

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2022-01-25



Plats och tid 2022-01-25, Digitalt sammanträde, klockan 13:00 – 15.45
Avser paragrafer § 1-§ 9
Beslutande Aakash Budathoki

Thomas Nilsson (M)
Kim Jensen (S)
Tina Holmgren (SD)
Marita Ögren (C)
Dominic Szabady (M)

Ersättare

Anneli Bodin (S)
Jan-Erik Tjärngård (SD)
Agnetha Gustafsson (V)
Lars Andersson (MP)
Sven-Erik Persson (S)
Mona Lawén (S)

Övriga

Jenni Rosell Hallerstedt
Lill Andersson, Kommunal
Peter Öhländer, förvaltningschef
Helena Vennerström, verksamhetschef
Sofie Lagset, ekonom

Utses att justera
Justeringens plats och tid
Underskrifter

Thomas Nilsson (M)
Digital justering

Sekreterare

.....
Jenni Rosell Hallerstedt

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Barn- och utbildningsnämnd

Sammanträdesdatum

2022-01-25

Datum för anslags
uppsättande

Klicka här för att ange datum.

Datum för anslags
nedtagande

Klicka här för att ange datum.

Förvaringsplats för
protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....
Jenni Rosell Hallerstedt

§

Upprop

Justerat

Utdragsbestyrkt

§

Val av justerare

Beslut

Thomas Nilsson (M) väljs till justerare.

§

Dagordningen fastställs

Beslut

Redovisning av ordförandebeslut läggs till dagordningen som punkt 11.

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 1

Budgetuppföljning

Diarienummer: BUN/2021:7

Beslut

- Budgetansvariga uppmanas arbeta aktivt med anpassning av verksamheterna så att respektive budget hålls
- Tar del av informationen och budgetuppföljningen till och med 2021-12-31

Sammanfattning av ärende

Per december månad är resultatet - 3,0 Mnkr.

Prognosen per helår visar - 1,8 Mnkr. I prognosen är det medräknat att barn-utbildningsnämnden blir kompenserade för den demografiska utvecklingen som inte ligger med i Statisticons senaste prognos.

Ekonom Sofie Lagset går igenom siffrorna på nämndsammanträde. Det är preliminära siffror som kommer redovisas, faktiska siffror redovisas i bokslutet.

Beslutsunderlag

Ekonom Sofie Lagsets tjänsteskrivelse 22-01-17

Beslut skickas till

Ledningsgruppen BUF

Fackliga ordföranden

§ 2

Attestantförteckning

Diarienummer: BUN/2022:5

Beslut

Godkänner attestantförteckning

Sammanfattning av ärende

Attestantförteckningen innehåller uppgift om samtliga beslutattestberättigade inom nämndens verksamhetsområde. Attestantförteckningen ska uppdateras årligen.

Beslutsunderlag

Ekonom Sofie Lagsets tjänsteskrivelse 2022-01-17

Bilaga: Attestantförteckning

Beslut skickas till

Ledningsgruppen BUF

§ 3

Delegationsbeslut

Diarienummer: BUN/2021:18

Beslut

Noterar informationen

Sammanfattning av ärende

Under december 2021 har inga övriga delegeringsbeslut fattats.

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 4

Verksamhets- och interkontrollplan

Diarienummer: BUN/2022:4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- Anta verksamhetsplanen för 2022
- Anta interkontrollplanen för 2022

Mötet ajournerades mellan 14.22 – 14.35

Sammanfattning av ärende

Enligt Forshaga kommuns kvalitets- och styrmodell ska en verksamhetsplan och en internkontroll plan tas fram på förvaltningsnivå inför varje verksamhetsår. Dessa ska beslutas av nämnd. Barn- och utbildningsförvaltningen har arbetat fram verksamhetsplan och internkontrollplan för 2022 med hög delaktighet av bland annat rektorer. De utgår från gjorda kvalitetsuppföljningar och framtagna utvecklingsplaner.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Helena Vennerströms tjänsteskrivelse 2022-01-17

Bilaga: Verksamhetsplan 2022

Bilaga: Internkontrollplan 2022

Beslut skickas till

Ledningsgrupp BUF

Fackliga ordföranden

Kommunutredare Madeleine Nyvall

Utvecklingsledare Victoria Göthberg

§ 5

Kränkningssärenden

Diarienummer: BUN/2021:26

Beslut

noterar informationen

Sammanfattning av ärende

Under 2021 anmäldes 293 ärenden i vårt digitala system, därav 32 tidigare ärenden som inte avslutats under 2020. Det här är en ökning med ca 100 ärenden jämfört med 2020. Det har bedömer vi beror på att verksamheterna lärt sig använda systemet snarare än att vi har en stor ökning av kränkningssärenden.

Könsfördelning på utsatt: Flicka 35 %, pojke 53 % (ej angivet 12 %).

Könsfördelning utsättare: Flicka 13 %, pojke 77 % (ej angivet 10 %).

De tre vanligaste kategorierna: Fysisk 49 %, verbal 24 %, psykosocial 4 %.

Vi har flest kränkningssanmälningar från Grossbolsskolan och minst från Lärcenter F-6. Observera att detta inte behöver spegla faktiska kränkningssfall. Vi arbetar fortfarande med att få en likvärdighet i vad som anmäls.

Vi har enbart fått in två kränkningssanmälningar från förskolans verksamhet.

Analys görs på varje enhet där man bl.a. letar efter mönster och sätter in relevanta åtgärder. Förvaltningen följer upp detta i samband med resultatdialoger.

Beslutsunderlag

Barn - och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 22-01-17

§ 6

Delegeringsordning

Diarienummer: BUN/2022:6

Beslut

Beslutar att delegeringsordningen återremitteras för vidare utredning innan beslut fattas.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

Sammanfattning av ärende

Vad är en delegeringsordning?

En delegeringsordning är en förteckning över de ärenden där kommunstyrelsen, nämnden, har delegerat sin beslutanderätt. Delegering innebär att flytta över rätten att besluta i ett ärende. En delegeringsordning avlastar nämnden rutinmässiga beslut, genom att överlåta dessa beslut till någon annan. I en delegeringsordning finns också bestämmelser om och i så fall hur delegeringsbeslutet ska anmälas till nämnden.

Vilka är grunderna för delegering?

Rätten att delegera beslut återfinns i kommunallagen 6 kap § 37. Där framgår att nämnden kan delegera till sitt presidium, ett utskott, en ledamot eller ersättare eller till en anställd i den kommunala organisationen att fatta beslut.

Den som fattar delegeringsbeslut, fattar beslut på nämndens vägnar. Nämnden är juridiskt ansvarig för de beslut som fattas på delegation och besluten har samma rättsverkan som om det fattas av nämnden själv.

Den som fått beslut delegerade till sig är inte skyldig att fatta beslut. Om ärendet är svårt att bedöma eller av andra orsaker inte vill fatta beslut så ska ärendet avgöras av nämnden. All delegering bygger på att den som fått rätt att fatta beslut har kompetens om vad det innebär att fatta beslut samt har tillräcklig kompetens för att fatta det aktuella beslutet.

För den som fått beslut delegerade till sig gäller jävsreglerna i förvaltningslagen. Om en delegat är jävig utgör det hinder att fatta beslut. Eventuellt jäv hos delegat eller ersättare för delegat ska anmälas till kommunchefen som kan utse en ersättare för delegaten.

Vad delegeras inte?

Alla beslut får inte delegeras, vilket regleras i kommunallagen 6 kap § 38:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, 2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats, 3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, 4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller 5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Nämndernas möjlighet att delegera

Nämnderna kan ge uppdrag till utskott, förtroendevalda (ledamot eller ersättare) eller en tjänsteman att fatta beslut på nämndens vägnar. Delegering sker därför alltid till personer var och en för sig, aldrig till en grupp av tjänstemän tillsammans eller tjänstemän och förtroendevalda tillsammans, så kallad blandad delegering. Beslutanderätt kan inte heller överlämnas till någon som inte företräder kommunen. Det finns undantag från denna regel i speciallagstiftning.

En nämnd kan när som helst besluta att återkalla delegering, generellt eller i ett visst ärende. Nämnden har också rätt att ta över ett delegerat ärende från en delegat och fatta beslut i delegatens ställe. Den sistnämnda möjligheten ska användas sparsamt och främst nyttjas i ärenden som är av principiell beskaffenhet eller om delegaten är jävig. Delegaten fattar beslut på nämnden vägnar, vilket innebär att det juridiskt sett är nämnden som fattat beslutet. Ett beslut som redan fattats med stöd av delegering kan i princip inte återtas. Det innebär att nämnden i princip saknar möjlighet att ompröva beslut som fattats med stöd av delegering. Om beslutet kan tas om beror på ärendets och beslutets beskaffenhet. Möjligheterna är större inom områden som är frivilliga än obligatoriska och störst i fråga om interna angelägenheter. Civilrättslig bundenhet kan ha uppstått när beslut fattats, för att ändra ett sådant beslut krävs medgivande från motparten. I förvaltningsärenden som berör enskilda blir frågan om omprövning beroende av beslutets bindande innebörd, så kallad rättskraft. Ändrade förhållanden kan göra att beslut ändras.

Beslutsunderlag

Barn - och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 22-01-17

Bilaga: Delegeringsordning

Beslut skickas till

Ledningsgruppen BUF

Fackliga ordförande

§ 7

Meddelanden och rapporter

Meddelanden och rapporter saknas

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 8

Ordförandebeslut

Diarienummer: BUN/2022:19

Beslut

noterar information om tre ordförandebeslut som fattats i januari 2022.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 9

Förvaltningschefen informerar

Diarienummer: BUN/2022:7

Beslut

noterar informationen

Sammanfattning av ärende

Förvaltningschefen informerar bland annat om:

- Covidläget
- Aktuella händelser

Beslutsunderlag

Barn – och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 22-01-17

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: THOMAS NILSSON
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _092074252d71732d1ac6a6b07dedcd22ca
DATUM & TID: 2022-02-04 12:24:37 +01:00



NAMN: AAKASH BUDATHOKI
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09922284bd62fa47717131a9ebdab65f14
DATUM & TID: 2022-02-07 11:31:47 +01:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-02-07 11:31:59 +01:00
Ref: 30209SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)