

**Plats och tid** 2021-06-14, Folkets Hus Danshallen/Teams  
Digitalt, klockan 13:00 – 13:50

**Avser paragrafer** §50-§58

**Beslutande** Ordinarie

Gert Björnvall, Ordförande (S)  
Anders Norbäck, Ledamot (S)  
Henrik Larsson, Ledamot (M)  
Irma Heikkinen, Ledamot (C)

#### Ersättare

Nazli Toprak Tum, Ersättare (S)  
Per Asplund, Ersättare (S)  
Ulrika Rodin, Ersättare (S), *tjänstgörande  
ersättare för Marian Gustavsson (S)*  
Anita Erlandsson, Ersättare (L), *tjänstgörande  
ersättare för Anders Ljungsten (M)*  
Lars Edgren, Ersättare (C)  
Jan-Erik Tjärngård, Ersättare (SD), *tjänstgörande  
ersättare för Ellinor Jönsson (SD)*

#### Övriga

Helen Sander, sekreterare  
David Larsson, förvaltningschef LoA  
Sofia Faivre, IFO-chef  
Marie Anttonen Ekelund, AME-chef  
Gunilla Gärds, enhetschef vuxenutbildningen  
Niclas Haag, ekonom  
Jenny Kvam, Vision

<b>Utses att justera</b>	Henrik Larsson (M)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Forsen, 2021-06-18
<b>Underskrifter</b>	
<b>Sekreterare</b>	..... Helen Sander
<b>Ordförande</b>	..... Gert Björnvall
<b>Justerande</b>	..... Henrik Larsson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Lärande- och arbetsnämnd
Sammanträdesdatum	2021-06-14
Datum för anslags uppsättande	2021-06-18
Datum för anslags nedtagande	2021-07-08
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen Lärande- och arbete
Underskrift	..... Helen Sander

§ 50

## Upprop och val av justerare (minoriteten)

Diarienummer: LAN/2021:17

### **Beslut**

- till justerare välja Henrik Larsson (M)
- protokollet justeras 2021-06-18

§ 51

## **Pärmredovisning (delegationsbeslut, domar, kännedomssärenden)**

Diarienummer: LAN/2021:18

### **Beslut**

-godkänna pärmredovisningen för maj månad och ordförandebeslut tagna 2021-06-07

### **Sammanfattning av ärende**

#### **1. Anmälan av delegationsbeslut**

-beviljade och ej beviljade ansökningar om bistånd samt ordförandebeslut maj 2021  
-redovisning av ordförandebeslut tagna 2021-06-07

#### **2. Särskilt utskott**

-2021-05-31  
-2021-06-11

#### **3. Anmälan av domar**

- Inga aktuella

#### **4. Ärende för kännedom**

- Inga aktuella

§ 52

## **LAN - Muntlig information 2021**

Diarienummer: LAN/2020:96

### **Beslut**

-godkänna den muntliga informationen

### **Sammanfattning av ärende**

#### **1. Verksamhetsinformation**

- Information i "Rapporter", David Larsson

#### **2. Ekonomi**

- Information månadsuppföljning per 31 maj 2021, David Larsson

#### **3. Personal och Organisation**

- Coronapandemin, David Larsson

#### **4. Övrigt**

- Inget aktuellt

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-06-07

### **Beslut skickas till**

**För verkställighet:** David Larsson

**För kännedom:** Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gärds

Lärande- och arbetsnämnd

# PROTOKOLL

2021-06-14



Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 53

## Rapporter

Diarienummer: LAN/2021:2

### **Beslut**

-notera rapporten för maj och uppdra till förvaltningen att arbeta vidare i enlighet med tidigare inriktningsbeslut

### **-Information om Stratsys**

Två av kommunens övergripande mål lyder;

- Vi stärker våra medarbetares förutsättningar att vara delaktiga och bidra till ständiga förbättringar
- Vi säkerställer en långsiktigt god ekonomi för att utveckla Forshaga kommun – god ekonomisk hushållning.

Till det är det ett åtagande kopplat från nämnden till förvaltningen;

- öka effekterna av vår organisering.

De aktiviteter vi samlat till det innebär att;

- vi ska samordna verksamheter och funktioner och kompetenser kring individuellt stöd.

Under nästa punkt i detta dokument finns det pågående arbetet med att uppnå detta mål och åtagande. Samverkan är dock inte ett mål i sig utan ett medel för att uppnå önskvärda effekter. Aktiviteter som är kopplade till dessa mål och åtagande skapar då också bland annat förutsättningar för att främja delaktighet genom tillgängliga och inkluderande information och dialog kring våra tjänster, vilket är ett annat övergripande kommunmål. Det och andra mål kommer vi fördjupa oss kring på kommande nämndmöten.

### **-Verksamhetsutveckling**

Både nämnd och förvaltning har identifierat behov av ökad samverkan vilket resulterat i ett uppdrag att stärka samverkan som beslutats om i verksamhetsplanen och skrivits in i Stratsys enligt ovan..

Idag saknas en helt igenom överenskommen struktur som stödjer samverkan mellan samtliga enheter i förvaltningen och som säkerställer att vi samlat identifierar behov och hanterar hinder i samverkan som motverkar de effekter vi ska skapa. Samarbetsparternas kontextförståelse inklusive kunskap om varandras uppdrag, gemensamma mål, gemensamma ansvar, tillit mellan parterna men även processer för att lära samt möjligheter för experimenterande är avgörande faktorer för en bra samverkan.

I höst startas därför ett team som dels har detta syfte och dels för att skapa en samverkan som innebär att kommunens invånare upplever en god service inom förvaltningens ansvarsområden som berör stöd mot arbete och studier samt egen försörjning.

Som ett led i det sker vissa omstruktureringar redan i höst och AME:s verksamhet utvecklas som ett första steg. Den ska kunna användas för att ge service till invånarna inom förvaltningens samlade ansvarsområde samt att man ska kunna delta i vissa aktiviteter utan att först ha blivit anvisad av IFO. Genom att öppna upp för service och möjligheten att delta i olika aktiviteter kommer det växa fram bra bild av vilka behov som finns utöver de vi redan har former för att uppmärksamma i våra processer. Det blir en bra utgångspunkt för fortsatt utvecklingsarbete med att ha verksamhet som är mer anpassad till invånarnas behov. Det kommer också att skapas förutsättningar för teamsamverkan kring ungdomar 18-24 år där flera funktioner/professioner från olika verksamheter kan riktas specifikt mot denna grupp.

På sikt kommer automatisering och den digitaliseringsprocess vi ämnar gå mot att frigöra och möjliggöra omstrukturering av resurser till ett mer teambaserat arbete med invånaren i fokus.

### **-Fritidsbanken**

Fritidsbanken är en del av verksamheten på Återbruket. En halvtidstjänst finansieras av AME. I samband med ombyggnationen av Återbrukets lokaler behöver även Fritidsbankens lokaler anpassas. I deras perspektiv innebär det en minskning av butiksytan. Tre parametrar är viktiga för Fritidsbanken. Det är samlokalisering med AME, ett centralt läge för butiken samt tillräcklig butiksyta. Planen för Återbruket innebär att ytan måste minskas men de andra parametrarna överväger så en kompromiss har nåtts. Samarbetet mellan AME och Fritidsbanken ska också stärkas så att AME kan nyttja verksamheten till olika sorters arbetsmarknadsåtgärder och Fritidsbanken får bra stöd till att utveckla sin verksamhet.



§ 54

## **LAN – Månadsuppföljning 2021**

Diarienummer: LAN/2020:97

### **Beslut**

-godkänna informationen om månadsuppföljningen per 31 maj

### **Sammanfattning av ärende**

- Prognosen för helåret är att kostnaderna för ryms inom beslutad budgetram.
- Kostnaderna för försörjningsstödet stabiliserade sig mellan april och maj.
- Prognosen visar fortsatt på en ökning av kostnaderna jämfört med föregående år.

Den totala kostnaden för olika sorters vård har ökat något. Skyddat boende har ökat mot tänkt budget och några förlängningar i kvalificerade familjehem och en institutionsplaceringar har också ökat i kostnader mot tänkt budget. I den totala budgeten så är det relativt stora summor som inte är in-tecknade till en specifik individ. Förvaltningen fortsätter följa detta noggrant men bedömningen nu är att inga vidare åtgärder krävs än det arbete som pågår i verksamheten och i varje ärende och nya ärenden som kommer till.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-06-07

Fyrfältare maj

### **Beslut skickas till**

**För verkställighet:** Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gärds

**För kännedom:** Niclas Haag

§ 55

## Digitalisering

Diarienummer: LAN/2020:84

### Beslut

-uppdra till förvaltningen att förbereda ett underlag för beslut om automatisering av handläggningen av försörjningsstöd.

### Sammanfattning av ärende

Nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att undersöka möjligheterna att automatisera delar av handläggningen av försörjningsstöd med hjälp av robotteknologi.

Som första steg har en workshop tillsammans med företaget Bitoreq genomförts med personal, chefer och politik för att få ett underlag för fortsatt strategiskt arbete med denna utveckling. En tydlig målbild blev resultatet av workshopen. Inriktningen och syftet med automatisering är att kunna omfördela och effektivisera resurserna till andra arbetsuppgifter vilket det finns tydliga exempel på från andra kommuner som genomfört detta.

Nästa steg är att få ett pris på detta samt att skapa en projektplan för genomförandet som nämnden kan ta ställning till.

Underlaget beräknas vara klart inför nämndmötet i augusti.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-06-07

### Beslut skickas till

**För verkställighet:** David Larsson, Sofia Faivre

§ 56

## **SEKRETESS - Framställan till Försäkringskassan om utbetalning av barnbidrag till vårdnadshavare avseende pojke född 2005**

### **Beslut**

-göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidrag ska betalas ut till vårdnadshavarna utifrån att pojke född 2005 blivit återplacerad i hemmet

### **Sammanfattning av ärende**

Socialekreterare Louise Suonvieris förslag till beslut är att göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidrag ska utbetalas till vårdnadshavarna istället för till Forshaga kommun utifrån att pojke född 2005 blivit återplacerad i hemmet

### **Beslutsunderlag**

Socialekreterare Louise Suonvieris tjänsteskrivelse, 2021-06-07

Blankett från Försäkringskassan: Begäran från Socialnämnden; ändrad utbetalning av barnbidrag

### **Beslut skickas till**

Socialekreterare Louise Suonvieri som noterar beslutet i akten.

§ 57

## **SEKRETESS - Framställan till Försäkringskassan om utbetalning av barnbidrag till vårdnadshavare avseende pojke född 2014**

### **Beslut**

-göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidrag ska betalas ut till vårdnadshavarna utifrån att pojke född 2014 blivit återplacerad i hemmet

### **Sammanfattning av ärende**

Socialekreterare Louise Suonvieris förslag till beslut är att göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidrag ska utbetalas till vårdnadshavarna istället för till Forshaga kommun utifrån att pojke född 2014 blivit återplacerad i hemmet.

### **Beslutsunderlag**

Socialekreterare Louise Suonvieris tjänsteskrivelse, 2021-06-07

Blankett från Försäkringskassan: Begäran från Socialnämnden; ändrad utbetalning av barnbidrag

### **Beslut skickas till**

Socialekreterare Louise Suonvieri som noterar beslutet i akten.

§ 58

## Sommarhälsning

Gert Björnvall, ordförande LAN och David Larsson, förvaltningschef LoA tackade alla anställda och politiker i LAN för gott arbete och samarbete och önskade alla en trevlig sommar.