finns tillgängliga för Forshaga kommun. Syftet med sammanställningen är att förebygga att kommunen går miste om bidrag

Digital justering

som är relevant för kommunens verksamheter i samband med detaljbudgetarbetet. Sammanställningen återredovisas löpande till kommunstyrelsen.

10. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att formulera styrande principer för hur nämnderna kan använda prislappsmodellens grundtankar i sitt arbete både med den ekonomiska redovisningen av kommunens verksamheter såväl som med detaljbudgeten för att säkerställa att jämförelsen med kommuner och innehållet i prislapparna blir relevant. Detta ska finnas klart senast 30 september inför nämndernas arbete med detaljbudgeten 2024.
11. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder utveckla system för att kunna följa personalutvecklingen på förvaltnings- och enhetsnivå samt prognostiseringen av framtida behov. Uppdraget skall redovisas till kommunstyrelsen senast 14 november 2023.
12. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder lägga förslag på en gemensam process avseende prognostisering samt periodisering av ekonomisk redovisning. Uppdraget skall redovisas till kommunstyrelsen senast 14 november 2023.
13. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder utreda förekomsten av hemarbetsavtal och konsekvenser därav kopplat till att mäta kvalitet, effektivitet, arbetsmiljö och resursanvändande av lokaler. Uppdraget skall redovisas till kommunstyrelsen senast 1 mars 2024.
14. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder integrera finansieringsprincipens fasta kostnader i kommunens styrdokument och processer. Uppdraget skall redovisas till kommunstyrelsen senast 14 november 2023.
15. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder beskriva struktur för inrapportering av avslutningssamtal. Uppdraget skall redovisas till kommunstyrelsen senast 14 november 2023.
16. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med barn- och utbildningsnämnden utreda om utökad likvärdighet och kvalitet kan uppnås genom mer samarbete mellan kommunens högstadier. Uppdraget skall redovisas till kommunstyrelsen senast 1 mars 2024.
17. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder utreda hur kommunens planering, dimensionering, ekonomi och uppföljning av gymnasial utbildning bör organiseras, kopplat till ny lagstiftning fr.om 1 juli 2023 för utbildningar som påbörjas 2025. Uppdraget skall redovisas till kommunstyrelsen senast 1 mars 2024.

18. Uppdrag för inarbetning i strategisk plan samt nämndernas verksamhetsplaner för kommande år enligt bilaga 3.

Ajournering: 20.42-20.50 och 21.22-21.27

Yrkande

Per Lawén (S), Göran Adrian (C), Gert Björnvall (S), Marian Gustavsson (S), Maria Norell (S) och Stefan Ögren (C) yrkar bifall till förslaget.

Tomas Johnsson (KD) yrkar på återremiss och att förvaltningen arbetar fram ett förslag på budget där inte skattehöjningarna finns med.

Peter Lingman (KB), Annie Lindberg (M) och Jonas Chongera (SD) yrkar bifall på Tomas Johnsson (KD) förslag på återremiss.

Beslutsgång

Ordförande ställer endast huvudförslaget i proposition eftersom skattesats ej är uppe för beslut och kommande eventuella bidrag från staten ännu inte är kända. Ordförande finner att kommunfullmäktige bifaller huvudförslaget.

Sammanfattning av ärende

Förvaltningens förslag till budget 2024 och plan 2025-2027 är framtagen med stöd av SKRs resursfördelningsmodell kallad Prislappsmodellen. Vi kan se att även 2024 kommer att vara ett utmanande år ekonomiskt för Forshaga kommun likväl som resten av kommunerna. Det som SKR säger i sin Ekonomirapport som publicerades 16 maj 2023 är att allt visar på att trenden i samhällsekonomi är på väg att vända och det ser ut som om planåren 2025-2027 blir bättre ekonomiskt vilket innebär att vi ska hålla ut de svåra åren 2023 och 2024.

Budgeten för 2024 bygger på en uppräkningsfaktor på 3,3 % och resultatet är 8 561 tkr vilket är 1% av skatter och generella statsbidrag.

Beslutsunderlag

Controllersamordnarens Tjänsteskrivelse Budget 2024 flerårsplan 2025-2027, 2023-05-16

Förslag till Budget 2024 KSAU 22 maj, 2023-05-16

Prioriteringar 2024 KSAU 22 maj, 2023-05-16

Förslag till investeringsplan 2024 och flerårsplan investeringar 2025-2027, 2023-05-12

Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Förvaltningar

Nämnder

Digital justering

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



Status

Pågående

§ 68

Svar på motion (SD) Kraftvärmepanna

Diarienummer: KS/2022:290

Beslut

1. Motionen anses besvarad med anledning av Forshaga Energis tidigare utredning

Sammanfattning av ärende

Sverigedemokraterna har lämnat in en motion om att kommunstyrelsen ska utreda och anvisa lämplig fastighet för att installera en kraftvärmepanna.

Beslutsunderlag

Teknisk chefs tjänsteskrivelse 2023-03-28

Beslut skickas till

Sverigedemokraterna

Status på ärendet

Avslutas

§ 69

Svar på motion (SD) vänort i Ukraina

Diarienummer: KS/2022:155

Beslut

1. Motionen, om att utreda möjlighet till att skapa vänortssamarbete med en kommun i Ukraina, Mykolajiv-regionen, anses vara besvarad.

Sammanfattning av ärende

Lars Oskarsson (SD) och Jan-Erik Tjärngård (SD) inkom den 24 april 2022 med en motion med förslag om att etablera ett vänortssamarbete med en kommun i regionen Mykolajiv i Ukraina. Att upprätta ett samarbete i Ukraina skulle bli ett bidrag till återuppbyggnaden av landet efter kriget mot Ryssland.

Kommunfullmäktige gav kommunledningskontoret i uppdrag att utreda möjligheterna för en vänort i Ukraina. Kommunledningskontoret föreslår att kommunfullmäktige ska anse motionen besvarad och att återuppta utredningen om vänortsavtal då läget i landet har stabiliserats. Tillsviare bidrar Forshaga kommun, i samarbete med lokala aktörer, med hjälp insatser för och mottagning av de flyktingar som kommer till Forshaga

Kommunledningskontoret föreslår därför kommunfullmäktige att anse motionen vara besvarad och att återuppta utredningen om vänortsavtal då läget i landet har stabiliserats. Tillsviare bidrar Forshaga kommun, i samarbete med lokala aktörer, med hjälpinsatser för och mottagning av de flyktingar som kommer till Forshaga.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidssamordnares tjänsteskrivelse, Svar på motion (SD): Vänort i Ukraina
Motion vänort

Beslut skickas till

Kultur- och fritidschef, Claes Havimäki
Kultur- och fritidssamordnare, Anna Olin
Sverigedemokraterna

Status

Avslutas

Digital justering

§ 70

Svar på motion (L) om trygghetsboende

Diarienummer: KS/2022:216

Beslut

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärende

Liberalerna i Forshaga kommun har skrivit en motion om att kommunen bör inrätta ett trygghetsboende. Ett trygghetsboende ska möjliggöra social sammanvaro, vara en boendeform som erbjuder en anpassad bostad för den äldre människan och ha närhet till service och samhället i stort.

Motionären menar att trygghetsboendet inte nödvändigtvis behöver vara biståndsbedömd insats. Ägandeformen kan vara genom FABO:s regi eller via bostadsrättsförening.

Motionen bedöms som besvarad. Det finns ett kommungemensamt och strategiskt arbete gällande demografi och lokalförsörjningsplan, där behovet av alternativa boendeformer för äldre i så fall kommer att identifieras.

Beslutsunderlag

Områdeschefs tjänsteskrivelse, 2023-05-11

Yttrande avseende Liberalernas motion om trygghetsboende

Liberalernas motion- trygghetsboende

Beslut skickas till

Patricia Henriksson, förvaltningschef vård- och omsorg

Liberalerna

Status

Pågående

§ 71

Svar på motion (M) om inköp av kött

Diarienummer: KS/2022:187

Beslut

1. Motionen anses besvarad

Yrkande

Marian Gustavsson (S) yrkar bifall till förslaget

Sammanfattning av ärende

Enligt kommunens kostpolicy 2016 definieras lokalt producerade livsmedel som livsmedel som producerats och förädlats i Värmland. Vid senaste livsmedelsupphandlingen gavs inriktning att öka köp av lokala livsmedel samtidigt som de ekologiska livsmedlen skulle ligga kvar på 25 %. Hittills i år har köp av lokala livsmedel gjorts med 17 % och ekologiska med 24 %. År 2022 var siffran den samma. Om vi jämför oss med våra grannkommuner så har Forshaga kommun 2022 köpt mest lokalt producerade livsmedel, därefter kommer Kil kommun med 13 %, Grums kommun 4 % och Hammarö 0 %.

Skafferi Värmlands är den grossist som idag levererar de lokala livsmedlen till kommunen. Förutom färskt nöt, gris och viltkött köper vi även potatis, rotfrukter, grönsaker och ibland även skrädmjöl. Grossisten arbetar aktivt med att utöka utbudet av lokala råvaror.

Vid uppföljningsmöte kring det lokala avtalet, den 30/3 2023, ställdes frågan om möjlighet att enbart kunna köpa kött från våra bönder i Forshaga? Grossisten har lovat utreda frågan och återkomma med svar.

Huvuddelen av de Värmländska djuren transporteras för slakt till Brålanda i Dalsland. Kommunen saknar i nuläget utrymme för att köpa hela eller del av djur för egen styckning. Kyl- och frys förvaring saknas. De delar av djuret som kommunen idag köper är stekar, tärnat- eller strimlat kött men framförallt köttfärs.

Beslutsunderlag

Kostchefens tjänsteskrivelse, 2023-04-24

Motion (M) angående inköp av kött, 2022-05-11

Beslut skickas till

Motionären

Kostchef Maria Källström

Digital justering

KOMMUNFULLMÄKTIGE PROTOKOLL

2023-06-20



Status

Avslutas

§ 72

Enkel fråga (KD) angående suicid

Diarienummer: KS/2023:230

Beslut

1. Frågan får ställas
2. Notera svar på frågan

Sammanfattning av ärende

Tomas Johnsson (KD) har ställt en enkel fråga angående suicid till Per Lawén (S):
Vad gör Forshaga Kommun lokalt för att minska suicid?

Beslutsunderlag

Enkel fråga (KD) angående suicid
Svar på frågan

Beslut skickas till

Frågeställaren

Status på ärendet

Avslutas

§ 73

Interpellation (L) Vad händer med politiska initiativ?

Diarienummer: KS/2023:220

Beslut

1. Interpellationen får ställas
2. Notera interpellationssvar

Sammanfattning av ärende

Gunnar Ström (L) har ställt en interpellation till kommunstyrelsens ordförande om vad som händer med politiska initiativ.

Gunnar Ström (L) skriver att det skulle vara till fördel för arbetet med de frågor som berörs i motionerna om det vid varje sammanträde lämnas en kort information om det arbete som pågår med anledning av motionerna. En möjlighet skulle kunna vara att lägga en sådan information som en del i den redovisning av aktuella frågor som kommunstyrelsens ordförande lämnar vid varje sammanträde och som är "ett axplock av strategiska och lite mer nära frågor i det som händer just nu."

Beslutsunderlag

Svar på interpellation
Interpellation

Beslut skickas till

Interpellant

Status på ärendet

Avslutas

§ 74

Enkel fråga (-) om skollunch under lovtid sommarlov

Diarienummer: KS/2023:231

Beslut

1. Frågan får ställas
2. Notera svar på frågan

Sammanfattning av ärende

Lars Oskarsson (-) har ställt frågor om skollunch under lovtid till Per Lawén

1. Hur kan vi på bästa sätt få denna goda möjlighet för majoriteten av skoleleverna att ge jämlikhet genom att vara lika tillgänglig för alla elever?
2. Hur ska eleverna i ytterkanterna av kommunens ges likamöjlighet att ta sig till skollunchen?
3. Bör skolskjutsen gå även under lovet med tiderna anpassade till lunchtillfällena?

Beslutsunderlag

Enkel fråga (-) om skollunch under lovtid sommarlov

Svar på frågan

Beslut skickas till

Frågeställaren

Status på ärendet

Avslutas

Bilaga 1

				Bilaga 1
Budget 2024				
Uppräkning 3,3%		Prislapp april 2023		
	Budget 2024 Uppräknad	Teknisk ram	Prio	Budget 2024
Politik	9 089	7 994	1 100	9 094
Revision	718	998	- 120	878
Valnämnd	-	-		-
Överförmyndare	2 635	2 085	350	2 435
Miljö och Byggnämnd	5 526	6 835	- 800	6 035
Lärande och Arbete	92 844	64 124	22 000	86 124
Barn och utbildning	338 313	361 605	- 12 400	349 205
Vård och omsorg	247 366	235 985	10 900	246 885
Kommunledningsstab	84 720	91 863	- 4 620	87 243
Kommunteknik o Service	43 598	41 109	3 600	44 709
Klarälvbadet	10 545	10 545		10 545
Summa Verksamheterna	835 354	823 143	20 010	843 153
Finansförvaltning	- 851 714	- 851 714		- 851 714
Resultat	16 360	28 571		8 561
Resultatmål 1%				8 540

Bilaga 2

2023-05-11					
Förslag till investeringsplan					
Tillägg utifrån tidigare fastställd flerårsplan					
	2024	2025	2026	2027	Kommentarer:
Projekt	Budget	Budget	Budget	Budget	
Fastigheter VON utan belopp					
KS förfogande tillagt enligt nedan					
Fastigheter BUN utan belopp					
KS förfogande tillagt enligt nedan					
Planerat underhåll, investeringar fastigheter	8 500 000	8 500 000	8 500 000	8 500 000	Kraftigt ökade priser, stort renoveringsbehov, projekteringspengar 2024 och 2025 och 2026 även nya sopsorteringshus (ny lag)
Styr och regler, ventilation, fastigheter	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000	Utbyte plus energibesparingar.
Konvertering från direktel i fastigheter	2 000 000		2 000 000	2 000 000	2024: Maskrosen + Dagcenter Grossbolg. -25: Kommunförråd-26:Fl
Kostenheten, köken, utbyte större maskiner	600 000	600 000	900 000	900 000	Utslitna diskmaskiner, kylar, inventarier
Utbyte fordon, arbetsmaskiner, gräsklippare	1 200 000	1 200 000	2 000 000	2 000 000	Utbyte till miljöfordon, större hjullastare. 2026=lastbil
Utbyte fordon, arbetsmaskiner, gräsklippare	300 000	-200 000			
GC-väg Lyckan - Dyvelsten		400 000			
Gatu/VA: Etabl nya områden	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	Avser utbyggnad gator och VA till nya bostadsområden mm
Park: Upprustn lekplatser	600 000	600 000	600 000	600 000	Stort behov och önskemål. Prisstegringar.
Gatu: Asfaltering, Utbyte till LED	5 000 000	5 800 000	6 000 000	6 000 000	Asfalt 5,0 Mnrk varje år. LED utbyte 2023 och 2025, 0,8 Mnrk.
Gatu: Asfaltering, Utbyte till LED	1 000 000				
Gatu: Enskilda vägar grusvägar med statsbidr	2 000 000	500 000	300 000	300 000	Upprustning grusvägar dikning mm. 2024: Brobyte/stor trumma.
Fritid: Upprustning/fordon spår och leder	300 000	100 000	100 000	100 000	Förstärkning spår och leder. Utbyte skotrar mm.
Delsumma exkl avgiftsfinansierad verks.	24 250 000	20 250 000	23 150 000	23 150 000	
Avgiftsfinansierad verksamhet:					
VA: Sanering VA-ledningar/gator	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	Utbyte av gamla VA-ledningar mm. Stort behov. Plan finns.
VA: Sanering VA-ledningar/gator	-5 000 000	-900 000			
VA: Ombyggnad av VA-verk.	900 000	900 000	1 500 000		Stort behov av upprustning av gamla byggnader, pumpstationer mm
VA: Ombyggnad av VA-verk.	1 600 000	600 000			
VA: Reservvattenledning Klarälven	19 000 000				Ny ledning och pumpstation från Klarälven. Vattendom på gång.
VA: Utbyte av gammal trumsil i vattenverket		1 000 000			Skedde ej vid ombyggnaden. Stort behov.
Avfall: Inköp matavfallskärl					Lag om sortering. Belastar taxan årligen framåt i 10 år.
Summa avgiftsfinansierad verksamhet:	26 500 000	11 600 000	11 500 000	10 000 000	
KommunTeknik Totalt:	50 750 000	31 850 000	34 650 000	33 150 000	
Strategiska markinköp					
Inv Samhällsskydd/kris	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	Ökning från 500 tkr till 1000 tkr
Inv Centrumutvecklin	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	Förslag om att höja beredskap - höjda belopp
Verksamhetssystem KS	2 000 000				Höjt belopp
Verksamhetssystem KS	-100	2 000 000	2 000 000	2 000 000	E-handelssystem mm
Kommunledningsstab	5 999 900	6 000 000	6 000 000	6 000 000	
Kommunstyrelsen förfogande	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	2024: Nycampingbyggnad ??,Tillf. förskolor ??, Adm.personal Lintjärn ??
Summa KS	66 749 900	47 850 000	50 650 000	49 150 000	
Investeringar LAN					
Investeringar LAN	1 000 000	310 000	310 000	310 000	Tillagt för verksamhetssystem 2024
Investeringar BUN	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	
Investeringar VON	2 100 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	Tillagt för verksamhetssystem 2024
Miljö- och byggnämnd	100				
Summa totalt:	70 850 000	50 160 000	52 960 000	51 460 000	

Bilaga 3

1. Uppdra åt kommunstyrelsen att utreda frågan om en kommunal solcellspark. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen senast december 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2025.
2. Uppdra åt kommunstyrelsen att utreda frågan om hur kommunens återvinningscentral kan användas för att skapa fler möjligheter till återbruk. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen senast december 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2025.
3. Uppdra åt kommunstyrelsen att utreda frågan om en generell satsning på utemiljöer i Deje, t.ex. fler bänkar och lekmöjligheter. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen senast december 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2025.
4. Uppdra åt lärande- och arbetsnämnden att utveckla arbetet för ökad samverkan för att lotsa människor till utbildningar. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering i december 2024, för åiterrapportering och eventuella beslut i lärande- och arbetsnämnden samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2025.
5. Uppdra åt lärande- och arbetsnämnden att utveckla arbetet för fler utbildnings- och praktikplatser för att få människor i arbete samt att utöka stöd och arbetsmarknadsservice genom verksamheter som AME Deje. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering i december 2024 och eventuella beslut i lärande- och arbetsnämnden samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2025.
6. Uppdra åt lärande- och arbetsnämnden att arbeta för att ungdomar ska erbjudas introduktionsjobb och praktikplatser i kommunen. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering i december 2024 och eventuella beslut i lärande- och arbetsnämnden samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2025.
7. Uppdra åt lärande- och arbetsnämnden att utreda hur kommunens SFI-verksamhet, i egen regi, kan stärkas, samt hur kommunen kan arbeta för att stärka kopplingen mellan SFI och vidare studier eller jobb. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering i december 2025 och eventuella beslut i lärande- och arbetsnämnden samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2026.
8. Uppdra åt lärande- och arbetsnämnden att utreda hur den kommunala vuxenutbildningen kan stärkas. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering i Digital justering

december 2025 och eventuella beslut i lärande- och arbetsnämnden samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2026.

9. Uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram en plan för hur arbete med ett förbättrat näringslivsklimat för fler arbetstillfällen som har ett särskilt fokus på närproducerat, gröna jobb och hållbara branscher. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och beslut i kommunstyrelsen senast juni 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

10. Barn- och utbildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden och kommunstyrelsen ges i uppdrag att se över möjligheterna till att utveckla utemiljöer vid förskolor, skolor och boenden. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i berörda nämnder senast december 2025 i respektive nämnd samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2026.

11. Kommunstyrelsen uppdras att utreda frågan om avgiftsfria lovaktiviteter för barn och ungdomar i kommunen. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen senast i februari 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2024.

12. Kommunstyrelsen uppdras att utreda frågan om att utveckla ungdomsgårdar och mötesplatser med fler och mer generösa öppettider samt hur verksamheten görs tillgänglig för barn i hela kommunen. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen senast i februari 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2024.

13. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram en plan för hur Forshaga kommun ska bli den kommun i Sverige som har mest gång- och cykelväg. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen december 2025 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2026.

14. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram planer för underhåll, energieffektivisering och utveckling av alla kommunala fastigheter. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen december 2025 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2026.

15. Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda möjligheten att skapa förutsättningar för att förskolebarn i större utsträckning ska få välja geografisk plats med korta ansökningstider. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering i december 2025 och eventuella beslut i barn- och utbildningsnämnden samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2026.

Digital justering

16. Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda förutsättningar för att skapa särskilda undervisningsgrupper för elever med särskilt behov av stöd. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i barn- och utbildningsnämnden senast i februari 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2024.

17. Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda förutsättningar för att erbjuda läxhjälp till elever som är i behov av det. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i barn- och utbildningsnämnden senast i februari 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2024.

18. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda hur matinköp till kommunens tillagningskök ska vara mer närproducerade och klimatsmarta. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen december 2025 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2026.

19. Kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda hur fler kostnadsfria kulturreSOR kan arrangeras för barn och unga i kommunens verksamheter. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i berörda nämnder senast i februari 2024 samt vid behov arbetas in i budgetprocessen våren 2024.

20. Kommunstyrelsen uppdrag att utreda hur kommunen kan stärka sin samverkan med frivilligkrafter, närings- och föreningslivet. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen december 2024, samt eventuellt arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

21. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda hur bibliotekens roll i kommunen skulle kunna utvecklas genom ett större uppdrag för kultur- och demokratiutveckling. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen december 2024, samt eventuellt arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

22. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda hur kommunen kan arbeta mer jämställdhetsfrämjande i alla verksamheter. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen december 2024, samt eventuellt arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

23. Vård- och omsorgsnämnden och kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda frågan om fler insatser till äldre för att motverka ofrivillig ensamhet. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i berörda nämnder december 2024, samt eventuellt arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

24. Vård- och omsorgsnämnden ges i uppdrag att utreda frågan om fixarservice till äldre inom digitalisering och det egna hushållet. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i berörda nämnder december 2024, samt eventuellt arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

25. Vård- och omsorgsnämnden ges i uppdrag att utreda frågan om möjlighet för hemtjänsttagare att själva styra hemtjänstens besökstider. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i berörda nämnder december 2024, samt eventuellt arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

26. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram ett förstärkt program eller plan för personalutveckling, arbetsmiljö och arbetsvillkor. Uppdraget ska vara klart för åiterrapportering och eventuella beslut i kommunstyrelsen december 2024, samt eventuellt arbetas in i budgetprocessen våren 2025.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BERTIL HAGELIN
DATUM & TID: 2023-06-22 10:42:22 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _060d7d89f12d51768235215fede1ebfcb8



NAMN: MARIAN GUSTAVSSON
DATUM & TID: 2023-06-22 15:00:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0576735f61b5d7397c71411a48069c0d30



NAMN: Peter Lingman
DATUM & TID: 2023-06-25 16:09:15 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0947aa4615eb7b9f43f6cc53d0a92ceb28



NAMN: CAROLINE NILSSON
DATUM & TID: 2023-06-26 10:16:26 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0598d6a68d09cb13a19524b991e1d5fa7e



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-06-26 10:16:32 +02:00
Ref: 82980SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)