




VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2021-08-30

Plats och tid	2021-08-30, Digitalt deltagande via Teams, klockan 09:00 – 12:00
Avser paragrafer	§84-§93
Beslutande	Maria Norell (S), ordförande Lars-Göran Carlsson (C), 2.e vice ordförande Ingrid Forssten (S) Lars Oskarsson (SD) §§ 84, 89-93 Mathilda Isaksson (M) Esbjörn Lindstedt (S) §§ 88-93 Staffan Askerman, ersättare (M) Hanna Lawén, ersättare (S) §§ 84-87 Jonas Chongera, ersättare (SD) §§ 85-88
Ersättare	Maria Wikström (C) Roger Johansson (S) Maj Sundholm (KD) Hanna Lawén (S) Jonas Chongera (SD)
Övriga	Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein Patricia Henriksson, tf. förvaltningschef Joakim Bååth, fastighetschef § 89 Ing-Marie Fritzson, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 84-87 Kjell Alperud, controller § 86 Pirun Supasree, systemförvaltare § 88
Utses att justera	Ingrid Forssten
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2021-09-02 klockan, 14:30
Underskrifter	 Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein
Sekreterare	 Maria Norell
Ordförande	 Ingrid Forssten
Justerande	Ingrid Forssten

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Vård- och omsorgsnämnd

Sammanträdesdatum

2021-08-30

Datum för anslags

2021-09-02

uppsättande

Datum för anslags


2021-09-23

nedtagande

Förvaringsplats för
protokollet

Vård- och omsorgsförvaltningen

Underskrift



.....
Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein

§ 84

Val av justerare

Diarienummer:

Beslut

-Ingrid Forssten (S) utses till justerare

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 85

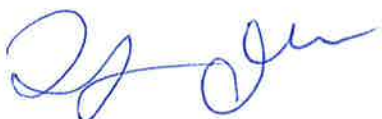
Dagordningen fastställs

Diarienummer:

Beslut

-dagordningen fastställs

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 86

Budgetuppföljning

Diarienummer: VON/2021:11

Beslut

- notera informationen om den ekonomiska uppföljningen för juli 2021
- uppdra till förvaltningen att identifiera kostnadseffektiviseringar för att sänka överkostnader i förhållande till budget

Sammanfattning av ärende

Förvaltningsekonom Kjell Alperud redovisar budgetekonomisk sammanställning per verksamhet för juli 2021.

Samtliga enheter arbetar med att identifiera kostnadseffektiviseringar för att säkerställa att verksamheternas kostnader ryms inom budgetram.

Beslutsunderlag

Presentation ekonomiskuppföljning juli 2021, förvaltningsekonom Kjell Alperud

Tjänsteyttrande ekonomiskuppföljning efter juli 2021, förvaltningsekonom Kjell Alperud

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Muntlig information, förvaltningsekonom Kjell Alperud, 2021-08-30

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 87

Aktuellt läge Covid-19

Diarienummer: VON/2021:16

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Kommunen har en ledningsgrupp som träffas regelbundet veckovis med anledning av Covid19. Gruppen följer all information som kommer från Folkhälsomyndigheten och Smittskydd Värmland samt samordnar kommunens åtgärder med anledning av Covid19. MAS Ing-Marie Fritzson informerar om aktuellt läge.

Beslutsunderlag

Powerpoint presentation

Tjänsteskrivelse Covid-19 aktuellt läge, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Muntlig information, MAS Ing-Marie Fritzson, 2021-08-30

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 89

Underhållsplaner 2020

Diarienummer: VON/2021:94

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Fastighetschef Joakim Bååth informerar om underhållsplanerna för fastigheterna i vård- och omsorgs verksamhet.

Beslutsunderlag

Underhållsplaner, fastighetschef Joakim Bååth, 2021-08-27

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Muntlig information, fastighetschef Joakim Bååth, 2021-08-30

Justerat

Utdragsbestyrkt



§ 88

Uppföljning hemtjänsttimmar 2021

Diarienummer: VON/2021:9

Beslut

-godkänna redovisningen

Sammanfattning av ärende

Uppföljning av hemtjänsttimmar är grundläggande för att kunna följa kostnadsökningen inom hemtjänsten i kommunen. Redovisningen omfattar även biståndsbedömda hemtjänsttimmar och utförda timmar, samt antal personal per brukare. Vård- och omsorgsnämnden ska följa utvecklingen inom hemtjänstverksamhet kontinuerligt. Uppföljningen är en viktig del i nämndens kvalitetsarbete.

Systemförvaltare Pirun Supasree redovisar hemtjänststatistik inom hemtjänstverksamheterna till och med juli 2021.

Beslutsunderlag

Power Point presentation, IT-samordnare Pirun Supasree, 2021-08-18

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Muntlig redovisning, Pirun Supasree, 2021-08-30

Justerat



Utdragsbestyrkt

2021-08-30

§ 90

Information projekt Vanguardmetoden

Diarienummer: VON/2021:95

Beslut

- anta förslaget
- notera informationen

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att införa Vanguardmetoden inom förvaltningen. I enlighet med uppdrag och gängse modell för projekt är en projektbeskrivning upprättad och en projektledare är utsedd. Projektledare är Therese Weng.

Att införa Vanguardmetoden i dess rätta bemärkelse kommer att kosta minst 650 tkr – 750 tkr. Prusbilden bedöms vara för hög utifrån förvaltningens ekonomiska läge. För att säkerställa syfte och mål i upprättad projektplan kommer projektet byta namn och i stället ta stöd av Vanguardmetodens metodik

Beslutsunderlag

Projektbeskrivning Vanguard, förvaltningschef Patricia Henriksson, 2021-08-13

Tjänsteskrivelse, tf. förvaltningschef Patricia Henriksson, 2021-08-27

Muntlig information, tf. förvaltningschef Patricia Henriksson, 2021-08-30

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 91

Delegationsbeslut

Diarienummer: VON/2021:5

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Delegationsbeslut under perioden 2021-06-01 - 2021-07-31 redovisas

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut under perioden 2021-06-01 - 2021-07-31, förvaltnings-sekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 92

Anmälda handlingar

Diarienummer: VON/2021:4

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Anmälda handlingar till vård- och omsorgsnämnden som inkommit under perioden 2021-06-11 – 2021-08-23 redovisas

Förteckning

Inkommen	2021-06-22
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Diskrimineringspolicy 2021, (2021-06-08 §37) (VON 2021/2)
Inkommen	2021-06-22
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Avsägelse (M) ers kommunfullmäktige och ledamot i vård- och omsorgsnämnden, (2021-06-08 §46) (VON 2021/2)
Inkommen	2021-06-22
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Avsägelse (M) led kommunfullmäktige och ersättare i vård- och omsorgsnämnd och fyllnadsval, (2021-06-08 §47) (VON 2021/2)
Inkommen	2021-06-22
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Avsägelse (SD) led lärande- och arbetsnämnden och valberedningen, ersättare i vård- och omsorgsnämnden och kommunstyrelsen, (2021- 06-08 §48) (VON 2021/2)

Forts. § 92

Justerat

Utdragsbestyrkt



Inkommen	2021-06-22
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Klimatpolicy 2021, Miljö- och klimatplan (2021-06-08 §55) (VON 2021/2)
Inkommen	2021-06-22
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Svar på motion (L) angående äldreomsorgen i kommunen, (2021-06-08 §61) (VON 2021/2)
Inkommen	2021-06-22
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Inkommen motion (SD) angående syrgas på äldreboenden, (2021-06-08 §66) (VON 2021/90)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse anmälda handlingar 2021-08-30, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Anmälda handlingar 2021-08-30, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 93

Muntlig information

Diarienummer: VON/2021:6

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Tf. förvaltningschef informerar om:

- **Samverkan med Röda korset (RK) – gott samarbete med civilsamhället**
Vård- och omsorgsförvaltningen har sponsrat med broschyrer till RK om deras med cykelturer och deras övriga verksamhet. Broschyerna har delats ut inom äldreomsorgen. Gensvaret och anmälningar till cykelturerna skulle kunna bli bättre.
- **Solrosen**
Solrosen är en del av Daglig verksamhet. Intäkterna går tillbaka till verksamheten. Loppisen har flyttat från Slottet till den gamla blomsterhandeln på Bruksgatan.
- **Psykisk ohälsa**
Personalen inom äldreomsorgen kommer att få utbildning om psykisk ohälsa bland äldre. Informationsmaterial från socialstyrelsen beställt för att uppmärksamma frågan. Psykisk ohälsa bland äldre kommer även att belysas i kommundidningen *Kontakten* med en artikel.
- **Vite ej verkställt beslut**
Vård- och omsorgsnämnden har fått ett vite på grund av ett ej verkställt beslut om boende inom funktionsstöd.
- **Rekryteringar**
Patrik Bark HSL-chef har gått vidare till nya utmaningar. Johanna Norbäck LSS-handläggare och Pirun Supasree system förvaltare har också sagt upp sig. Rekrytering och planering för hur dessa vakanser ska fyllas pågår.
- **LSS-boende**
Beslut och underlag finns för det nya boendet. Det som nu ska till är upphandlingar och planering för byggandet. Kommunteknik och fastighetsavdelningen tar nu över stafettpippen för att komma i mål med projektet.

Ärenden som är planerade till nämndsammanträdet 27 september:

- Covid-19 aktuellt läge
- Delårsrapport 2021

Justerat



Utdragsbestyrkt

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2021-08-30

- Information om Vanguardprojektet
- Avvikelsesrapporter SoL och HSL kvartal två 2021
- Kvartalsrapport ej verkställda beslut kvartal två 2021

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-08-23

Justerat



Utdragsbestyrkt