

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2024-04-15



<b>Plats och tid</b>	2024-04-15, Visten, kl 08:30 – 15.20 2024-04-16, Danssalen, kl 8.30-16.00
<b>Avser paragrafer</b>	§ 53-§ 76
<b>Beslutande</b>	Per Lawén (S) Maria Norell (S) Göran Adrian (C) Anders Ljungsten (M) Peter Andersson (SD) Marian Gustavsson (S)
<b>Ersättare</b>	Gert Björnvall (S), §76 Aakash Budathoki (S), §76
<b>Övriga</b>	Torbjörn Falk, kommunchef Annette Borneland, ekonomichef Ingela Bergare, controllersamordnare §76 Morgan Häggbom, teknisk chef Caroline Nilsson, kommunsekreterare §53-75 Isabelle Netz, stadsarkitekt, §59-60 Nicole Nelson Nyrén, samhällsplanerare, §61-62 Josefin berger, kulturchef §68 Frida Lejon, räddningstjänsten §67 Claes Havimäki, kultur- och fritidschef §53-75 Peter Öhlander, förvaltningschef barn- och utbildning §76 David Larsson, förvaltningschef lärande och arbete §76 Peder Stenbäck, förvaltningschef överförmyndarkontoret §76 Patricia Henriksson, förvaltningschef vård- och omsorg §76 Rolf Johnson, förvaltningschef miljö- och bygg §76 Kjell Alperud, ekonom §76 Niclas Haag, ekonom §76 Sofie Lagset, ekonom §76 Malin Svensson, ekonom §76 Emmeli Malmqvist, verksamhetsutvecklare §76 Marie Anttonen Ekelund, enhetschef AME §76
<b>Utses att justera</b>	Anders Ljungsten
<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital signering, 2024-04-18 klockan, 00:00

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2024-04-15



### Underskrifter

*Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.*

### Sekreterare

Caroline Nilsson

### Ordförande

Per Lawén

### Justerande

Anders Ljungsten

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2024-04-15
Datum för anslags uppsättande	2024-04-19
Datum för anslags nedtagande	2024-05-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret
Underskrift	<i>Protokollet har signerats digitalt.</i> Caroline Nilsson

§ 53

## Val av justerare

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Anders Ljungsten (M) väljs till justerare

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 54

## Dagordningen fastställs

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Dagordningen fastställs med följande tillägg
  - My Wikström från Bemanningscentralen besöker kommunstyrelsens arbetsutskott och berättar om deras verksamhet

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 55

## Budgetuppföljning kommunledningsstaben

Diarienummer: KS/2024:5

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Budgetuppföljningen per mars 2024 noteras

#### Sammanfattning av ärende

Utfall till och med mars är 25.101 tkr jämfört med budget 26.437 tkr, beaktas bör dock att det saknas såväl intäkter som kostnader i redovisningen.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Budgetuppföljning mars kommunledningsstaben 2024, 2024-04-04

Presentations – Budgetuppföljning mars kommunledningsstaben 2024, 2024-04-04

#### Beslut skickas till

Förvaltningschef kommunledningsstaben

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 56

## Budgetuppföljning kommunteknik och service 2024

Diarienummer: KS/2024:6

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Budgetuppföljning per mars 2024 noteras

#### Sammanfattning av ärende

Det redovisade resultatet per mars visar ett underskott om 5 miljoner kronor. I resultatet saknas vissa intäkter, exempelvis lönebidrag, samt kostnader för el och fjärrvärme.

Periodens underskott härrör till störst del av kostnaden för vinterväghållning där årets budget redan är förbrukad.

Prognosen per helår visar ett underskott om 3,5 miljoner kronor till följd av bland annat höga kostnader för vinterväghållning, höjda avgifter för fjärrvärme och saknad budget avseende avskrivningar och kapitaltjänst för nya lokaler samt för låg budget barmarksunderhåll.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Kommunteknik och service, 2024-04-04

Uppföljning per mars 2024 Kommunteknik och service, 2024-04-04

#### Beslut skickas till

Förvaltningschef Kommunteknik och service.

Ekonomichef, Kommunledningsstab.

§ 57

## Budgetuppföljning Forshaga kommun 2024

Diarienummer: KS/2024:4

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Budgetuppföljningen efter mars månad 2024 noteras

#### Sammanfattning av ärende

Forshaga kommun redovisar ett negativt resultat på 6,4 miljoner kronor efter mars månad 2024, vilket motsvarar en negativ avvikelse med 17,4 miljoner kronor jämfört med den ackumulerade resultatbudgeten, som uppgick till 10,6 miljoner kronor. Resultatmålet för året uppgår till 8,6 miljoner kronor, vilket motsvarar 1 procent av skatter och generella bidrag.

Investeringsbudgeten för året uppgår till 70,9 miljoner kronor, av vilket 11,9 miljoner kronor, eller 17 procent, använts per den sista mars.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2014-04-07

Rapport, budgetuppföljning efter mars månad 2024, Forshaga kommun

#### Beslut skickas till

Alla nämnder och förvaltningar



§ 58

## Bokslut och årsredovisning för 2023 års verksamhet i Forshaga kommun

Diarienummer:

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Upprättat förslag till årsredovisning 2023, innehållande förvaltningsberättelse för Forshaga kommun, kommunens redovisning, kommunens samlade verksamhet i sammanställd redovisning av kommunkoncernen (Kommunen, Kommunala bostadsföretaget Forshagabostäder AB, Forshaga Energi AB och Forshaga Fibernät AB) och verksamhetsberättelser för 2023 godkänns.

### Sammanfattning av ärende

Årsredovisning 2023 har tagits fram till arbetsutskottets sammanträde. Det är också kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige över verksamhetsåret 2023.

Kommunens resultat 2023 uppgår till +4,5 mnkr och resultatet för kommunkoncernen (kommunen, kommunala bostadsföretaget Forshagabostäder AB, Forshaga Energi AB och Forshaga Fibernät AB) uppgår 2023 till -12,5 mnkr. Kommunala bostadsföretaget Forshagabostäders resultat uppgår till -16,8 mnkr, Forshaga Energi AB ett resultat på -0,2 mnkr och Forshaga Fibernät AB ett resultat på 0,0 mnkr.

Forshagabostäders resultat påverkas stort av nedskrivningar utifrån nya värderingar.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-02-25

Årsredovisning 2023

### Beslut skickas till

Förvaltningschefer

§ 59

## Forshaga centrum etapp 1

Diarienummer: KS/2024:106

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kostnaderna för genomförandet av åtgärderna i Forshaga centrum – Etapp 1 med finansiering från investeringsbudget för centrumutveckling för 2025 godkänns
2. Uppstart för projektering av åtgärderna för genomförande under 2025 godkänns

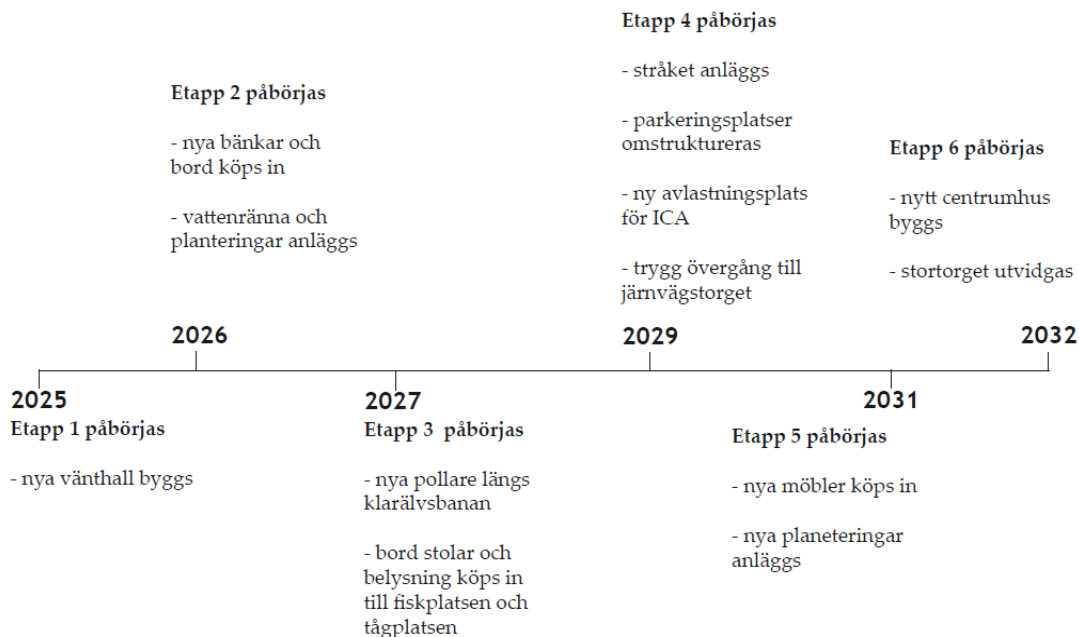
### Sammanfattning av ärende

I översiktsplan 2040 för Forshaga kommun finns en åtgärdslista där större projekt och planer prioriteras. I den finns centrumplan för Forshaga med som åtgärd under 2021–2025.

För att nå fram till målen om en tydligare centrummiljö genom gestaltning av det offentliga rummet antogs Centrumutvecklingsplan för Forshaga centrum och Trafikplan för både Forshaga och Deje centrum under 2023.

Centrumutvecklingsplanen och trafikplanen har tagits fram parallellt. Trafikplanen har analyserat trafiksituationen i centrum och tagit fram förslag för trafiksäkerhetsåtgärder så som farthinder och breddning av trottoarer. Centrumutvecklingsplanen har analyserat utformningen av torg och platser i Forshaga centrum och tagit fram gestaltningsprinciper och gestaltningsförslag för centrumsområdet som ska fungera som riktlinjer för den kommande utvecklingen av ett attraktivt Forshaga.

Båda planer visar på inriktningen för att skapa attraktivare centrum. För att genomföra åtgärderna i de båda planerna presenteras åtgärderna och de uppskattade kostnaderna knutna till åtgärderna i bifogat dokument "Åtgärder Forshaga centrum Etapp 1" och kommande dokument för senare etapper. Åtgärderna har delats upp enligt etappindelningen i planen för centrumutveckling i Forshaga och det kommer läggas fram ett dokument per etapp.



**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2024-03-25

Åtgärder Forshaga centrum – Etapp 1 daterad 2024-03-19

Ansökan om statlig medfinansiering daterad 2024-03-25

**Beslut skickas till**

Stadsarkitekt

Teknisk chef

Fastighetschef

§ 60

## Skyltprojekt

Diarienummer: KS/2024:107

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Förslag till skyltar i Forshaga och Deje centrum med finansiering från investeringsbudget för centrumutveckling för 2024 godkänns
2. Fortsatt arbete med skyltprojektet och kontinuerlig utplacering av skyltar godkänns

### Sammanfattning av ärende

2021 fick kommunledningsstaben ett uppdrag genom ett politiskt initiativ (KS/2021:436) att i samband med centrumutvecklingsplanerna för Forshaga och Deje centrum även se på skyltning för att synliggöra platser, bostadsområden, besöksmål, affärsliv, historia, händelser och personer.

För att skapa en enhetlighet kring skyltar i kommunen har en skyltgrupp tillsatts, som tillsammans ska bevaka frågan. De ska aktivt jobba för att det ska komma fler enhetliga och tydliga skyltar runt om i kommunen. Ett första steg i detta arbete har varit att ta fram en grafisk profil för hur alla skyltar som kommunen tar fram ska utformas. Det ska även utredas vilket behov det finns för olika typer av skyltar i kommunen, vi vet till exempel att en del skyltar är gamla och skulle behövas bytas ut. Det kommer arbetas fram en handlingsplan som föreslår att det placeras ut ett antal skyltar per år för att få kontinuitet i skyltningen av vår gemensamma miljö.

I centrumutvecklingsplanen för Forshaga centrum finns ett avsnitt om skyltar som beskriver typer och utformning av olika typer av skyltar som vi vill se i centrum. I genomförandet av planen kommer det tas fram konkreta förslag för olika typer av skyltar. Det bedöms att det är först i Etapp 2 som det kommer bli aktuellt med skyltar i förbindelse med genomförandet av centrumutvecklingsplanen. Den etappen bedöms starta under 2026.

Som ett första steg i skyltprojektet vill vi tydliggöra våra centrum för alla som använder Klarälvbanan. Målet är att under 2024 köpa in, montera och avtäckta fyra nya skyltar som välkomna alla till Forshaga och Deje centrum. Dessa ska placeras längs Klarälvbanan där man kommer in i centrum i båda färdriktningar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-03-25

Skyltar – välkommen till Forshaga och Deje

Justerat

Utdragsbestyrkt

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2024-04-15



### **Beslut skickas till**

Stadsarkitekt

Kommunteknik och service

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 61

## Återrapportering cykelvägar

Diarienummer: KS/2024:82

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Det politiska uppdraget att: utreda vad som krävs för att bli den kommunen med mest cykelvägar, anses besvarat.

### Sammanfattning av ärende

Samhällsplaneringsenheten på kommunledningskontoret har tillsammans med kommunteknik- och serviceförvaltningen fått i uppdrag att utreda vad som krävs för att bli den kommunen med mest cykelvägar i Sverige.

Tingsryd kommun ligger på första plats och Forshaga kommun ligger idag på en andra plats i Sverige över kommuner med flest meter cykelväg per invånare per capita, dvs. per invånare. År 2022 hade Tingsryd kommun 7,89 meter cykelväg per invånare och hade då 12297 invånare. År 2022 så hade Forshaga 11578 invånare och 6,47 meter cykelväg per invånare.

Krympande befolkning innebär i praktiken att man får fler meter cykelväg per invånare. Antal meter cykelväg per invånare per kommun för 2023 har ännu inte sammanställts.

I augusti 2023 hade Forshaga 74927 meter cykelvägar i kommunen, det vill säga nästan 7,5 mil.

Under 2024 kommer kommunen att påbörja byggnationen av ytterligare ca 1450 meter cykelväg, mellan Lyckan och Dyvelsten.

Den nya cykelvägen innebär att kommunen kommer att ha 76377 meter cykelväg, det vill säga 6,6 meter cykelväg per invånare, baserat på 2023 års invånarantal på 11 563.

För att komma i kapp Tingsryd kommun och hamna på första plats med mest cykelväg per invånare behöver Forshaga kommun bygga omkring **15 000 meter**, det vill säga **1,5 mil** nya cykelvägar ytterligare.

Enligt det politiska målet ska Forshaga kommun växa med 50 invånare årligen. Om målsättningen realiseras årligen innebär det att kommunen måste bygga ytterligare **395 meter** nya cykelvägar per år för att behålla första placeringen i listan för mest cykelväg per invånare. Detta baserat på att Tingsryd kommuns antal meter per invånare inte ändras från 7,89 meter per invånare.

Justerat

Utdragsbestyrkt

En meter belyst cykelväg kostar i snitt ca 2500-3500 kronor att bygga.

Om cykelvägarna byggs via entreprenad kostar det ca 1000 kr mer per meter.

För att kommunen ska hamna på en första placering i listan behöver kommunen avsätta omkring **37.5 - 52.5 miljoner kronor**, om kommunen bygger i egen regi.

För att behålla första placeringen, samtidigt som kommunen växer med 50 nya invånare årligen behöver kommunen avsätta mellan **987 500 - 1 382 500 kronor per år** ytterligare för att bygga nya cykelvägar i egen regi.

I översiktsplanen har kommunen pekat ut flera förslag på nya cykelvägar som löper längs med statliga vägar. Endast en av dessa kommer att pekas ut i den Regionala cykelplanen för Värmland 2024–2040. Utpekandet innebär att kommunen i praktiken kan söka medel för medfinansiering från Region Värmland (nationella medel). Byggnation av cykelväg längs statliga vägar behöver alltid samordnas och planeras tillsammans med Trafikverket, då de styr över vägplaner och utvecklingen längs med de statliga vägarna.

I trafikplanen för tätorterna Deje och Forshaga har kommunen pekat ut flera förbättringsåtgärder för att få ett sammanhängande cykelnät i kommunens tätorter där kommunen är väghållare.

De cykelvägar kommunen redan innehar behöver årlig underhållning för att hålla en hög kvalitet. Klarälvbanan är en betydelsefull regional cykelled där många besökare och cykelturister transporterar sig långt med årligen. För att våra invånare ska kunna ta sig till och från olika målpunkter i kommunens tätorter behöver befintliga gång- och cykelvägar också underhållas. Bra skötta gång- och cykelvägar samt belysning som inger trygghet kan vara avgörande för om man väljer att gå eller cykla i stället för att ta bilen. Under vinter 2023/2024 har gång- och cykelvägarna slitits extra hårt och mycket sprickor och skador har uppkommit som behöver åtgärdas. Kommande 5 år räknar man med en upprustningskostnad på **2 miljoner kronor per år som bör avsättas i investeringsbudget främst för asfaltsförbättring**, vilket motsvarar 5 kilometer/år. Klarälvbanan är nu 25 år på vissa delar.

### Beslutsunderlag

Samhällsplanerarens tjänsteskrivelse 2024-02-21

Rapport: Vad krävs för att bli den kommunen med mest cykelväg i Sverige? 2024-02-21

### Beslut skickas till

Kommunteknik- och serviceförvaltningen

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 62

## Planeringsstrategi till översiktsplan

Diarienummer: KS/2024:113

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Planeringsstrategi översiktsplan Forshaga 2040 antas

#### Sammanfattning av ärende

1 april 2020 ändrades plan- och bygglagen (PBL). Ändringen innebar att planeringsstrategin ersatte den tidigare aktualitetsprövningen av Översiktsplanen (ÖP). Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen aktuell och vara mer framåtsyftande än vad aktualitetsprövningen var. Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen eller om översiktsplanens ställningstaganden kan komma att ändras. Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val.

Antar kommunen inte en planeringsstrategi senast den 11 september 2024 anses ÖP vara inaktuell. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella. Som hjälp har kommunen bland annat länsstyrelsens underlag till planeringsstrategin. Om underlaget innehåller information om exempelvis nya eller ändrade riksintresseanspråk så kan det leda till att översiktsplanen på sikt behöver ändras.

Inför kommunens arbete med att ta fram en planeringsstrategi har Länsstyrelsen ställt samman ett underlag (daterat den 2022-12-30) med statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. Länsstyrelsen har även gått igenom sina synpunkter från granskningsyttrande (daterat 2021-09-29) för Översiktsplan Forshaga 2040 och konstaterar att yttrande är i sin helhet aktuellt.

Justerat

Utdragsbestyrkt



Utifrån innehållskraven i PBL 3 kap. bedöms översiktsplanen och det tematiska tillägget: landsbygdsutveckling i strandnära lägen, vara aktuell och kan därmed fortsätta att gälla. Det har inte tillkommit så många nya lagar, mål, strategier på nationell, regional och kommunal nivå som påverkar den fysiska planeringen i stort, sedan översiktsplanen antogs 2022.

Den sammanfattande bedömningen är att Forshaga kommun inte behöver ta fram en ny översiktsplan eller ändra befintlig översiktsplan. Det är heller inte aktuellt att ändra det tematiska tillägget (LIS). De flesta föreslagna utvecklingsområden, för både bostäder och verksamheter, som pekats ut i översiktsplanen och det tematiska tillägget för landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS), har ännu inte hunnit detaljplanläggas eller byggas.

De utpekade utvecklingsområdena i både översiktsplan och LIS-planen är tillräckligt omfattande för att täcka behovet för den politiska målsättningen att växa med 50 invånare årligen fram till 2040.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-03-01

Planeringsstrategi Översiktsplan Forshaga 2040, uppdaterad 2024-03-XX

Länsstyrelsens underlag till planeringsstrategi för Forshaga kommun 2022-12-30

### **Beslut skickas till**

Samhällsplaneringsenheten

Länsstyrelsen i Värmland

§ 63

## CEMR-deklarationen

Diarienummer: KS/2024:134

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar om att signera CEMR-deklarationen.
2. Kommunstyrelsen beslutar om att kommunen deltar i Modellkoncept för jämställdhet för implementeringen av deklarationen

### Protokollsanteckning

Anders Ljungsten (M) väljer att inte delta i besluten.

### Sammanfattning av ärende

För ett stärkt arbete med jämställdhet och i arbetet mot visionen *Forshaga kommun 2040 – varmt välkommen* föreslås att kommunen signerar CEMR-deklarationen.

Den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå, Council of European Municipalities, (CEMR) är ett verktyg för kommuner och regioner att integrera jämställdhetsperspektivet i all verksamhet. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) står bakom CEMR-deklarationen och rekommenderar kommuner och regioner att underteckna den.

SKR ger stöd till kommuner och regioner i att integrera jämställdhet i sin styrning och ledning samt i genom Modellkoncept för jämställdhet. Målet för kommuner och regioner som deltar i modellkonceptet är att identifiera jämställdhetsutmaningar samt göra förbättringar i styrning och ledning av verksamheten. Genom att delta i konceptet kan organisationen stärka arbetet med jämställdhetsintegrering i enlighet med CEMR-deklarationen.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, CEMR-deklarationen - den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män, Kommunledningsstaben, 2024-03-28
- Den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå - Council of European Municipalities and Regions (CEMR) (2022), 2024-03-28

### Beslut skickas till

Anna Olin, utredare/handläggare, kommunledningsstaben  
Torbjörn Falk, kommunchef, kommunledningsstaben

§ 64

## Analys av vård- och omsorgs budgetförutsättningar 2024

Diarienummer: KS/2023:393

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Informationen noteras

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 65

## Detaljbudget, internkontrollplan och verksamhetsplan för alla nämnder

Diarienummer: KS/2024:136

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras
2. Kommunledningsstaben ges i uppdrag att fortsatt utvärdera, skapa följsamhet och systematik i arbetet med detaljbudget och verksamhetsplaner samt internkontrollplaner

### Sammanfattning av ärende

Kommunstyrelsen beslutade i den övergripande instruktionen för detaljbudgetarbetet 2024 att Kommunstyrelsen skulle få alla nämnders verksamhetsplaner, detaljbudgetar för kännedom. Då det i samband med uppföljningen av internkontrollen 2023 uppdagades att nämnderna hanterat dessa olika tas även internkontrollplanerna 2024 med för kännedom.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-04-07  
Verksamhetsplan med detaljbudget 2024 VON  
Verksamhetsplan med detaljbudget 2024 LAN  
Verksamhetsplan med detaljbudget 2024 ÖFN  
Verksamhetsplan med detaljbudget 2024 BUN  
Verksamhetsplan med detaljbudget 2024 Kommunledningsstab  
Verksamhetsplan med detaljbudget 2024 Kommunteknik och Service  
Verksamhetsplan 2024 MBN  
Internkontrollplan 2024 MBN  
Internkontrollplan 2024 ÖFN  
Internkontrollplan 2024 Kommunledningsstab  
Internkontrollplan 2024 Kommunteknik och service  
Internkontrollplan 2024 LAN  
Internkontrollplan reviderad 2024-02-20 BUN  
Identifiera risker 2024 VON

### Beslut skickas till

Kommunchef, Kommunledningsstaben  
Ekonomichef, Kommunledningsstaben  
Samtliga förvaltningschefer

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 66

## Simhall - avslut

Diarienummer: KS/2019:157

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

#### Sammanfattning av ärende

Efter att Kommunfullmäktige beslutat att anslå totalt 146,0 mnkr till ny simhall, Klarälvsbadet, står nu den nya mötesplatsen klar. Den invigdes 1 december 2023. Slutnotan hamnade på 151,5 mnkr. Detta innebär ett underskott på drygt 5,0 mnkr. Anledningen till detta underskott är ökade kostnader vid pålning, markplanering, solceller, materialinköp, passersystem samt olika tillgänglighetsanpassningar.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-28, Claes Havimäki  
Verksamhetsbeskrivning Klarälvsbadet, 2023-11-03

#### Beslut skickas till

Claes Havimäki, Kultur- och fritidschef, Kommunledningsstaben.  
Joakim Bååth, Fastighetschef, Kommunteknik och service  
Morgan Häggbom, Teknisk chef, Kommunteknik och service.  
Ingela Bergare, Controllersamordnare, Kommunledningsstaben  
Torbjörn Falk, Kommunchef, Kommunledningsstaben  
Annette Borneland, Ekonomichef, Kommunledningsstaben

§ 67

## Plan brottsförebyggande

Diarienummer: KS/2024:122

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Den övergripande Brottsförebyggande planen antas

#### Sammanfattning av ärende

Alla kommuner har fått i uppdrag att ta fram en övergripande brottsförebyggande plan för sin kommun. Tillsammans med räddningstjänsten i Karlstad har en kartläggning samt en åtgärdsplan tagits fram för Forshaga kommun. Politiken skall senast den 1 juli besluta om den planen som skall gälla i kommunen närmsta två åren.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-03-28

Brottsförebyggande arbete

Åtgärdsplan brottsförebyggande arbete

#### Beslut skickas till

Claes Havimäki, Kultur- och fritidschef, Kommunledningsstaben.

Morgan Häggbom, Teknisk chef, Kommunteknik och service.

Torbjörn Falk, Kommunchef, Kommunledningsstaben

Annette Borneland, Economichef, Kommunledningsstaben

§ 68

## Avgifter Kulturskolan

Diarienummer: KS/2024:127

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Nya avgifter för kulturskolan antas. Avgifterna ska börja gälla från och med höstterminen 2024.

### Sammanfattning av ärende

Senast kommunfullmäktige beslutade om kulturskolans avgifter var 2012. 2016 sjösatte regeringen en satsning på kulturskolorna, vilket gjort det möjligt att årligen söka ett utvecklingsbidrag från Kulturrådet, bland annat för att etablera ny verksamhet, försöka nå nya målgrupper och arbeta med att göra kulturskolan till en mer jämlik kulturskola. Sedan 2016 har kulturskolan i Forshaga sökt och fått medel och därmed prövat en rad olika satsningar. Det innebär att det tillkommit nya ämnen och att formatet för viss undervisning har förändrats. Därför finns det anledning att se över och justera avgifterna.

### Nuvarande avgifter:

Musik- och bildkurser: 500 kr/termin

Danskurser: 300 kr/termin

Avgift för vuxen (från och med 20 år): 850 kr/termin

Avgift för gruppverksamhet pensionärer: 300 kr/termin

Kortkurser: 150kr/kurs eller avgiftsfritt

Deltagande i ensemble: avgiftsfritt

Syskonrabatt på 25% av avgiften (musik/bild 375 kr/termin, dans 225 kr/termin)

### Förslag nya avgifter (från och med höstterminen 2024):

Musik-, bild- och danskurser för barn: 500 kr/termin

Musik-, bild- och danskurser för vuxna (från och med 20 år): 950 kr/termin

Avgift för gruppverksamhet för pensionärer: 500 kr/termin

Kortkurser 150 kr/kurs eller avgiftsfritt

Deltagande i ensemble: avgiftsfritt

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2024-04-15



Syskonrabatten tas bort och ersätts av familjerabatt på 25% av avgiften från kurs nummer två, oavsett om det gäller samma barn eller annan familjemedlem.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Kommunledningsstaben, 2024-03-27

### **Beslut skickas till**

Kulturchef, Kultur- och fritidsenheten

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------



§ 69

## Affisivering EU-val

Diarienummer: KS/2024:146

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Inom detaljplanerat område i Forshaga kommun får affisivering inför EU-valet ske endast på markerade områden enligt bifogade kartor.
2. Affisivering får ske under perioden 5 maj till 16 juni 2024.
3. Affisiverna ska plockas ner senast 16 juni 2024.
4. Valaffischer ska ägnas sådan tillsyn att de inte vållar problem för trafiksäkerheten eller vållar nedskräpning i naturen.
5. Storleken på valaffisiverna får inte överskrida 4 kvadratmeter.
6. Ingen affisivering får ske på broar och broräcken över vägar eller på belysningsstolpar.
7. Ingen affisivering får ske på kommunala anslagstavlor.

### Sammanfattning av ärende

Den 9 juni är det EU-val. Länsstyrelsen har beslutat om tillstånd och regler utanför detaljplanlagt område. Kommunen meddelar dessa regler för ytor inom detaljplanlagt område. Ytor som är lämpliga för affisivering är:

- Olsäter, inom skolområdet
- Deje, strax söder om norra infarten
- Deje, Mon vid infart riksväg 62
- Deje, gamla brandstationen
- Östra Dejefors, vid norra infarten
- Forshaga, Grossbol vid infarten
- Forshaga, gräsytan söder om ishall
- Forshaga, vid Gula villan
- Forshaga, söder om infart vid Lundagård

Samråd har skett med samhällsbyggnadsavdelningen.

### Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2024-03-28

Kartskiss över respektive område

### Beslut skickas till

Politiska partierna i kommunfullmäktige

Gatuingenjör Hans Sundberg

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 70

## Överenskommelse före, under och efter samhällstörning

Diarienummer: KS/2024:117

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Överenskommelsen om samordning före, under och efter samhällstörning i Värmlands län godkänns

### Sammanfattning av ärende

Förändringarna i vår omvärld och det säkerhetspolitiska läget har stor påverkan på oss alla. Tillsammans med länets kommuner och andra aktörer bygger vi ett ändamålsenligt totalförsvar som syftar till att bidra till ett motståndskraftigt samhälle.

Myndigheter, kommuner, näringsliv, försvars- och frivilligorganisationer samt länets medborgare behöver kunna hantera kriser och samhällstörningar som sträcker sig över hela skalan, från olyckor till ytterst krig.

I Värmland finns en gemensam utgångspunkt och en samsyn kring hur vi utvecklar och bygger upp beredskapen i länet över hela hotskalan. Länsstyrelsens geografiska områdesansvar samt roll som högsta civila totalförsvarsmyndighet i länet innefattar bland annat att vara sammanhållande för krisberedskapen i länet. Att före, under och efter en samhällstörning samt inför och under höjd beredskap verka för samordning och gemensam inriktning av de åtgärder som krävs. För denna uppgift har vi här i Värmland ett regionalt råd för krisberedskap, skydd mot olyckor och totalförsvar. Detta beskrivs i en Överenskommelse, se bilaga.

Målet med överenskommelsen för det regionala krishanteringsrådet är att skapa gemensamma gränssnitt och metoder för samordning, bidra till tydlighet och förutsägbarhet, förbättrad analys och planering, effektiv samordning, likartade processer samt nytta för samtliga parter som ingår i överenskommelsen.

Överenskommelse samordning före under och efter samhällstörning i Värmlands län har under 2023 varit ute på remiss hos de aktörer som ingår i Värmlands läns regionala krishanteringsråd. Överenskommelsen har efter inkomna remissvar bearbetats. För att överenskommelsen ska omfatta Forshaga kommun krävs att politiken beslutar att godkänna överenskommelsen. Forshaga kommun har inget att erinra mot Länsstyrelsens förslag till Överenskommelse samordning före under och efter samhällstörning i Värmlands län.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-04-08

Missiv – överenskommelse om samordning före, under och efter samhällsstörning i Värmland

Överenskommelse om samordning före, under och efter samhällsstörning i Värmland

**Beslut skickas till**

Länsstyrelsen

§ 71

## Reviderat avtal Hjälpmedelsnämnden

Diarienummer: KS/2024:102

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Reviderat avtal och reglemente för Hjälpmedelsnämnden godkänns

#### Sammanfattning av ärende

Region Värmland och kommunerna i Värmland har sedan 2004 inrättat en gemensam nämnd, kallad hjälpmedelsnämnden i Värmland. Region Värmland är juridisk person för den gemensamma nämnden och nämnden ingår i regionens organisation. Utöver vad som följer av lag styrs nämnden av ett reglemente och ett mellan de samverkande huvudmännen ingånget samverkansavtal. Ett förslag till reviderat reglemente och avtal har skickats ut på remiss till huvudmännen på Hjälpmedelsnämnden initiativ. Genomgången av remissvaren visar att konsensus för indexuppräknings saknas, men att ingen huvudman motsätter sig övriga föreslagna förändringar. Huvudmännen har att ta ställning till reviderat avtal och reglemente som innebär att fastställandet av budgeten för den gemensamma nämnden sker årligen efter samråd med samtliga huvudmän. Forshaga kommun har inget att erinra mot Hjälpmedelsnämndens förslag till reviderat reglemente och avtal.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-04-08

Protokollsutdrag Hjälpmedelsnämnden, 2024-02-16

Brev- Revidering av avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden

Avtal om samverkan i gemensam hjälpmedelsnämnd

Reglemente hjälpmedelsnämnden i Värmland

#### Beslut skickas till

Ekonomikontoret

§ 72

## Meddelanden och rapporter

Diarienummer: KS/2024:3

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen om meddelande och rapporter under perioden 20240301-20240331 noteras

### Sammanfattning av ärende

Meddelande och rapporter som inkommit under eller upprättats under perioden 20240301-20240331 redovisas

- Kultur- och bildningsforum minnesanteckningar 20240215
- Kollektivtrafik- och regionalt utvecklingsforum minnesanteckningar 20240216
- Bergslagsbanan protokoll 20240222
- Värmlandsrådet ordföranderåd minnesanteckningar 20240308
- Räddningstjänsten Karlstad Direktionen protokoll 20240322
- Bolagstämma FABO protokoll 20240328
- Bolagstämma FFAB protokoll 20240328
- Bolagstämma FEAB protokoll 20240328

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-04-04

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 73

## Delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2024:65

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Rapportering av anmälda delegeringsbeslut för perioden 20240301-20240331 samt anställningar under februari och mars 2024 godkänns

### Sammanfattning av ärende

Redovisning av anmälda delegeringsbeslut för perioden 20240301-20240331 samt redovisning av anställningar under februari och mars 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-04-04

Delegeringsbeslut 20240301-20240331

Redovisning av anställningar för februari 2024

Redovisning av anställningar för mars 2024

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 74

## Kommunchefen informerar

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

### Sammanfattning av ärende

- Rally 13-15 juni
- VA-samverkan
- Samordnad simundervisning
- Centrumhuset
- Bemanningfri livsmedelsbutik

§ 75

## Besök från bemanningscentralen

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Informationen noteras

### Sammanfattning av ärende

My Wikström, bemanningschef för Bemanningscentralen berättar om verksamheten och målbilden, *en väg in 2040*.



§ 76

## Budgetberedning

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Beakta informationen i det fortsatta budgetarbetet

Justerat

Utdragsbestyrkt

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Anders Ljungsten  
TID: 2024-04-17 13:42:48 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_0849643cd5fc3ceec4107aa4589dfaff6d



NAMN: JOHANNA MARIA CAROLINE NILSSON  
TID: 2024-04-18 08:13:18 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_050ecadca5c5010fca193d67fc0057ecd5



NAMN: PER LAVÉN  
TID: 2024-04-18 15:31:57 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_06a32130d0b12bc1286ce1b9ff1e5238e3



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2024-04-18 15:32:02 +02:00  
Ref: 125776SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)