

# LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

## PROTOKOLL

2021-11-22



<b>Plats och tid</b>	2021-11-22, Folkets Hus Danshallen, klockan 13:00 – 14:10
<b>Avser paragrafer</b>	§88-§96
<b>Beslutande</b>	Gert Björnvall (S) Irma Heikkinen (C)
<b>Ersättare</b>	Nazli Toprak Tum (S), tjug. ersättare för Marian Gustavsson (S) Per Asplund (S), tjug. ersättare för Anders Norbäck (S) Peter Lingman (KB), tjug. ersättare för Jan-Erik Tjärngård (SD) Ulrika Rodin (S), tjug. ersättare Henrik Larsson (M) Anita Erlandsson (L), tjug. ersättare för Anders Ljungsten (M) Lars Edgren (C)
<b>Övriga</b>	Helens Sander, sekreterare David Larsson, förvaltningschef LoA Sofia Faivre, IFO-chef Niclas Haag, ekonom Jenny Kvam, Vision
<b>Utses att justera</b>	Peter Lingman (KB)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Forsen, 2021-11-26
<b>Underskrifter</b>	
<b>Sekreterare</b>	..... Helen Sander
<b>Ordförande</b>	..... Gert Björnvall (S)
<b>Justerande</b>	..... Peter Lingman (KB)

# LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

## PROTOKOLL

2021-11-22



---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Lärande- och arbetsnämnd
Sammanträdesdatum	2021-11-22
Datum för anslags uppsättande	2021-12-03
Datum för anslags nedtagande	2021-12-27
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen lärande- och arbete
Underskrift	..... Helen Sander, sekreterare

§ 88

## Upprop och val av justerare (minoriteten)

Diarienummer: LAN/2021:17

### Beslut

- till justerare välja Peter Lingman (KB)
- protokollet justeras 2021-11-26

§ 89

## Pärmredovisning (delegationsbeslut, domar, kännedomssärenden)

Diarienummer: LAN/2021:18

### Beslut

-godkänna pärmredovisningen för oktober månad

### Sammanfattning av ärende

#### 1. Anmälan av delegationsbeslut

-beviljade och ej beviljade ansökningar om bistånd i oktober 2021

#### 2. Särskilt utskott

-2021-11-19

#### 3. Anmälan av domar

- Mål nr 5233-21

- Mål nr 4939-21

- Mål nr 3612-21

- Mål nr 3793-21

- Mål nr 4850-21

#### 4. Ärende för kännedom

- Inga aktuella

§ 90

## LAN - Muntlig information 2021

Diarienummer: LAN/2020:96

### Beslut

-godkänna den muntliga informationen för november 2021

### Sammanfattning av ärende

#### 1. Verksamhetsinformation

- Information revision ekonomiskt bistånd, David Larsson

#### 2. Ekonomi

- Månadsuppföljning per 31 oktober 2021, David Larsson

#### 3. Personal och Organisation

- Coronapandemin, David Larsson

#### 4. Övrigt

- Klarälvdalens Samordningsförbund KlaSam, David Larsson

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-11-15

### Beslut skickas till

**För verkställighet:** David Larsson

**För kännedom:** Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gärds, Maria Boström

§ 91

## Inför nästa nämnd

Diarienummer: LAN/2021:102

### Beslut

-notera informationen inför nästa nämnd

### Sammanfattning av ärende

#### Detaljbudget 2022:

På december månads nämndmöte kommer lärande och arbetes förslag till detaljbudget komma upp för beslut. Arbetet pågår och förvaltningens chefer arbetar tillsammans med ekonom för att utifrån nuvarande riktlinjerna för budgetarbetet ta fram ett förslag till detaljbudget.

#### Intern kontrollplan 2022:

På nämndens möte i december så kommer förvaltningen presentera en utvärdering av årets plan. Önskemålet är att kunna ha en dialog och få med viktiga inspel från nämnden inför upprättandet av 2022 års plan. Den nya planen kommer upp för beslut i januari.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-11-15

### Beslut skickas till

**För kännedom:** Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gärd, Maria Gustafsson Boström, Sofia Faivre, Niclas Haag, Pär Skog

§ 92

## Verksamhetsplan 2022

Diarienummer: LAN/2021:92

### Beslut

- godkänna verksamhetsplan för 2022 för lärande- och arbetsnämnden

### Sammanfattning av ärende

Verksamhetsplanen ska ge en bild av hur verksamheten planeras och genomförs så att nämndens verksamheter bidrar till att de övergripande mål och åtaganden som fastställts av kommunfullmäktige uppnås.

Verksamhetsplanen för 2022 baseras på den av nämnden fastslagna inriktningen inför både 2020 och 2021 där uppdraget att öka effekterna av förvaltningens verksamheter har stort fokus. Under 2021 har underlag till ytterligare insatser tagits fram. 2022 fortsätter utvecklingsarbetet mot en mer samverkande förvaltning i syfte att öka effekter för kommunens invånare i enlighet med de övergripande målen.

### Fokusområden - verksamhetsplan 2022

**Anställningar och arbetsförmågeutredningar** – För att bryta långvarigt försörjningsstödsberoende samt minska inflödet av unga som varken arbetar eller studerar kommer upp mot 11 anställningar kunna skapas samt fler arbetsförmågeutredningar. Detta kan genomföras om fullmäktige fattar beslut i enlighet med nämndens önskemål om tillförsel av 2 mkr till detta.

**Utvecklat AME** – Enheten utvecklas med öppna ingångar utöver det arbete som sker utifrån anvisningar från IFO. Syftet är att utveckla enhetens servicefunktion och förebyggande insatser för invånare. AME ska också kunna erbjuda kommunens verksamheter professionellt stöd vid arbetsmarknadspolitiska anställningar samt till individerna som ingår i det. Med ombyggda och anpassade lokaler kommer kapaciteten att genomföra arbetsmarknadspolitiska insatser att öka.

**Ungdomsteam** – En specialiserad teamorganisation skapas för ett samlat arbete med unga vuxna 18 – 24 år för att minska andelen som varken arbetar eller studerar. Teamet består av socialsekreterare, ungdomscoach, arbetskonsulenter och ansvarig för det kommunala aktivitetsansvaret.

2021-11-22

**Vuxenutbildningen** – Undersöka möjligheterna att tillsammans med lokala företagare starta lärlingsutbildning inom någon bransch. Det svarar upp mot uppdragen att sörja för kompetensförsörjning och utbildningsmöjligheter för våra invånare.

**Lärande och arbete-team (LOA-team)** – Skapa strukturer och rutiner för teamarbete med de funktioner och kompetenser som behövs för att stödja de individer som har störst behov av stöd till varaktig försörjning.

**Automatisering** – Syftet är att växla resurser som frigörs i en automatiseringsprocess av försörjningsstödshandläggningen till mer kvalificerat arbete med klienterna och mer utrymme till att arbeta i team med andra funktioner i vår förvaltnings olika verksamheter.

**Samverkan** – Genomföra en genomlysning av kommunens styrning och ledning och insatser för att motverka skolavbrott tillsammans med barn- och ungdomsförvaltningen och kultur- och fritidsenheten. Arbetet genomförs med processtöd av SKR.

Lärande och arbete-, vård och omsorg- och barn och ungdomsförvaltningen genomför ett utvecklingsarbete kring tre områden, LSS och funktionsstöd, PRIO och God och nära vård med syfte att förbättra strukturer och rutiner för att sätta individen i centrum för kommunens insatser.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-11-15

### **Beslut skickas till**

**För verkställighet:** Sofia Faivre, Gunilla Gärds, Marie Anttonen Ekelund, Maria Gustafsson Boström



§ 93

## LAN - Rapporter 2021

Diarienummer: LAN/2021:2

### Beslut

-notera rapporten för november och uppdra till förvaltningen att arbeta vidare i enlighet med tidigare inriktningsbeslut

### Sammanfattning av ärende

#### Digitalisering och automatisering av försörjningsstödshandläggning:

Ett leverantörmöte genomfördes den 5/11. På mötet deltog representanter från upphandlingsenheten, IT-enheten och verksamheten. Leverantören har till viss del förändrat sitt utbud och sin inriktning vilket gör att vi ska få presenterat en ny prisbild för införande och de olika driftsalternativen samtidigt som vi behöver svar på några kärnfrågor kring införandet. Forshagas och Kils kommuner med verksamheterna IFO och vård och omsorg har precis slutfört en förstudie då ett nytt verksamhetssystem kan behöva upphandlas. Vi behöver få vidare svar på hur ett eventuellt systembyte påverkar både införandet och hur stor kostnaden och insatsen vid ett eventuellt verksamhetssystembyte blir. Förslaget ska presenteras för oss i det närmaste.

#### Ungdomsteam:

Teamet bestående av socialsekreterare, arbetskonsulenter, KAA-ansvarig och ungdomscoach håller på att ta fram underlag för att etablera ungdomsteamet och en arbetsmodell med arbetssätt och som möter målgruppens behov. Teamet kommer börja arbeta operativt med unga vuxna i början av december.

Målet är att minska andelen individer som behöver försörjningsstöd, att andelen som återupptar sina gymnasiestudier eller andra studier efter avhopp/avbrott ska öka och att fler ungdomar mellan 16-20 år ska tacka ja till insatser via KAA. Sammantaget handlar det om att arbeta för att minska antalet ungdomar 18-24 år som varken arbetar eller studerar.

**Ombyggnation återbruket:** Byggstart är planerad till den 1/12. Ombyggnationen är beräknad att hålla på cirka 4 månader. All verksamhet stängs ner i lokalerna under tiden. En ersättningsverksamhet kommer bedrivas i mindre skala på Kvarnheden.

Personalen är fullt ut involverad i hela processen. Under perioden kommer det inte kunna erbjudas praktikplatser i samma omfattning men samtidigt kommer arbetet intensifieras att i samverkan inom kommunen hitta fler praktikplatser för arbetsprövning.

§ 94

## LAN – Månadsuppföljning 2021

Diarienummer: LAN/2020:97

### Beslut

- godkänna informationen om månadsuppföljningen per 31 oktober

### Sammanfattning av ärende

**Försörjningsstöd:** Årets första två kvartal visade på en ökning med 18 respektive 24 procent mot samma perioder 2020. Tredje kvartalet var det 4 procents ökning och sett till månaden oktobers utfall så är det 4 procents minskning jämfört med oktober förra året. Prognosen för 2022 pekar på kostnader på 15,2 mkr. En ökning i så fall mot 2020 med cirka 1,7 mkr, ca 12 procents ökning.

Prognosen totalt sett för 2021 är fortsatt positiv. Det är en ökad belastning på IFO därav så har kostnaderna ökat för olika insatser på barn och familjedelen. Detta är något som övervakas noga och är ett underlag inför detaljbudgeten för 2022.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-11-15

Fyrfältare oktober

### Beslut skickas till

**För verkställighet:** Sofia Faivre, Marie Anttonen Ekelund, Gunilla Gälds, Maria Boström

**För kännedom:** Niclas Haag

§ 95

## Klarälvdalens Samordningsförbund, KlaSam

Diarienummer: LAN/2021:98

### Beslut

- notera informationen

### Sammanfattning av ärende

Dialog pågår mellan förvaltningen och förbundet. Det har inkommit ytterligare önskemål om att köpa tjänster så som controllerfunktion och diarieföring. Det undersöks nu om det utrymmet finns i befintliga tjänster inom förvaltningen och kommunen och vad det i så fall ska kosta.

Förbundet har berett ett förslag till styrelsen att ändra den tidigare beslutade styrningen av projekt REBUS. Förändringarna innebär en större insats för projektägaren. Vid en första konsekvensanalys av förvaltningen så innebär förslaget att de förändrade förutsättningarna inte ryms inom förvaltningens resurser. Förvaltningens förslag till svar och beslut blir sannolikt att avsluta det uppdraget i samband med att nya avtal ska upprättas inför 2022.

Det pågår en dialog mellan förvaltningschef och förbundet gällande styrning och ledning, förvaltningens ansvar nu och i framtiden och samarbetet mellan lärande- och arbetsförvaltningen och förbundet.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef David Larssons tjänsteskrivelse, 2021-11-15

### Beslut skickas till

**För kännedom:** Marie Anttonen Ekelund, Torbjörn Falk, Lena Backlund

§ 96

## **SEKRETESS - Framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till vårdnadshavare**

Diarienummer: LAN/2021:67

### **Beslut**

-göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till vårdnadshavare utifrån att pojke född 2006 och pojke född 2008 ska återplaceras i hemmet

### **Sammanfattning av ärende**

Socialsekreterare Louise Suonvieris förslag till beslut till lärande- och arbetsnämnden är att göra framställan till Försäkringskassan om att barnbidraget ska betalas ut till vårdnadshavare utifrån att pojke född 2006 och pojke född 2008 kommer att återplaceras i hemmet.

### **Beslutsunderlag**

Socialsekreterare Louise Suonvieris tjänsteskrivelse, 2021-11-15  
Blankett från Försäkringskassan

### **Beslut skickas till**

Socialsekreterare Louise Suonvieri som noterar beslutet i akten