

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2021-12-20



Plats och tid	2021-12-20, Folkets Hus, klockan 13:15 – 13:55
Avser paragrafer	§97 - §110
Beslutande	Gert Björnvall (S) Marian Gustavsson (S) Anders Ljungsten (M) Anders Norbäck (S)
Ersättare	Per Asplund (S) Peter Lingman (KB), t.jg. ersättare för Henrik Larsson (M) Lars Edgren (C), t.jg. ersättare för Irma Heikkinen (C) Tina Holmgren (SD), t.jg. ersättare för Jan-Erik Tjärngård (SD)
Övriga	Helen Sander, sekreterare David Larsson, förvaltningschef LoA Gunilla Gälds, rektor Vuxenutbildningen Maria Boström, enhetschef Vuxenutbildningen Marie Anttonen Ekelund, AME-chef Niclas Haag, ekonom Jenny Kvam, Vision
Utses att justera	Marian Gustavsson
Justeringens plats och tid	Forsen, 2021-12-22
Underskrifter	
Sekreterare Helen Sander
Ordförande Gert Björnvall
Justerande Marian Gustavsson

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2021-12-20



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Lärande- och arbetsnämnd
Sammanträdesdatum	2021-12-20
Datum för anslags uppsättande	2021-12-22
Datum för anslags nedtagande	2022-01-13
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen lärande och arbete
Underskrift Helen Sander, sekreterare

§ 97

Upprop och val av justerare (majoriteten)

Diarienummer: LAN/2021:17

Beslut

- till justerare välja Marian Gustavsson (S)
- protokollet justeras 2021-12-22

§ 98

Pärmredovisning (delegationsbeslut, domar, kännedomssärenden)

Diarienummer: LAN/2021:18

Beslut

-godkänna pärmredovisningen för november månad

Sammanfattning av ärende

1. Anmälan av delegationsbeslut

-beviljade och ej beviljade ansökningar om bistånd i november 2021

2. Särskilt utskott

-2021-12-03

3. Anmälan av domar

- Mål nr 4044-21

- Mål nr 5786-21

- Mål nr 5233-21

4. Ärende för kännedom

- Inga aktuella

§ 99

LAN - Muntlig information 2021

Diarienummer: LAN/2020:96

Beslut

-godkänna den muntliga informationen för december 2021

Sammanfattning av ärende

1. Verksamhetsinformation

- Inget aktuellt

2. Ekonomi

- Ekonomisk rapport: Prognos 2021

3. Personal och Organisation

- Coronapandemin, David Larsson

4. Övrigt

- Inget aktuellt

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-12-13

Beslut skickas till

För verkställighet: David Larsson

För kännedom: Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gärd, Maria Boström

§ 100

Inför nästa nämnd

Diarienummer: LAN/2021:102

Beslut

-notera informationen inför nästa nämnd

Sammanfattning av ärende

På januari månads nämndmöte:

-Intern kontrollplan 2022

-Årshjul 2022

Förvaltningen kommer att presentera ett årshjul för nämnden för att generellt underlätta planering, genomförande och utvärdering och resultatuppföljning på politisk och tjänstemannanivå.

-Inriktningsbeslut om upphandling av ett nytt verksamhetssystem tillsammans med vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-12-13

Beslut skickas till

För kännedom: Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gälds, Maria Boström, Sofia Faivre, Niclas Haag, Pär Skog

§ 101

Rapporter 2021

Diarienummer: LAN/2021:2

Beslut

-notera rapporten för december och uppdra till förvaltningen att arbeta vidare i enlighet med tidigare inriktningsbeslut

Sammanfattning av ärende

-Rapporterad avvikelse

Det rör ett ej verkställt beslut om ett boende med särskild service som fattades i december 2020. Sen 2017-01-01 är det LAN som ansvarar för beslut kring gruppen socialpsykiatri och VON ansvarar för budgeten och verkställigheten. Den myndighet som fattat beslutet är också den myndighet som ansvarar för att beslutet verkställs. I sådana här lägen hamnar då LAN i en beställarroll och VON i en utförarroll, vilket innebär att LAN måste ha rutiner för att följa upp att VON genomför våra beslut. Av förekommen anledning behöver dessa rutiner och vad de olika ansvarerna medför ses över samt konsekvenser för båda förvaltningarna när verkställigheten inte sker.

-Automatisering, upphandling verksamhetssystem

Status automatisering: Ett underlag från företaget Bitoreq är lämnat. Underlaget föregicks av ett möte som tidigare rapporterats om. Det är i dagsläget fortfarande frågetecken kring vad de erbjuder och till vilka kostnader. Jag utreder nu om företaget ändrat inriktning på den produkt dom säljer. Det finns fortfarande oklarheter i prisbilden för införande och drift.

Förstudie om upphandling av verksamhetssystem för IFO: En översyn av socialtjänstens verksamhetssystem för Kil och Forshaga kommun har genomförts. Slutsatsen av den förstudien är att nuvarande system i Forshaga vid namn Treserva och nuvarande system i Kil vid namn Lifecare är otidsenliga och stödjer inte verksamhetens arbetsflöden. Avtalet löper ut 31 december 2022. Avtalet kommer att behöva förlängas till 31 augusti 2023 för att säkerställa en kvalitativ upphandling- och införandeprocess. Förvaltningen behöver således ett nytt verksamhetssystem inom socialtjänsten för att fungera på ett ändamålsenligt vis. Ekonomiska konsekvenser och exakta summor är inte möjligt att ange för att prissättningsmodellen är i nuläget okänd. Däremot har en uppskattad kostnad gjorts baserat på nyligen genomförda upphandlingar och införandeprocesser av verksamhetssystem i andra kommuner. Därtill har vi konstaterat att införande av nytt ekonomisystem uppgick till en ungefärlig kostnad om 2,8 Mkr.

2021-12-20

Uppskattningsvis bedömer vi att det kostar cirka 3,0 Mkr i investeringsmedel. Systemkostnaderna i drift kommer att uppskattningsvis öka med 2,2 Mkr per år. Vid systembyte tillkommer ytterligare en engångskostnad om 2,2 Mkr. Samtliga kostnader fördelas mellan förvaltningarna vård och omsorg och lärande och arbete utifrån verksamheternas omfattning. Förvaltningarna bedömer att medel behöver tillföras från andra kvartalet 2022.

-Intern kontrollplan 2021

Genomgång av de riskområden i nämndens interna kontrollplan för 2021:

Hemlöshet: Samarbetet med FABO har återupptagits under 2021.

IFO:s rutiner för att motverka risker för vräkning fungerar som avsett samt arbetet med bostadssociala kontrakt.

Långvarigt försörjningsstödsberoende: Forshaga har precis som rapporteras nationellt en problematik i långvarig försörjningsstödsberoende. En del i problematiken för förvaltningen är att kunna arbeta långsiktigt med dessa individers stegförflyttning mot egen försörjning är att arbetsmarknadsenhetens Återbruk inte varit optimerat och en ombyggnation har dragit ut på tiden. Det har saknats möjligheter att anpassa arbetsplatser i den utsträckning som behövs. Det finns heller inte en struktur för att arbeta tillsammans med exempelvis praktikplatser och dylikt inom kommunens verksamheter. Ett beslut är fattat 2021 om att den typen av planering alltid ska gå via AME.

Ökad utsatthet för familjer, barn och kvinnor på grund av pandemin: I slutet av första halvåret kunde IFO märka en ökning av ärenden. Detta har ökat än mer under hösten och läget är allvarligt med många svåra ärenden både bland barn och unga men också vuxna. Antal ärenden till familjeenheten och Trappan har varit relativt många och även under perioder med färre ärenden så är karaktären komplexa och svåra.

Stort personalansvar för IFO-chef: Organisationen har stärkts upp med stödfunktioner till chef vilkas roller formats under året. Inför organisationsförändringen upprättades det en handlingsplan utifrån risk- och konsekvensanalysen.

Ökad korttidsfrånvaro: Totalt sett är sjuktalen för förvaltningen lägre än kommunens snitt. Inom förvaltningen ser vi en svag uppgång under hösten och det som driver det är främst IFO och AME. Inom vuxenutbildningen är sjukfrånvaron nere på endast 1,5 % (jämfört med IFO och AME som snittar på cirka 8 %).

Segregering: Efter sommaren 2020-års oroliga stämning mellan svenskfödda och utomlandsfödda satsade LAN på att utöka integrationsenheten och även fullt ut ta ansvar för insatser som tidigare utförts av en frivilligorganisation. Fokus var att i egen regi arbeta aktivt med ungdomar och arbeta närmare familjer. Pandemin har försvårat arbetet men 2021 har varit lugnare och samarbete pågår med kultur och fritid vad det gäller fältande och arbete på fritidsgårdar samt andra aktiviteter. Det finns bra rutiner och samarbete med FABO och det har också startats upp ett samarbete med Hyresgästföreningen kring så kallad boskola.

Studieavbrott på grund av pandemin och distansstudier: Det har inte blivit försämrade resultat eller en ökning av avbrott av studierna.

Studieavbrott på gymnasienivå: Det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) innebär att arbeta förebyggande tillsammans med gymnasieskolorna för att förhindra skolavbrott samt på olika sätt stimulera en återgång till studier efter avbrott. Problematiken är gymnasieskolornas och hemkommunens bristande rutiner för samverkan främst utifrån ett förebyggande perspektiv samt att många ungdomar tackar nej till insatser och kontakt då KAA är frivilligt att delta i.

Ej genomförd samhällsorientering: Undervisningen är ej igång men planering pågår för att lösa det på hemmaplan inom vår förvaltnings ramar.

Ökande arbetslöshet: Ungdomsarbetslösheten 18 – 24 år fortsatt hög och även arbetslösheten bland utomrikesfödda. Flertalet av verksamhetsplanen för 2022 är inriktat på att motverka detta.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-12-13

§ 102

LAN – Månadsuppföljning 2021

Diarienummer: LAN/2020:97

Beslut

- godkänna informationen om månadsuppföljningen per 30 november

Sammanfattning av ärende

Då arbetet snart börjar med bokslutet ges här en prognos för helårets resultat. Resultatet pekar på ett sammanlagt överskott.

Inom IFO har halvår två inneburit en negativ kostnadsutveckling på grund av fler ärenden och insatser inom barn och familj- och vuxenomsorgen. Prognosen pekar på att det totalt blir större kostnader i jämförelse med 2020 men sett över tid så pekar nuvarande prognos på en sänkning av den totala kostnaden jämfört med 2019 med 1,7 mkr. Över tid ger satsningen på öppenvård på hemmaplan resultat.

Prognosen för ekonomiskt bistånd innebär en ökning med cirka 1,5 mkr mot föregående år och en total kostnad på ca 15 mkr. Den positiva trenden från senare delen av hösten håller dock i sig och kostnadsutvecklingen har planat ut. I november var det lägre kostnader än förra året. Det pågående utvecklingsarbetet i förvaltningen och den särskilda satsningen på arbetsmarknadsåtgärder ger möjligheter att kunna bryta trenden med den mångåriga kostnadsökningen för ekonomiskt bistånd.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-12-13

Fyrfältare november

Beslut skickas till

För verkställighet: Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gärds

För kännedom: Niclas Haag

§ 103

Detaljbudget 2022

Diarienummer: LAN/2021:107

Beslut

- godkänna Detaljbudget 2022

Sammanfattning av ärende

	Budget 2021	Ram 2022	Satsningar	Slutlig budget
Förvaltningschef	4 541 000	4 627 000	0	5 648 112
Vuxenutbildning	7 400 000	7 541 000	0	7 641 000
IFO	46 349 514	47 230 000	0	46 058 624
Integration o Öppenvård	7 780 000	7 927 000	0	8 305 796
AME	10 129 372	12 322 000	2 000 000	11 993 468
TOTAL LoA	76 199 887	79 647 000	2 428 859	79 647 000

Budgetramen räknas upp med 1,9 %. Det innebär en ökning av budgetramen med cirka 1 447 tkr. Utöver det tillförs LAN 2 000 tkr till särskilda satsningar till arbetsmarknadsåtgärder.

Då förvaltningens alla verksamheter är omvärldskänsliga kan det komma behöva göras åtgärder under året beroende på kostnadsutvecklingen för myndighetsutövningen på IFO. Fördelningen av budgeten stödjer fortsatt inriktning som slagits fast i verksamhetsplanen för att utveckla effekterna av varje verksamhet och förvaltningens samlade effekt. Målet är att sänka kommunens kostnader för försörjningsstöd och övrig myndighetsutövning inom IFO. Det görs genom att tillskapa bra förutsättningar inom öppenvården, integrationsenheten, arbetsmarknadsenheten och vuxenutbildningen. Den särskilda satsningen med 2 000 tkr skapar viktiga förutsättningar att påskynda målarbetet.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-12-13

Beslut skickas till

För verkställighet: David Larsson

För kännedom: Sofia Faivre, Gunilla Gärd, Marie Anttonen Ekelund, Maria Boström

§ 104

Vuxenutbildningen - Studieperioder och lärarnas arbetsår vid vuxenutbildningen 2022/2023

Diarienummer: LAN/2021:113

Beslut

- godkänna lärarnas arbetsår vid vuxenutbildningen 2022-2023
- godkänna föreslagna studieperioder under 2022-2023

Sammanfattning av ärende

Vuxenutbildningen har tagit fram förslag på studieperioder för de olika skolformerna 2022-2023:

- Undervisning i svenska för invandrare
- Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning
- Mölnbacka ungdomshem, grundskola
- Yrkeshögskola

Vuxenutbildningen har även planerat ferieanställda lärares arbetsår 2021-2022

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-12-13

Vuxenutbildningen i Forshaga kommun läsåret 2022-2023

Beslut skickas till

För verkställighet: Gunilla Gärds, Maria Gustafsson Boström

För kännedom: Personalkontoret

§ 105

Avslut av jourhemssamarbete med Grums och Säffle

Diarienummer: LAN/2021:112

Beslut

-godkänna informationen om avslut av jourhemssamarbete med Grums och Säffle

Sammanfattning av ärende

Den gemensamma satsningen att tillsammans med Grums och Säffle kommuner rekrytera och driva två gemensamma jourhem har inte gett avsett resultat. Den största anledningen är att det inte gått att rekrytera planerade jourhem. I samförstånd mellan de tre kommunerna bedöms därför att samarbetet och satsningen ska avslutas. Respektive kommuns motsvarande vår nämnd fattar detta beslut.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-12-13

Beslut skickas till

För verkställighet: David Larsson

För kännedom: Sofia Faivre

§ 106

Ej verkställda beslut 2021, kvartal 3

Diarienummer: LAN/2021:36

Beslut

- godkänna rapport

Sammanfattning av ärende

Enligt 16 kap. 6 a § socialtjänstlag (2001:453) ska bistånd tillhandahållas inom skälig tid. Ett bistånd som inte tillhandahålls inom skälig tid ska rapporteras till kommunens revisorer och till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Vidare ska nämnden lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Beslutsunderlag

Pär Skogs tjänsteskrivelse, 2021-11-30

Kvartalsrapport 3, 2021

Statistikrapport kvartalsrapport 3, 2021, till KF

Beslut skickas till

För verkställighet: Helen Sander

För kännedom: Vård- och omsorgsnämnden, Pär Skog

§ 107

SEKRETESS - Framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till familjehem

Diarienummer: LAN/2021:67

Beslut

-göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till familjehem utifrån att pojke född -19 är familjehemsplacerad enligt 4 kap 1 § SoL.

Sammanfattning av ärende

Socialsekreterare Marie Wennerströms förslag till beslut är att göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till familjehem utifrån att pojke född -19 är familjehemsplacerad enligt 4 kap 1 § SoL.

Beslutsunderlag

Socialsekreterare Marie Wennerströms tjänsteskrivelse, 2021-12-03
Blankett från försäkringskassan; Begäran från socialnämnden, ändrad utbetalning av barnbidrag.

Beslut skickas till

Socialsekreterare Marie Wennerström som noterar beslutet i akten.

§ 108

SEKRETESS - Avsluta umgänges- begränsning enligt 14 § andra stycket 1 punkten LVU

Diarienummer: LAN/2021:67

Beslut

-att umgängesbegränsningen enligt 14 § andra stycket 1 punkten LVU mellan pojke född 2006 och ena vårdnadshavaren ska upphöra

Sammanfattning av ärende

Socialsekreterare Jessica Nilsson föreslår Lärande och arbetsnämnden i Forshaga kommun beslutar att umgängesbegränsningen enligt 14 § andra stycket 1 punkten LVU mellan pojke född 2006 och ena vårdnadshavaren ska upphöra.

Beslutsunderlag

Socialsekreterare Jessica Nilssons tjänsteskrivelse, 2021-12-07

Socialsekreterare Jessica Nilssons övervägande, 2021-12-06

Beslut skickas till

Socialsekreterare Jessica Nilsson som noterar beslutet i akten och kommunicerar beslutet till vårdnadshavare samt ungdom.

§ 109

Julkåseri

Peter Lingman (KB) framförde ett julkåseri för alla närvarande och det var mycket uppskattat.

§ 110

Hälsning God Jul & Gott Nytt År

Gert Björnvall, ordförande LAN och David Larsson, förvaltningschef LoA tackade alla anställda och politiker i LAN för gott arbete och samarbete under 2021 och önskade alla en God Jul och ett Gott Nytt År.