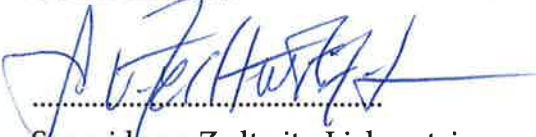




Plats och tid	2021-05-24, Digitalt deltagande via TEAMS, klockan 13:00 – 17:00
Avser paragrafer	§58-§69
Beslutande	Maria Norell, Ordförande (S) Lars-Göran Carlsson, 1:e vice ordförande (C) Ingrid Forssten, Ledamot (S) Esbjörn Lindstedt, Ledamot (S) Lars Oskarsson, Ledamot (SD) Hanna Lawén, Ersättare (S) 13:00-17:00, § 58-69 Maj Sundholm, Ersättare (KD) 13:15-17:00, § 58-69 Lars Ohlsson, Ersättare (S) 13:00-13:15, § 58
Ersättare	Maria Wikström, Ersättare (C) Lars Ohlsson, Ersättare (S) Maj Sundholm, Ersättare (KD) Roger Johansson, Ersättare (S)
Övriga	Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, förvaltningssekreterare Patrica Henriksson, områdeschef § 58-69 Kjell Alperud, förvaltningsekonom § 59 Ing-Marie Fritzson, Medicinskt ansvarig sjuusköterska (MAS) § 58-60 Anders Olsson, Medicinskt ansvarig sjuusköterska (MAS) § 58
Utses att justera	Hanna Lawén
Ajournering	14:45-15:00, 15:45-16:00
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2021-05-27 klockan, 14:30
Underskrifter	
Sekreterare	 Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein
Ordförande	 Maria Norell
Justerande	 Hanna Lawén

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Vård- och omsorgsnämnd
Sammanträdesdatum	2021-05-24
Datum för anslags uppsättande	2021-05-27
Datum för anslags nedtagande	2021-06-17
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen
Underskrift Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein

Upprop

Justerat



Utdragsbestyrkt

Val av justerare

Beslut

-Hanna Lawén väljs till justerare

Justerat



Utdragsbestyrkt

Dagordningen fastställs

Beslut

-dagordningen fastställs

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 58

Covid-19 aktuellt läge

Diarienummer: VON/2021:16

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Kommunen har en ledningsgrupp som träffas regelbundet veckovis med anledning av Covid19. Gruppen följer all information som kommer från Folkhälsomyndigheten och Smittskydd Värmland samt samordnar kommunens åtgärder med anledning av Covid19.

MAS Anders Olsson informerar om aktuellt läge. Ärendet diskuteras och Anders Olsson besvarar uppkomna frågor.

Beslutsunderlag

Powerpoint presentation

Tjänsteskrivelse Covid-19 aktuellt läge, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-12

Muntlig information, MAS Anders Olsson, 2021-05-24

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 59

Budgetuppföljning

Diarienummer: VON/2021:11

Beslut

- godkänna den ekonomiska uppföljningen till och med april 2021
- uppdra till förvaltningen att identifiera kostnadseffektiviseringar för att sänka eventuella överkostnader i förhållande till budget

Sammanfattning av ärende

Prognosen efter april månad ser lite sämre ut än föregående prognos men i nivå med de tidigare prognoserna, det är dock svårt att göra prognoser i och med osäkerheten kring hur länge pandemin håller i sig och vad den innebär kostnadsmässigt och bidragsmässigt. Prognosen är baserad på att läget är oförändrat under resten av 2021.

En brukare inom personlig assistans med kommunalt beslut har fått beslut från Försäkringskassan vilket påverkar prognosen positivt. Eventuellt kommer kommunen kunna återsöka pengar från Försäkringskassan retroaktivt, men det är inte medtaget i prognosen.

Förvaltningen har ansökt om 1,9 Mkr i ersättning för ökade kostnader kopplade till Covid - 19 i december 2020, dessa pengar är medräknade i prognosen men inte fördelade på verksamheterna utan upptagna som egen post under förvaltningsövergripande kostnader. I prognosen har även 2 Mkr avseende statsbidrag tagits upp som intäkt under förvaltningsövergripande kostnader, detta då en del av de kostnader som tagits upp i verksamheternas prognoser kommer att kunna finansieras via statsbidrag. Fördelningen är inte fastställd i dagsläget.

Verksamheterna arbetar kontinuerligt med att försöka anpassa framförallt personalkostnaderna till verksamhetens behov men det är extra svårt i de tider vi nu har.

Förvaltningsekonom Kjell Alperud redovisar den ekonomiska uppföljningen till och med april 2021. Ärendet diskuteras och Kjell Alperud besvarar uppkomna frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningsekonom Kjell Alperud 2021-05-17

Presentation, förvaltningsekonom Kjell Alperud 2021-05-17

Muntlig information, förvaltningsekonom Kjell Alperud 2021-05-24

Justerat



Utdragsbestyrkt

Beslut skickas till

Förvaltningschef, områdeschefer

Justerat



HL

Utdragsbestyrkt

§ 60

Patientsäkerhetsberättelse 2020

Diarienummer: VON/2021:63

Beslut

-godkänna redovisningen

-öka patientsäkerheten genom att standardisera bedömningen av patienters vitala parametrar, vid försämring i patientens hälsotillstånd, genom att använda bedömningsinstrumentet NEWS

-målen för patientsäkerhet genom en fastställd struktur för hur informationsöverföringen och kommunikationen ska gå till, genom att använda SBAR

-målen för patientsäkerhet genom en enhetlig metod vid dokumentation och skattning av smärta samt vid utvärdering av behandlingsåtgärd, genom att alltid använda ett validerat instrument (VAS, Abbey Pain Scale)

-öka patientsäkerheten genom att säkerställa att rätt åtgärder sätts in vid blåsdysfunktion.

-genom att alla patienter med blåsdysfunktion ska få en basalutredning och att blanketten "Riskanalys vid blåsdysfunktion" ska användas, som följs upp med statistik för antal registreringar i Senior Alert två gånger per år

-öka patientsäkerheten genom att minska risken för ohälsa i munnen hos äldre.

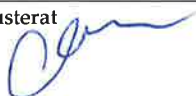
-genom att under 2021 införa munhälsobedömningar med munhälsoinstrumentet ROAG (Revised Oral Assessment Guide), följs upp genom antal registreringar i Senior Alert en gång per år.

-ge patienten och deras närstående förutsättningar för valfrihet och delaktighet om var, hur och med vilket livsinnehåll som han eller hon vill leva den sista tiden av sitt liv, genom att erbjuda brytpunktssamtal i ett tidigt skede. Följs upp med statistik över antal registreringar i Palliativa registret två gånger per år

-ta fram en plan på ledningsnivå för rehabiliterande förhållningssätt. Utveckla arbetet med rehabiliteringsplaner på individnivå, mål är att 10 planer skapas, för att på individnivå öka patientsäkerheten. Följs upp med journalgranskning

-målen återrapporteras två gånger per år i oktober respektive maj, utom målet om munhälsa som följs upp en gång per år

Justerat



Utdragsbestyrkt

Sammanfattning av ärende

Vårdgivaren ska dokumentera hur det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet är fördelat inom verksamheten. Senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå:

1. Hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under året. Patientsäkerhetsarbetet till stor del fokuserat på att förhindra smittspridning av Covid-19. Personal inom vård och omsorg ska känna sig trygga, veta hur de ska agera och skyddas mot att smittas. Lika viktigt är det att de har kunskaper om hur smitta bland patienter och omsorgstagare förebyggs. Samverkan har skett genom täta samverkansträffar med Regionen. Intern samverkan mellan förvaltningarna har skett genom övergripande ledningsgrupp. Avvikelser har följts och åtgärder vidtagits. Egenkontroller har genomförts enligt plan samt efter riskanalys.
2. Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerhetsarbetet. Registreringar i kvalitetsregister, kvalitetsgranskningar av läkemedel, tillsyn och egenkontroll av hygienrutiner samt journalgranskning med efterföljande revidering är några av de åtgärder som vidtagits.
3. Vilka resultat som uppnåtts. Mål för 2020 års patientsäkerhetsarbete att öka andelen registreringar i kvalitetsregistren Senior Alert, BPSD och Palliativa registret är delvis uppföljt. Införandet av nationell vårdplan för palliativ vård, NPV har fått skjutas på framtiden. Införandet av digitala signeringslistor läkemedel har införts och i slutet på året har säkrare uppföljning kunnat påbörjas.

Ing-Marie Fritzson, MAS, informerar om patientsäkerhetsberättelsen 2020 och målen för 2021. Ärendet diskuteras engagerat och Ing-Marie Fritzson besvarar uppkomna frågor. Målen för 2021 återfinns i patientsäkerhetsberättelsen på sidan 14-15. Nämnden väljer att lyfta fram målen för beslut så de tydligt återfinns i protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse patientsäkerhetsberättelse 2020, MAS Ing-Marie Fritzson, 2021-05-03

Patientsäkerhetsberättelse 2020

PowerPoint presentation

Ansvarsfördelning ledningssystem

Kvalitetsplan för hemsjukvård, SOSFS 2011:9

Muntlig information, MAS Ing-Marie Fritzson, 2021-05-24

Justerat



Utdragsbestyrkt

Beslut skickas till

Medicinsk ansvarig sjuksköterska (MAS), Medicinskt Ansvarig för Rehabilitering (MAR),
Förvaltningschef

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 61

Kvalitetsberättelse 2020

Diarienummer: VON/2021:64

Beslut

-fastställa kvalitetsberättelse 2020

Sammanfattning av ärende

Enligt föreskriften om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS:2011:9) bör den som bedriver socialtjänst och/eller verksamhet enligt lagen om stöd till vissa funktionshinder (LSS) årligen upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse.

Syftet med kvalitetsberättelsen är att beskriva vad som har skett inom kvalitetsområdet under det gångna året som i ett led i att uppfylla föreskriften om systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS:2011:9). I kvalitetsberättelsen redovisas resultat som uppnåtts under det gångna året, vilka åtgärder som har vidtagits för att förbättra verksamhetens kvalitet. Kvalitetberättelsen ska också visa hur nämndens arbete följs upp och att åtgärder vidtas efter avvikelser, samt att kvalitetsarbetet innehåller analys och slutsats. Därtill skall kvalitetberättelsen innehålla vilka prioriterade åtgärder som vård-och omsorgsnämnden har identifierat för 2021.

Tf. förvaltningschef Patricia Henriksson informerar om kvalitetsberättelsen 2020. Ärendet diskuteras och Patricia Henriksson besvarar uppkomna frågor.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2020, Patricia Henriksson, Anna-Lena Perman, områdeschefer 2021-05-10

Tjänsteskrivelse, tf. förvaltningschef Patricia Henriksson, 2021-05-1

Muntlig information, tf. förvaltningschef Patricia Henriksson, 2021-05-24

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 62

Granskning av samverkan kring psykisk ohälsa bland äldre

Diarienummer: VON/2019:101

Beslut

-ställa sig bakom revisionsvaret till PWC och anta det som sitt eget

Sammanfattning av ärende

På uppdrag av revisorerna i Värmlands kommuner och Region Värmland har det genomförts en granskning av samverkan kring psykisk ohälsa bland äldre. Syftet med granskningen var att bedöma om kommunerna och Region Värmland upprättat samverkansformer för att kunna tillgodose behovet av vård och omsorg för äldre med psykisk ohälsa.

Länets överenskommelse "Personer med psykisk funktionsnedsättning i Värmland" är reviderad och kommer inom kort att vara länets kommuner tillhanda för att antas på politisk nivå.

En handlingsplan ska tas fram. Handlingsplanen säkerställer ledning, styrning uppföljning, analys och målbild. Handlingsplanen omfattar fyra huvudkategorier: kompetensutveckling, förbyggande arbete, rutiner och samverkan kring äldre personer med psykisk ohälsa.

Tf. förvaltningschef Patricia Henriksson föredrar ärendet. Ärendet diskuteras och Patricia Henriksson besvarar uppkomna frågor.

Beslutsunderlag

PWC revisionsrapport "Granskning av samverkan kring psykisk ohälsa bland äldre" januari 2021

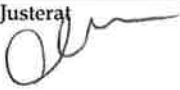

Tjänsteskrivelse, tf. förvaltningschef Patricia Henriksson 2020-05-17

Svar på revisionsrapporten "Granskning av samverkan kring psykisk ohälsa bland äldre", tf. förvaltningschef Patricia Henriksson 2020-05-17

Muntlig information, tf. förvaltningschef Patricia Henriksson, 2021-05-24

Beslut skickas till

Kommunrevisorerna, förvaltningschef

Justerat 	Utdragsbestyrkt 
---	--

§ 63

Ansökan om uppdragsersättning för 2021 och reglering av bidrag för 2020 från gårdsrådet Åshöjda

Diarienummer: VON/2021:67

Beslut

- bevilja uppdragsersättning om 40 000 kronor för 2021
- avdrag med 3333 kronor för varje månad under året 2021 då verksamhet inte kan bedrivas på grund av läget med Covid-19 enligt Folkhälsomyndighetens och smittskydd Värmlands rekommendationer
- utbetalning av uppdragsersättningen 2021 sker när stängningen på grund av pandemin av Gårdsrådet Åshöjda hävs
- medlen för 2020 regleras

Jäv

Lars Olsson (S) anmäler jäv och lämnar mötet och deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärende

Varje år betalar vård- och omsorgsnämnden ut uppdragsersättning om 80 000 kronor med tillägg i form av lokalhyror till gårdsråden. Gårdsrådet Åshöjda Deje erhåller från förvaltningen årligen 40 000 kronor till sin verksamhet.

Föreningen Åshöjda Deje åtar sig genom frivilligverksamhet att bedriva öppen fritidsverksamhet för alla kommunens pensionärer och funktionsnedsatta personer inom de lokaler som disponeras.

Nämnden beslutade 2020-04-22 att 2020 års uppdragsersättning, skulle utbetalas med avdrag på 3333 kronor för varje månad som verksamhet inte kan bedrivas på grund av läget med Covid-19, vidare beslöts att utbetalning av uppdragsersättningen skulle ske när stängningen på grund av pandemin av Gårdsrådet Åshöjda hävs. Utsikterna för att verksamheterna ska kunna komma i gång under 2021 ser ljusa ut. Därför görs regleringen av medlen 2020 nu.

Förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein informerar om ärendet. Ärendet diskuteras och Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein besvarar uppkomna frågor.

Justerat



Utdragsbestyrkt



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ansökan om uppdragsersättning för 2021 och reglering av bidrag för 2020 från gådsrådet Forsgården, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein 2021-05-07

Ansökan om uppdragsersättning för Gårdsrådet Åshöjda 2020, VON 2020-04-22 § 50
Gårdsrådet Åshöjda Redovisning av verksamhet 2020 och ansökan om utbetalning för 2020 och bidrag för 2021

Balansräkning 2020-01-01 - 2020-12-31 för Gårdsrådet Åshöjda

Revisionsberättelse för Gårdsrådet Åshöjda 2020

Verksamhetsberättelse för Gårdsrådet Åshöjda 2020

Protokoll för preliminärt årsmöte med delar av Gårdsrådet Åshöjdas styrelse 2021-03-03

Muntlig information, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein 2021-05-24

Beslut skickas till

Ekonomikontoret, Gårdsrådet Åshöjda

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 64

Ansökan om uppdragsersättning för 2021 och reglering av bidrag för 2020 från gårdsrådet Forsgården

Diarienummer: VON/2021:66

Beslut

- bevilja uppdragsersättning om 40 000 kronor för 2021
- avdrag med 3333 kronor för varje månad under året 2021 då verksamhet inte kan bedrivas på grund av läget med Covid-19 enligt Folkhälsomyndighetens och smittskydd Värmlands rekommendationer
- utbetalning av uppdragsersättningen för 2021 sker när stängningen på grund av pandemin av Gårdsrådet Forsgården hävs
- medlen för 2020 regleras när ett ordinarie årsmöte för 2020 har kunnat hållas och årsmöteshandlingarna för 2020 har kommit vård- och omsorgsnämnden tillhanda



Sammanfattning av ärende

Varje år betalar vård- och omsorgsnämnden ut uppdragsersättning om 80 000 kronor med tillägg i form av lokalhyror till gårdsråden. Gårdsrådet Forsgården erhåller från förvaltningen årligen 40 000 kronor till sin verksamhet.

Föreningen Forsgården åtar sig genom frivilligverksamhet att bedriva öppen fritidsverksamhet för alla kommunens pensionärer och funktionsnedsatta personer inom de lokaler som disponeras.

Nämnden beslutade 2020-04-22 att 2020 års uppdragsersättning, skulle utbetalas med avdrag på 3333 kronor för varje månad som verksamhet inte kan bedrivas på grund av läget med Covid-19, vidare beslöts att utbetalning av uppdragsersättningen skulle ske när stängningen på grund av pandemin av Gårdsrådet Forsgården hävs. Utsikterna för att verksamheterna ska kunna komma i gång under 2021 ser ljusa ut. Därför görs regleringen av medlen 2020 nu.

Förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein informerar om ärendet. Ärendet diskuteras och Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein besvarar uppkomna frågor.

Justerat 	Utdragsbestyrkt 
---	--

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ansökan om uppdragsersättning för 2021 gårdsrådet Forsgården,
förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein 2021-05-17

Protokollsutdrag, VON 2020-04-22 § 50

Ansökan om uppdragsersättning, 2021-05-10

Årsmötesprotokoll, 2021-10-12

Årsredovisning 2020

Muntlig information, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein 2021-05-24

Beslut skickas till

Gårdsrådet Forsgården, ekonomikontoret

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 65

Heldagssammanträde för vård- och omsorgsnämnden den 30 augusti 2021

Diarienummer: VON/2021:69

Beslut

-nämndsammanträdet den 30 augusti utökas till ett heldagssammanträde klockan 09:00-17:00

Sammanfattning av ärende

Nämndsammanträdet för vård- och omsorgsnämnden den 30 augusti 2021, utökas till ett heldagssammanträde. Halva dagen beräknas för sammanträdet, och resten av tiden avsätts för utbildning i kommunala ekonomi- och budgetfrågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-12

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 66

Redovisning av uppdrag och projekt

Diarienummer: VON/2021:65

Beslut

- notera informationen
- åtagandet beslutat 2020-12-16 §133, om att öka kompetensen inom socialpsykiatrin ses som uppfyllt av nämnden

Sammanfattning av ärende

Nämnden har begärt redovisning av hur det går med pågående projekt och uppdrag en gång per halvår.

Pågående uppdrag och projekt som redovisas är de som inte omfattas av statsbidragen under 2021 och som därför följs upp på annat sätt. Nedan de pågående uppdrag som nämnden beslutat om som åtaganden för förvaltningen 2021, (VON 2020-12-16 § 133):

- undersöka möjligheterna till ökat samarbete med näringslivet inom LSS
- öka kompetensen inom socialpsykiatrin, och undersöka möjligheterna till ökat samarbete med näringslivet
- undersöka om ett samarbete mellan VON och BUN för att skapa mötesplatser/arenor mellan gamla och unga
- att hålla den ekonomiska ramen

Nämnden 2020-12-16 informerades om att förvaltningen avser att ta in en konsult för hyressättning av lägenheter i särskilt boende (VON 2020-12-16 § 144).

Lägesuppdatering av anpassningsåtgärder från 2020 (VON/2020:3).

Tf. Förvaltningschef Patricia Henriksson informerar nämnden om ovanstående pågående ärenden och uppdrag. Ärendet diskuteras och Patricia Henriksson besvarar uppkomna frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av uppdrag och projekt, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-07

Justerat



Utdragsbestyrkt




Åtaganden 2021, VON 2020-12-16 § 133

Muntlig information, VON 2020-12-16 § 144

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Justerat



Utdragsbestyrkt

§ 67

Delegationsbeslut

Diarienummer: VON/2021:5

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Delegationsbeslut under perioden 2021-04-01 - 2021-04-30 redovisas

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut under perioden 2021-04-01 - 2021-04-30, förvaltnings-sekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-12

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-12

Justerat



HL

Utdragsbestyrkt

§ 68

Anmälda handlingar

Diarienummer: VON/2021:4

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Anmälda handlingar till vård- och omsorgsnämnden som inkommit under perioden 2021-04-20 – 2021-05-12 redovisas

Förteckning över anmälda handlingar:

Inkommen	2021-04-25
Avsändare	Hjälpmedelsnämnden
Beskrivning	Hjälpmedelsnämnden årsredovisning 2020 (VON 2021/2)
Inkommen	2020-04-30
Avsändare	Adda, ett SKR företag
Beskrivning	Tunstall är uteslutna som ramavtalsleverantör gällande trygghetslarm (VON 2021/2)
Inkommen	2020-05-03
Avsändare	Kommunfullmäktige
Beskrivning	Ansvarsfrihet kommunstyrelsen och övriga nämnder 2020 (KS 2021/133)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse anmälda handlingar 2021-05-24, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-12

Anmälda handlingar 2021-05-24, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-12

Justerat



Utdragsbestyrkt



§ 69

Muntlig information

Diarienummer: VON/2021:6

Beslut

-notera informationen

Sammanfattning av ärende

Tf. förvaltningschef Patricia Henriksson informerar om Treserva och CGI. Treserva fortsätter att krångla. Avtalet med CGI om Treserva löper ut 2022. Förvaltningen förbereder en ny upphandling.

Tf. förvaltningschef Patricia Henriksson informerar om rehabiliterandeförhållningssätt inom hemtjänst.

Tf. förvaltningschef Patricia Henriksson informerar om vanguardmetoden och hur den ska implementeras. Patricia Henriksson fortsätter och informerar att utbildningarna *Äldre och psykisk ohälsa* samt *motiverande samtal* är utbildningar som ett 30-tal medarbetare ska delta på.

Information om vilka ärenden som är planerade till nämndsammanträdet 21 juni:

Covid-19 aktuellt läge

Budgetuppföljning

KKIK

Arbetsmiljö och samverkan

Avvikelser HSL kvartal ett 2021

Avvikelser SoL kvartal ett 2021

Ej verkställda beslut kvartal ett 2021

Nattkameror och nattillsyn

Information om nya riktlinjer för biståndsbedömningen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, 2021-05-17

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Justerat



Utdragsbestyrkt